Такмакова Ольга Владимировна

Подписан: Такмакова Ольга Владимировна
DN: ИНН=220906501808, СНИЛС=05169529576, E=drozdova.tanechka@yandex.ru, C=RU, S=Алтайский край, L=Рубцовск, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД № 57 ""АЛЕНУШКА"" ГОРОДА РУБЦОВСКА", G=Ольга Владимировна, SN=Такмакова, OID.1.2.840.113549.1.9.2=1.2.643.3.61.1.1.6.502710.3.4.2.1, CN=Такмакова Ольга Владимировна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.05.17 22:49:16+07'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 57 «Алёнушка»
_____ О.В. Такмакова
приказ № 165 от
«11» 04 2019г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка»
города Рубцовска

г. Рубцовск, 2019 г.

Председатель комиссии: Такмакова О.В. -
Заместитель председателя: Быстрянцева Е.В., зам. зав. по ВМР -
Члены рабочей группы: Иванова Н.В., педагог – психолог -
Бабушкина Е.В., инструктор по физической культуре -
Вершина И.Н., учитель – логопед -
Володченко Н.А., музыкальный руководитель -
Иванова Л.А., воспитатель -
Кулабухова А.А., воспитатель -
Самохвалова Ю.А., фельдшер -

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета Учреждения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска «11» апреля 2019г., протокол заседания № 2

Отчет утвержден на заседании совета Учреждения муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска «10» 04 2019 г., протокол заседания № 2

Содержание

Аналитическая часть		
Раздел 1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
Раздел 2.	Структура и система управления	7
Раздел 3.	Содержание и качество подготовки воспитанников	29
Раздел 4.	Организация образовательного процесса	42
Раздел 5.	Кадровое обеспечение	47
Раздел 6.	Учебно-методическое обеспечение	53
Раздел 7.	Информационное обеспечение	56
Раздел 8.	Материально-техническая база	57
Раздел 9.	Внутренняя система оценки качества образования	59
Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта		61
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию		64

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. *Общие сведения об организации*

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска расположено в типовом здании по адресу: 658222 Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Северная, 27;

e-mail:detsad57@bk.ru

сайт ДОУ: http://detsad57.ucoz.ru/

Здание дошкольного образовательного учреждения построено Алтайским тракторным заводом имени М.И. Калинина, сдано в эксплуатацию в 1986 году. 30.10.1986 года подписан приказ о принятии в эксплуатацию.

Учреждение переведено в ведение муниципалитета в 1993 году, а 30.12.1999 года зарегистрировано в администрации города Рубцовска как «Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 57 «Алёнушка» города Рубцовска.

Миссия дошкольного учреждения:

Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

В соответствии с выбранной концептуальной моделью развития **миссия** МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» заключается в следующем:

- по отношению к социуму – в обеспечении конкурентоспособности за счет удовлетворения потребностей и запросов родителей воспитанников (реальных и потенциальных).
- по отношению к воспитанникам – в обеспечении условий для позитивной социализации и индивидуализации развития личности ребенка, его инициативности и творческого потенциала для полноценного проживания дошкольного детства и подготовки к жизни в современном обществе.
- по отношению к коллективу – в обеспечении условий для повышения профессиональной компетентности и развития творческого потенциала каждого педагога.

Основной целью образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» является реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основными задачами МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» в соответствии с ФГОС ДО являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней;

- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развитие их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирование предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ дошкольного образования, формирование Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

Приоритетные направления деятельности ДОУ:

- Охрана, укрепление и развитие физического и психического здоровья детей;
- Воспитание основ экологической культуры дошкольников через все виды детской деятельности;
- Развитие индивидуальных художественно-творческих способностей и познавательной активности детей, подготовка к школе;
- Социально-нравственное развитие и обеспечение условий для социализации детей в процессе взаимодействия с учреждениями социально-культурной сферы города.
- Коррекционно-развивающая работа.

Стратегия развития учреждения рассчитана на период до 2023 года. Стратегия определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие детского сада, а также реализацию единых для всех учреждений базовых приоритетов.

Основные стратегические принципы отражаются в тактических целях развития учреждения:

1. Повышение качества образовательных, здоровье-формирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Обеспечение равных стартовых возможностей каждому ребенку дошкольного возраста с учетом его потребностей и возможностей социума.
3. Формирование основ экологической культуры через все виды детской деятельности.
4. Расширение областей взаимодействия с родителями воспитанников.

1.2. *Руководящие работники образовательной организации*

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятель-ности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					admin.	педаг.
1	Заведующий	Такмакова Ольга Владимировна	Общее руководство деятельностью ДОУ	высшее; специальность «дошкольная педагогика и психология»	8 лет	34 года
2.	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	Быстрянцева Елена Викторовна	Воспитательно-образовательная деятельность ДОУ	высшее; специальность «география и биология»	8 лет	22 года
3.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	Ким Анна Павловна	Административно-хозяйственная деятельность ДОУ	высшее; специальность «экономика и управление на предприятии машиностроения»	7 лет	4 года 9м.
4.	Главный бухгалтер	Дроздова Татьяна Николаевна	Финансово-экономическая деятельность ДОУ	высшее; специальность «финансы и кредит»	4 года	-

1.3. *Сведения об основных нормативных документах*

МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска является юридическим лицом.

Вид учреждения – дошкольное образовательное.

Тип учреждения – муниципальное бюджетное.

Устав учреждения: утверждён постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 10.08.2017 г. № 2521;

Лист записи в Единый государственный реестр юридических лиц:
№ 2162225061360 дата регистрации 13.01.2016 ОГРН 1022200811071

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:
серия 22№ 003957021дата регистрации 20.04.1994г. ИНН 2209010484

Свидетельство о землепользовании:
Серия 22АВ № 054619 дата регистрации 13.01.2010

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:
серия 22Л01 № 0002297 регистрационный № 443
дата выдачи 06.12.2016г. срок действия бессрочно

Образовательная программа образовательного учреждения:
принята педагогическим советом Учреждения, протокол от «01» 03. 2018г. № 2, утверждена приказом заведующего МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка», дата 01.03.2018г. № приказа 123.

МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а также следующими нормативно-правовыми и локальными документами:

- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации».
- Конвенцией ООН о правах ребёнка.
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки РФ от 30.08.2013 №1014).
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 от 30.07.2013 г.

Заключены договора между родителями (законными представителями) и ДОУ.

Выводы и рекомендации по разделу

Нормативно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу ДОУ. Проведена работа по устранению несоответствий, отражённых в акте проверки специалиста отдела государственного контроля и надзора в области образования Министерства образования и науки Алтайского края от 18.09.2017 г. Срок выполнения Предписания № 203 – 16.03.2018 г. Предписание выполнено в срок, что подтверждается уведомлением Министерства образования и науки Алтайского края от 26.03.2018 № 21-05/ПУ/732 и отчетом об исполнении предписания от 02.03.2018 № 33.

Рекомендовано: при проектировании образовательных программ ДО руководствоваться действующей нормативно-правовой базой.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления

2.1.1. Нормативно-правовое обеспечение управления Учреждения

Управление МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», а также со следующими локальными актами:

- Договором между ДОУ и родителями (законными представителями).
- Трудовыми договорами между администрацией и работниками.
- Коллективным договором между профсоюзной организацией и администрацией.
- Штатным расписанием.
- Документами по делопроизводству Учреждения.
- Приказами заведующего ДОУ.
- Должностными инструкциями, определяющими обязанности работников ДОУ.
- Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.
- Инструкциями по организации охраны жизни и здоровья детей в ДОУ.
- Положением о Родительском комитете.

- Положением о педагогическом совете.
- Положением о родительском собрании.
- Положением об оплате труда работников ДОУ.
- Программой развития ДОУ.
- Образовательной программой ДОУ.
- Рабочими программами (планами воспитательно-образовательной работы) педагогов ДОУ
- Учебным планом ДОУ.
- Расписанием непосредственно – образовательной деятельности, учитывающим учебную нагрузку.
- Расписанием занятий, режимом дня в соответствии с СанПиН.
- Циклограммой деятельности педагогов.

Локальные акты разрабатываются, принимаются и утверждаются в соответствии с Уставом Учреждения.

В течение года продолжалась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Управление осуществляется на аналитическом уровне.

Со всеми родителями, законными представителями воспитанников заключены Договоры.

Личные дела воспитанников, «Книга движения воспитанников» полностью соответствуют требованиям ведения и хранятся в отдельном кабинете.

Вся документация соответствует установленным требованиям.

Структура и функциональные системы управления соответствуют объему и содержанию деятельности ДОУ:

- для всех должностей имеются должностные инструкции; циклограммы для воспитателей, помощников воспитателей и младших воспитателей, узких специалистов (музыкального руководителя, инструктора по физическому воспитанию, педагога-психолога, учителя-логопеда);
- должностные (функциональные) права и обязанности всех участников воспитательно-образовательного процесса сбалансированы и согласованы друг с другом;
- педагогический совет собирается не реже 4 раз в год;
- проводятся психолого-медико-педагогические консилиумы и медико-педагогические совещания (не реже 1 раза в квартал);
- оказывается содействие деятельности педагогов в работе городских методических объединений;
- осуществляется контроль организации воспитательно-образовательного процесса, оздоровительной работы, организации питания, охраны жизни и здоровья всех участников образовательного процесса в ДОУ.

Выводы и рекомендации по разделу

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска функционирует

в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

2.1.2. Формы и структура управления

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Формами самоуправления ДОУ, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются коллегиальные органы управления:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Совет Учреждения;
- Родительский комитет Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;

Руководство ДОУ осуществляет заведующий, назначаемый МКУ «Управление образования» города Рубцовска, в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения.

К компетенции общего собрания работников относится:

– Выборы представителей работников Учреждения в совет Учреждения; отзыв ранее избранных представителей.

– Выборы представителей работников Учреждения для ведения переговоров с работодателем по подготовке проектов коллективных договоров (иных соглашений в области трудовых отношений) и их заключения, взаимных консультаций по вопросам регулирования трудовых отношений.

– Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам (утверждение представителей работников в комиссии по трудовым спорам, делегированных представительным органом работников).

– Избрание представителей работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении.

– Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны здоровья воспитанников Учреждения.

– Согласование локальных нормативных актов Учреждения, регулирующих отношения трудового коллектива и Учреждения.

– Обсуждение Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения.

– Инициирование заключения коллективного договора.

– Утверждение коллективных требований работников в случае возникновения неурегулированных разногласий между работниками (их представителями) и работодателем (его представителями) по поводу установления и изменения условий труда (включая заработную плату), заключения, изменения и выполнения коллективного договора, соглашений, а также в связи с отказом работодателя учесть мнение выборного представительного органа работников при принятии локальных нормативных актов.

– Принятие решений по иным вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к компетенции общего собрания работников.

К компетенции совета Учреждения относятся:

– Согласование локальных актов Учреждения в пределах своей компетенции.

– Согласование программы развития Учреждения.

– Согласование образовательных программ дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, рабочих программ педагогов.

– Принятие решений об участии Учреждения в конкурсах образовательных учреждений (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры).

– Принятие решений о вступлении Учреждения в ассоциации и союзы, действующие в целях развития образования.

– Формирование комиссий (экспертных групп и т.п.) по оценке качества и результативности труда педагогических работников Учреждения в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат педагогическим работникам Учреждения; утверждение результатов их работы.

– Определение размера выплат воспитателям и иным педагогическим работникам в соответствии с коэффициентами профессионального роста и посещаемости.

– Утверждение отчета о результатах самообследования Учреждения, поступлении и расходовании финансовых и материальных средств.

– По представлению педагогического совета Учреждения – рассмотрение вопроса об организации платных дополнительных образовательных услуг.

– Рассмотрение решений родительского комитета Учреждения.

– Совместно с администрацией Учреждения создание условий для педагогического образования родителей (законных представителей).

– В рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

– В лице председателя совета Учреждения совместно с заведующим Учреждением представление в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересов Учреждения, а также наряду с родительским комитетом – интересов обучающихся, обеспечивая их социальную правовую защиту.

– Осуществление контроля соблюдения здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принятие мер к их улучшению.

– Принятие решений по иным вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к компетенции совета Учреждения.

Заседания Совета Учреждения созываются его председателем или по требованию не менее 5 членов Совета по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Решения Совета принимаются открытым голосованием.

В целях обеспечения практической помощи ДОУ при проведении массовых мероприятий, в укреплении материально-технической базы, организации образовательного процесса в ДОУ действует **родительский комитет**. Родительский комитет избирается из числа родителей, дети которых посещают ДОУ. Состав

родительского комитета, его права, обязанности, функции, порядок выборов, взаимоотношения с другими органами самоуправления ДОУ определяются Положением о родительском комитете, утвержденном ДОУ. Председатель родительского комитета избирается из членов родительского комитета ДОУ.

Родительский комитет Учреждения:

– Обсуждает локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

– Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ и дополнительных общеразвивающих программ Учреждения.

– Участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью.

– Избирает представителей родительской общественности в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Учреждении.

– Оказывает помощь Учреждению в работе с неблагополучными семьями.

– В лице председателя родительского комитета Учреждения совместно с заведующим и председателем совета Учреждения представляет интересы обучающихся, обеспечивая их социальную правовую защиту, в государственных, муниципальных, общественных органах управления.

– Вносит предложения по совершенствованию образовательного процесса в Учреждении.

– Содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении (родительские собрания, родительские клубы, Дни открытых дверей, иное).

– Вместе с заведующим Учреждением принимает решение о поощрении, награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

– Доводит до сведения родительской общественности информацию и решения родительского комитета.

Компетенция педагогического совета:

– Обсуждает и принимает локальные нормативные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений.

– Определяет направления образовательной деятельности Учреждения.

– Рассматривает проект программы развития Учреждения.

– Рассматривает и рекомендует к утверждению проекты образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, рабочих программ педагогов.

– Отбирает и рекомендует для использования в педагогическом процессе Учреждения образовательные и воспитательные методики, технологии.

– Рассматривает и рекомендует к утверждению проекты годового плана

Учреждения, учебных планов, календарных учебных графиков, расписания непосредственно образовательной деятельности и режима дня для каждой возрастной группы на учебный год.

– Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения.

– Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения.

– Рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки педагогических работников.

– Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг воспитанникам, в том числе платных.

– Заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, заслушивает акты, справки по результатам контрольной деятельности Учреждения.

– Подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год, рассматривает проект отчета по результатам самообследования Учреждения за учебный год.

– Заслушивает информацию, отчеты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья обучающихся, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности воспитанников к школьному обучению, отчеты о самообразовании педагогов, рассматривает основные проблемы обучения и воспитания обучающихся.

– Контролирует выполнение ранее принятых решений педагогического совета.

– Организует изучение и обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дошкольного образования.

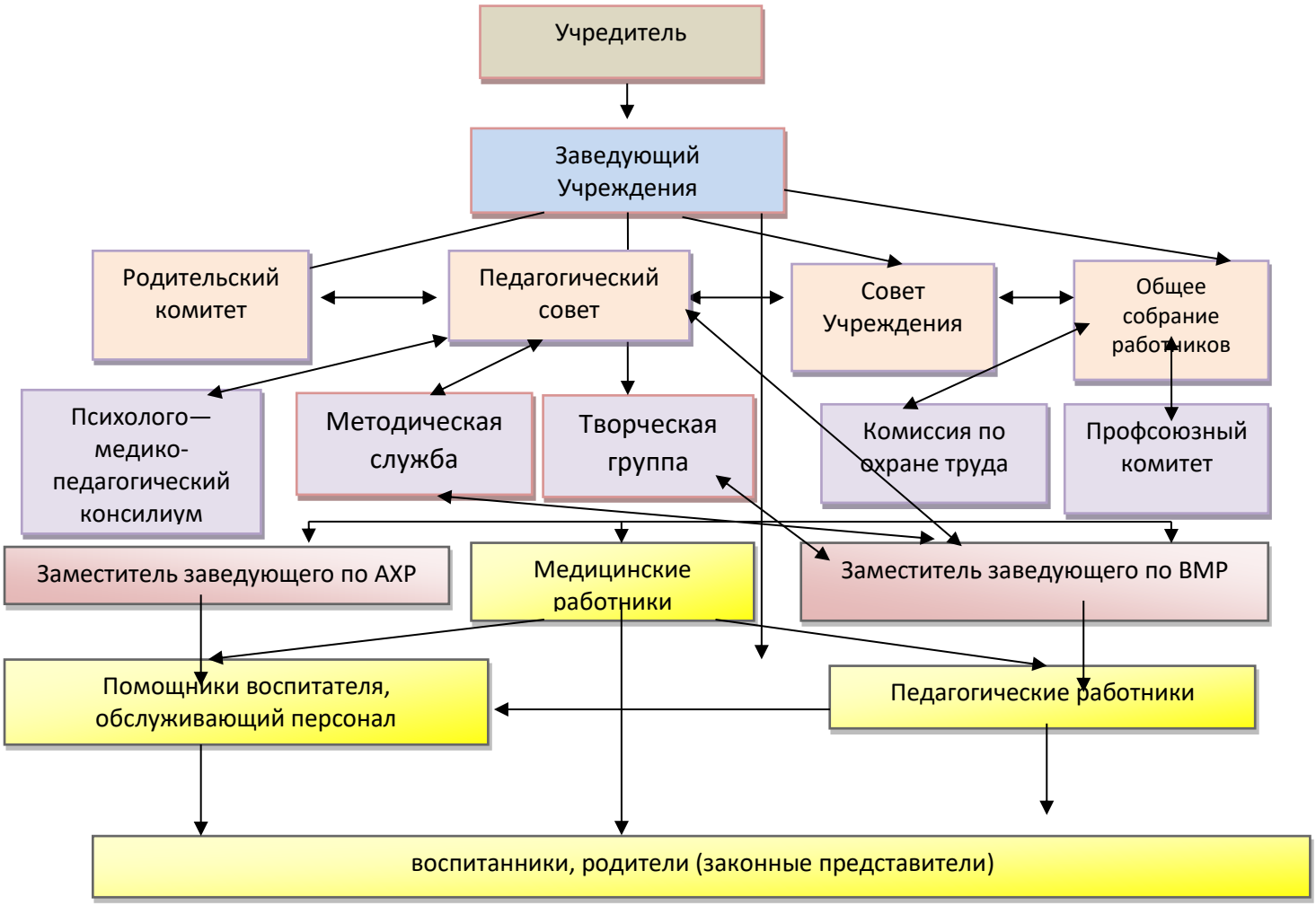
– Согласовывает участие Учреждения в прикладных научных исследованиях и экспериментальных разработках, осуществляемых другими образовательными учреждениями и (или) научными организациями, инновационной деятельности в сфере образования.

– Представляет педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки.

– Рассматривает актуальные вопросы совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

Таким образом, в ДОУ реализуется участие в управлении детским садом всех участников образовательного процесса.
Заведующий детским садом занимает место координатора стратегических направлений. В дошкольном учреждении создан банк данных управленческой и методической работы.

Организационно-управленческая структура
МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка»



Деятельность ДОУ строится на основе планирования:

- планирование работы опирается на проблемно-ориентированный анализ деятельности ДОУ;
- существует долгосрочная и краткосрочная системы планирования;
- планы работы представляют собой систему поставленных конкретных задач, решение которых направлено на обеспечение должного качества образования;
- в планах четко определены исполнители и сроки выполнения задач, распределены материальные и кадровые ресурсы.

Содержание образовательного процесса в ДОУ определяется образовательной программой ДОУ, которая разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

Образовательная программа определяет специфику организации учебно-воспитательного процесса (содержание, формы) с учетом федеральных государственных требований к дошкольному уровню образования и обеспечивает реализацию всех заявленных целей образовательной деятельности, охватывая все

основные моменты жизнедеятельности детей с учетом приоритетности видов детской деятельности в каждом возрастном периоде.

В ДОУ используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, методический, педагогический, психолого-педагогический;
- скрининг-контроль состояния здоровья детей;
- социологические исследования семей.

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных подразделений ДОУ для обеспечения качества образовательного процесса.

Контроль в ДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагогов, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом, работа консультативного пункта,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогическом совете, совете Учреждения.

Одним из наиболее эффективных методов контроля является мониторинг.

Цель мониторинга: формирование целостного представления о качестве образования в ДОУ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

Задачи:

- проанализировать состояние здоровья детей, физическое развитие, заболеваемость, степень адаптации к условиям детского сада;
- провести мониторинг освоения детьми программного материала комплексной образовательной программы дошкольного образования «Детство» по образовательным областям;
- проанализировать результаты коррекционно-развивающей работы с воспитанниками;
- проанализировать готовность детей к обучению в школе;
- провести анализ организации питания в ДОУ;
- проанализировать уровень сформированности профессиональной компетентности педагогов;
- оценить учебно-материальное обеспечение;
- определить степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДОУ.

Эффективность управления в ДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций (программирование деятельности ДОУ в режиме развития, обеспечение инновационного процесса в ДОУ, комплексное сопровождение развития участников инновационной деятельности).

В управлении ДОУ широко используются информационно-коммуникационные технологии, которые позволяют на более высоком уровне выполнять управленческие

функции, они значительно экономят время на оформление документации, обеспечивают открытость учреждения и доступность информации общественным институтам.

Выводы и рекомендации по разделу

МБДОУ «Детский сад № 57 «Алёнушка» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации. Структура и механизм управления определяет его стабильное функционирование и развитие.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

В ДОУ осуществляется психологическое сопровождение воспитательно-образовательного процесса педагогом-психологом, направленное на сохранение психического здоровья детей, проводится мониторинг развития детей, коррекция недостатков в психическом развитии детей. Педагогом-психологом проводится следующая работа:

- проведение занятий в сенсорной комнате с детьми группы риска;
- индивидуальная работа с детьми групп;
- диагностирование психического развития детей, психологической готовности к школьному обучению;
- консультирование родителей;
- повышение профессиональной компетенции педагогов в вопросах психологического сопровождения дошкольников.

Подобраны необходимые методики диагностирования детей, оформлены материалы для родителей, педагогов, разработаны рабочие программы.

Воспитатели, педагог-психолог находятся в постоянном контакте с родителями (законными представителями) воспитанников, объясняя им стратегию и тактику воспитательно-образовательного процесса, консультируют по вопросам реализации комплексной образовательной программы дошкольного образования, организуют помощь по вопросам развития детей и совместную деятельность детей и родителей (законных представителей) с целью успешного освоения воспитанниками основной общеобразовательной программы дошкольного образования.

Создана система психолого-педагогической поддержки детей. В ДОУ есть психологическая служба (педагог-психолог, психолого-медико-педагогический консилиум, проводятся медико-педагогические совещания), организовано комплексное сопровождение детей.

Функционируют две компенсирующие группы для детей с тяжёлыми нарушениями речи, количество детей в них – 30 человек.

Для индивидуальной работы с детьми имеется два логопедических кабинета, оборудованных в соответствии с требованиями и оснащенных необходимым дидактическим материалом и методической литературой.

Таблица 1

Результаты коррекционной работы (по данным городской ПМПК)

	Май 2017 г.	Май 2018 г.
Количество выпущенных детей	17	15
Рекомендовано направить:		
в массовую школу	16	15
в массовый д/с	1	-
в коррекционный класс	-	-

Качество осуществляемой коррекционной работы зависит от сложности диагноза и времени пребывания ребёнка в группе. Заключение о результатах коррекционной работы даётся специалистами городской ПМПК. Выпускники этих групп обучаются в массовой школе, в том числе по современным программам развивающего обучения.

Все выпускники из массовых групп успешно обучаются в общеобразовательных школах, гимназиях, лицее (качество усвоения учебных программ составляет 100 %).

В рамках ПМПк ДОУ осуществляется регулярное сопровождение воспитанников общеразвивающих групп, имеющих отклонения в развитии и всех дошкольников с нарушением речи. Учителями-логопедами отслеживается динамика развития детей с нарушениями речи, даются рекомендации воспитателям и родителям, производится своевременное направление к специалистам для решения вопроса о необходимости осуществления коррекции развития в компенсирующих группах различной направленности. Воспитанники из групп общеразвивающей направленности своевременно направляются в ПМПК МБОУ «Центр диагностики и консультирования», что позволяет вовремя оказать им коррекционную помощь в специализированных группах или на индивидуальных занятиях у специалистов.

В 2018 г. 38 детей направлено на городскую ПМПК, в течение 2018 г. общеразвивающие группы посещало 30 детей с ОВЗ, имеющих заключения ПМПК, из них 1 ребёнок-инвалид. Кроме того, 31 ребёнок с ОВЗ на основании заключений ПМПК посещал группу компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи.

В течение года оказывалась адресная консультативная помощь семьям, в том числе из категории социально незащищённых семей.

Родителям воспитанников из многодетных и малоимущих семей в соответствии с действующим законодательством в заявительном порядке назначалась и своевременно выплачивалась компенсация части родительской платы.

С социально неблагополучными семьями проводилась индивидуальная работа, в том числе с привлечением общественного инспектора по защите прав детей Н.В. Ивановой.

Таблица 2

Сведения о социально незащищённых семьях воспитанников ДОУ, 2018 г.

семьи	Количество семей	Количество детей в них, которые посещают д/с № 57 «Аленушка»
Многодетные семьи	28	41
Неполные семьи (с одним родителем)	45	46
Семьи без родителей (опекуны)	8	8
Семьи, имеющие детей-инвалидов	2	2
Малоимущие семьи	92	105
Семьи с признаками социального неблагополучия	1	2

В ДОУ функционируют Консультативные пункты:

I. Консультативные пункты для семей, имеющих детей от 3 до 7 лет в ДОУ и для семей, воспитывающих детей от 3 до 7 лет на дому.

Для эффективной реализации цели и задач был разработан план работы Консультативного пункта на 2018 год, определен состав педагогов, оказывающих методическую, диагностическую и консультативную помощь семьям на Консультативном пункте ДОУ, обеспечено информирование родителей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому и проживающих в микрорайоне Черемушки города Рубцовска. О работе Консультативного пункта ДОУ путем устного информирования населения, размещения материалов на Интернет-сайте ДОУ.

Подготовлены для фиксирования деятельности Консультативного пункта ДОУ: журнал регистрации оказания методической, диагностической и консультативной помощи, бланки заявлений для родителей, журнал предварительной записи родителей, журнал учета работы педагогов на КП; форма примерного договора о согласии родителей на психолого-медико-педагогическое обследование ребенка в рамках предоставления муниципальной услуги.

Созданы условия для оптимальной деятельности Консультативного пункта: подобрано помещение, создан информационный стенд.

Консультирование проводилось педагогом-психологом, учителем-логопедом. Тематика индивидуальных консультаций была разнообразна:

Созданы условия для оптимальной деятельности Консультативного пункта: подобрано помещение, создан информационный стенд.

Консультирование проводилось педагогом-психологом, учителем-логопедом. Тематика индивидуальных консультаций была разнообразна:

- «Проблемы, связанные с обучением» - 8 обращений
- «Проблемы, связанные с поведением» - 19 обращений

- «Эмоциональные проблемы» - 16 обращений
- «Развитие речи детей» - 22 обращений.

Итого проведенных консультаций –65 обращений

Проводились следующие мероприятия:

- родительское собрание для родителей, воспитывающих детей на дому;
- экскурсия в экологическом блоке «Муравейник»;
- размещений консультаций на сайте;
- семинар-практикум «Ум ребёнка находится на кончиках пальцев»;

Родительские собрания:

- «Поощрение и наказание ребёнка в семье»;
- «Привитие любви и уважения к старшим»;
- «Влияние родительских установок на развитие детей»;
- «Букет добра»;
- «Воспитание ответственности у детей старшего дошкольного возраста».

А также консультации по темам:

- «Как учить стихи с детьми», «Роль семьи в преодолении дефектов речи», «Автоматизация звуков в речи», «Укороченная подъязычная уздечка», «Как быть?», «Исправление звукопроизношение у дошкольников».
- консультация-всеобуч «Возраст почемучек».

Тренинг для родителей:

- «Артикуляционная гимнастика»

Итого проведенных мероприятий – 16

II. Консультативный пункт «Вместе» для родителей и детей 2-3лет, не посещающих детский сад.

Составлена программа мероприятий. Работа в консультативном пункте проводится два раза в месяц. В КП работают следующие специалисты: педагог-психолог, учителя-логопеды, музыкальные руководители, воспитатель, осуществляющий экологическое воспитание, и воспитатели групп раннего и дошкольного возраста.

В своей работе консультативный пункт ориентируется на запрос семьи, он выясняется непосредственно при общении с родителями. Работа консультативного пункта обычно осуществляется в нескольких направлениях:

1. Социально-правовая деятельность
2. Психолого-педагогическая деятельность
3. Информационно-просветительская деятельность.

Первое направление предполагает социально-правовую поддержку семей и включает такие виды деятельности, как: проведение тематических семинаров; индивидуальные консультации семьи; составление письменных документов (обращений, заявлений, ходатайств и пр.).

В процессе психолого-педагогической деятельности происходит консультирование родителей по вопросам развития ребенка, организации развивающей среды, обучения и воспитания ребенка в условиях семьи, совместные с родителем игровые развивающие занятия с детьми, обучение способам эффективного взаимодействия с ребенком, практикумы-семинары для родителей.

Информационно-просветительская деятельность – данной работе способствует издание информационной литературы по актуальным вопросам воспитания и обучения детей с особыми образовательными потребностями (буклеты, справочник, информационные листы, памятки и др.), оформление информационных стендов, происходит сотрудничество со средствами массовой информации.

Родители знакомятся с системой работы ДОУ и здесь же получают знания и практические умения по самым разнообразным вопросам воспитания, обучения и развития детей раннего возраста.

В течение года использовались следующие формы работы:

- **информационно-аналитические мероприятия:** (анкеты, информационный стенд, размещение консультаций на сайте и т.д.)
- **познавательные:**

консультации по следующим темам:
- «Адаптация ребёнка к детскому саду» - 3обращения,
- «Кризис трех лет» - 4 обращения;
- «Как сохранить и укрепить здоровье ребёнка» - 3 обращения;
- «Роль сказок в жизни ребёнка» - 2 обращения;
- «Экологическое воспитание в семье» - 3 обращения.

Итого проведенных консультаций –15 обращений.

Познавательные мероприятия:
- семинар-практикум «Что такое мелкая моторика и почему так важно её развивать»;
- тренинг «Полюби животное»;
- деловая игра «Роль родителей в установлении дружеских взаимоотношений между детьми»;
- круглый стол «Капризы и упрямство».

- **досуговые:**

- праздники: «Растём здоровыми», «Солнышко на память»,
- спектакль «Теремок»

- **наглядно-информационные (**открытые занятия):

- игры с природным материалом «Прогулка в лесу»,
- имитационные игры «Деревенский дворик»,
- дидактические игры «Домашние животные»,
- рисование пальчиками «Яблоки для куклы»,
- аппликация «Фрукты»,
- мастер-класс «Путешествие в сказку «Колобок».

Информация и материалы о работе Консультативного пункта **«Вместе»** размещены сайте ДОУ.

Итого проведенных мероприятий – 13

В 2018 году получили методическую, диагностическую и консультативную помощь **__88_** семей.

После проведенных мероприятий родители давали положительные оценки о работе Консультативных пунктов, отмечали важность в выработке единых требований при воспитании ребенка со стороны всех членов семьи, придавали

высокое значение полученным знаниям для формирования их педагогической культуры.

Считаем, что работу Консультативных пунктов в МБДОУ «Детский сад № 57 «Алёнушка» города Рубцовска по оказанию методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста в 2018 году можно считать отличной.

Взаимодействие специалистов МБДОУ фиксируется в следующих документах:
1. Перспективный план взаимодействия со специалистами.
2. Перспективное планирование индивидуальной работы.
3. Тетради взаимосвязи воспитателей с узкими специалистами ДОУ.
4. Журнал взаимодействия педагога-психолога с воспитателями.

Выводы и рекомендации по разделу

Применение современных эффективных форм работы с семьёй способствует успешному, содержательному общению с родителями на принципах партнёрства и доверия. Необходимо шире использовать современные формы работы с семьёй, в том числе с использованием ИКТ-технологий.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО

Взаимодействие с родителями коллектив МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» строит на принципе сотрудничества. При этом решаются следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них и др.

С целью организации наиболее эффективного взаимодействия с семьями воспитанников вДОУ организовано:

– информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования организовано на информационных стендах и на сайте учреждения;

– качество и реализация планов работы и протоколов педагогического совета, родительского комитета групп; общих и групповых родительских собраний – имеются;

– локальные нормативные акты и иные нормативные документы доступны родителям на сайте учреждения в следующих разделах: «Документы», «Для родителей»;

– содержание и организация работы сайта МБДОУ– имеется «Положение об официальном сайте в сети Интернет», сайт пополняется не реже 1 раза в 10 дней.

Работа с родителями и решения фиксируется в протоколах родительского комитета Учреждения, групповых родительских собраний.

Работает консультативная служба специалистов: педагог – психолог, учитель-логопед, воспитатель, осуществляющий экологическое воспитание.

Выводы и рекомендации по разделу

В МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей дошкольного возраста по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОУ, участвовать в жизнедеятельности детского сада.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В ДОУ предоставляются льготы по взиманию родительской платы за осуществление присмотра и ухода за детьми отдельным категориям воспитанников в размере 100%:

- Дети-инвалиды;
- Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

Основание: ФЗ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017г. № 277

В течение 2018 года количество воспитанников льготных категорий в ДОУ всего – 9 человек, из них опекаемых детей – 8, детей-инвалидов – 1 человека.

Информирование семей, имеющих детей льготных категорий, осуществляется через информационный стенд ДОУ, а также путём размещения информации на официальном сайте Учреждения. Оформление документации по предоставлению льгот производится своевременно.

Выводы и рекомендации по разделу

Обеспечение прав родителей (законных представителей) воспитанников на предоставление льготы осуществляется в соответствии с действующим законодательством, предоставляются своевременно и в полном объёме.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Сегодня коллектив МБДОУ «Детского сада № 57 «Алёнушка» – это коллектив единомышленников, который трудится по принципу единой команды под руководством опытного руководителя Ольги Владимировны Такмаковой. Главным в

работе персонала является любовь к детям и желание подарить им радость, знания и частичку души.

Психологический климат в группах благоприятный. Педагоги находят с детьми общий язык, умеют создать психологически комфортную, доброжелательную обстановку.

В течение 2018 г. обоснованных жалоб и конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса не было.

2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

В МБДОУ создана система взаимодействия с учреждениями образования, культуры и спорта города, которая прописана в договорах и планах совместных мероприятий, что способствует познавательному, речевому, художественно-эстетическому, нравственному, экологическому воспитанию детей.

Таблица 3

Сотрудничество с учреждениями социокультурного назначения

Организации - социальные партнеры МБДОУ № 57 «Аленушка»	**Содержание работы**
МБОУ «Гимназия№ 11»	- Экскурсии в школу - Совместные собрания по адаптации и успеваемости выпускников ДОУ
Городская психолого-медико-педагогическая комиссия	Проведение ПМПк для выявления возможных проблем в обучении и развитии детей, обратная связь
МБУ ДО «Центр внешкольной работы «Малая академия»	- Экскурсии - Участие в конкурсах и проектах - Реализация программы дополнительного образования по экологическому воспитанию «Юный краевед»; художественно-эстетическому воспитанию «Чудо-тесто», «Весёлый пластилин».
Библиотека семейного чтения «Лад»	- Приобщение к детской литературе и детскому чтению, формирование грамотного читателя - Посещение мероприятий (праздники, развлечения, тематические занятия) на базе библиотеки
МБОУ ДОД «Центр развития творчества «Черёмушки»	- Участие детей в конкурсах, познавательных программах, праздниках и развлечениях в Центре и на базе ДОУ
МУК «Картинная галерея»	- Экскурсии, посещение тематических мероприятий, участие в конкурсах и выставках

МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа «Рубцовск»	- реализация программы дополнительного образования по физическому воспитанию «Футбольная секция».
АКИПКРО	- диссеминация материалов из опыта работы через Банк лучших практик
Алтайский краевой детский экологический центр	- участие в мероприятиях, конкурсах, обмен опытом и распространение опыта работы детского сада на краевом уровне

Взаимодействие с родителями в течение года осуществлялось в различных формах и видах деятельности: психолого-педагогическое просвещение родителей в ходе индивидуальных бесед и консультаций, размещение информации на официальном сайте детского сада и информационных уголках; традиционные совместные досуги и праздники; родительские собрания с использованием фото- и видео-презентаций для родителей о жизни детей в детском саду, открытых занятий и драматизации, демонстрации успехов и достижений воспитанников. К проведению родительских собраний для освещения отдельных вопросов привлекались специалисты: педагог-психолог, инженер по охране труда и технике безопасности.

Данные формы работы способствовали повышению имиджа МБДОУ среди родителей, повышению активности родителей в воспитательно-образовательном процессе, созданию положительной мотивации к деятельности и повышению уверенности в своих силах и самооценки детей.

Активное участие в течение года принимали родители в работе общегородского родительского собрания. Представитель родительской общественности Д.П. Грачёв избран членом комиссии по проведению независимой общественной оценки качества работы ДОУ города.

Представители Учреждения совместно с родителями воспитанников принимали участие в городском экологическом форуме, массовых городских культурно-общественных мероприятиях, мероприятиях по благоустройству территории.

В течение года было налажено взаимодействие со средствами массовой информации: деятельность детского сада освещалась в городских газетах, на телевидении, на сайтах администрации города Рубцовска, АКИПКРО г. Барнаула.

Выводы и рекомендации по разделу

В ДОУ налажено эффективное взаимодействие с обществом, способствующее укреплению имиджа и распространению информации о деятельности Учреждения среди общественности.

2.7. Оценка информационной открытости ДОО

В соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в РФ», постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. №582 и

приказом Рособрнадзора от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» ДОУ обеспечивает доступность и открытость информации о своей деятельности посредством обеспечения размещения информации в информационно-коммуникационных сетях.

Информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ:

1.Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет-ресурсами, фото, видео материалами и пр.,

2.С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создан сайт ДОУ, на котором размещена информация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.С целью осуществления взаимодействия ДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам деятельности ДОУ, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования. Делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями).

МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» обеспечено доступом к сети Интернет, имеет свою электронную почту **detsad57@bk.ru**

Информационная открытость, прозрачность МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» обеспечивает официальный сайт учреждения **http://detsad57.ucoz.ru/** и полностью соответствует установленным требованиям.

Вся информация о деятельности ДОУ, нормативные и локальные акты размещены на сайте ДОУ, на информационных стендах в помещении детского сада, информационных папках на группах.

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. В ДОУ имеются квалифицированные кадры, организующие информационное пространство.

Целевая аудитория сайта:

- педагоги, сотрудники ДОУ;
- коллеги других образовательных организаций города, края;
- родители (законные представители);
- общественность: другие пользователи сети Интернет, которых заинтересовала информация о дошкольном образовательном учреждении в целом или отдельных его представителях.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др.

Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется. В управлении ДОУ используются информационно-коммуникационные технологии.

Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Непосредственное управление детским садом осуществляет заведующий. Коллегиальными формами управления в соответствии с Уставом являются:

- Общее собрание работников Учреждения;
- Совет Учреждения;
- Родительский комитет Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения;

В дошкольном учреждении соблюдается исполнительская дисциплина: имеется номенклатура дел, регистрируется входящая и исходящая документация, осуществляется работа по изучению и реализации нормативных документов (приказов, инструкций, распоряжений), распределены обязанности между всеми участниками образовательного процесса. Делопроизводство организовано на современном уровне и соответствует Закону РФ «Об образовании в РФ», ТК РФ. Трудовые отношения участников образовательного процесса оформлены трудовыми договорами в соответствии с ТК РФ, имеются должностные инструкции, правила внутреннего распорядка.

Отношения ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников регулируются в порядке, установленном законодательством в сфере образования РФ и Уставом.

В ДОУ функционирует эффективная система контроля, который осуществляется в соответствии с «Положением о внутриучрежденческом контроле».

Являясь одним их главных источников получения информации о качестве работы сотрудников ДОУ, контроль выступает базой для принятия управленческих решений; позволяет установить, всё ли в дошкольном учреждении выполняется в соответствии с целями и задачами ДОУ, а также определить пути и методы устранения выявленных недостатков и распространению положительного опыта. Задачи контроля и проверки руководства заключаются в обеспечении соответствия результатов целям организации. Регулярный контроль текущих дел и прогнозирование их последствий позволяет проводить корректировку отклонений, необходимую для успешной работы ДОУ. Процесс контроля тесно связан как с непосредственным исполнением работ, так и с будущими действиями.

Предназначение контроля состоит в проверке того, насколько все затраченные усилия способствуют исполнению поставленной задачи. К осуществлению контроля в МБДОУ «Детский сад № 57 «Алёнушка» предъявляются следующие требования:
Создание единой системы контроля по всем направлениям деятельности ДОУ;

- Цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач ДОУ;

- Планирование контроля – тщательно намечаемые цели, задачи; (контроль по всем направлениям работы, по воспитанию и обучению планируется в единстве);
- Выявление опыта работы; причин, вызывающих недостатки; выработка эффективных мер по их устранению;
- Своевременность контроля;
- Гласность подведения итогов;
- Мероприятия, намеченные в результате контроля, должны обязательно выполняться.

Чтобы охватить контролем все аспекты деятельности, в ДОУ распределены обязанности между администрацией: выделен круг вопросов, которые контролирует только заведующий, и вопросы, контролируемые главным бухгалтером, заместителем заведующего по ВМР, заместителем заведующего по АХР, инженером по ОТ и ТБ, медицинской службой. При этом всё исходит из должностных обязанностей, «Положения о внутриучрежденческом контроле», а также из конкретных на данный момент условий.

Заведующий контролирует:

• Работу административной группы (заместителя заведующего по ВМР, заместителя заведующего по АХР, главного бухгалтера, специалиста по ОТ и ТБ, медицинского персонала);

• Выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда;

• Проверку исполнения инструктивно-методических документов вышестоящих организаций, предложений инспектирующих лиц;

• Качество знаний, умений и навыков у детей;

• Выполнение решений педагогического совета;

• Сохранность оборудования и пособий в разных возрастных группах;

• Ведение документации всеми воспитателями и администрацией;

• Организацию и осуществление работы с родителями;

• Финансово-хозяйственную деятельность;

•Выборочный контроль за работой воспитателей.

Главный бухгалтер осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности по всем разделам работы бухгалтерии.

Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе:

• Состояние воспитательно-образовательной работы в разных возрастных группах;

• Выполнение образовательных программ, внедрение новых педагогических технологий;

• Комплексно-тематические планы и документацию педагогов;

• Наличие и хранение детских работ;

• Работу педагогов по повышению квалификации.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе осуществляет контроль по «Плану производственного контроля».

Контроль проводится в определенной последовательности, используется следующий алгоритм: Цель контроля – объект контроля – разработка плана контроля – сбор информации - первичный анализ изученного – выработка рекомендаций – проверка исполнения рекомендаций.

Изучение конечных результатов педагогической деятельности воспитателей включает в себя несколько этапов:

- Сбор информации;
- Изучение документации;
- Обработку полученной информации;
- Заполнение листов опроса;
- Обсуждение полученных данных, их анализ и интерпретация;
- Утверждение на педагогическом совете направлений корректировки педагогического процесса;
- Закрепление положительных традиций, выявление передового педагогического опыта;
- Разработку рекомендаций.

Все вопросы, вынесенные на контроль в текущем месяце, сообщаются педагогам на педагогическом часе. Результаты контроля хранятся в папке, где даются рекомендации, для отметки результатов используются условные обозначения или текстовой материал. Действенность контроля обеспечивается, не только указывая на недостатки, но проверяя выполнение предложений и рекомендаций, а также с помощью выявления положительных качеств и результатов. Каждый месяц делаются выводы и вносятся предложения для корректировки планирования контроля на следующий месяц. Таким образом, можно убедиться в эффективности контроля. Затем проводится ежеквартальное подведение итогов работы по всем направлениям.

Главным предметом тематического контроля является система педагогической работы с детьми по одной из годовых задач. После тщательного, заранее спланированного изучения положения дел в конкретном направлении работы с детьми обязательно проводится анализ результатов тематического контроля. Он позволяет установить причины сложившегося положения дел. По итогам тематического контроля и всестороннего анализа его результатов принимается конкретный план действий по устранению недостатков и коррекции воспитательно-образовательного процесса.

Содержание системы контроля направлено на достижение цели, и, как видно, все используемые технологии в ней тесно связаны между собой. Рассмотренные технологии способствуют созданию в системе управления постоянной обратной связи, являющейся важнейшей составляющей всякого управления.

Данная система контроля позволяет нам решать следующие задачи:

• Моделирование, прогнозирование, проектирование желаемого, достойного уровня качества образования на основе анализа существующих достижений;

• Достижение заданного уровня качества путем обеспечения функционирования образовательной системы и образовательных учреждений в целом;

• Обеспечение повышения качества образования;

• Диагностирование имеющегося уровня качества образования.

Управление Учреждением осуществляет высококвалифицированная административная команда.

Таблица 4

Сведения об уровне квалификации администрации ДОУ

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Сведения о прохождении аттестации	Сведения о прохождении проф. переподготовки	Сведения о повышении квалификации
1	Заведующий	Такмакова Ольга Владимировна	СЗД, 22.12.2015	АКИПКРО 2009г. 1500ч «Логопедия» АКИПКРО 2011г., 550ч. по направлению «Менеджмент в сфере образования»	Институт развития образования Ивановской области 11.09.2018г. 72ч. «Адаптированные образовательные программы ДО: проектирование и алгоритм реализации»
2.	Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе	Быстрянцева Елена Викторовна	СЗД, 22.12.2015	АКИПКРО 2013г., 720ч. по направлению «Менеджмент в сфере образования»	Институт развития образования Ивановской области 11.09.2018г. 72ч. «Адаптированные образовательные программы ДО: проектирование и алгоритм реализации»
3.	Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе	Ким Анна Павловна	СЗД, 26.12.2016	«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» ООО «Удостоверяющий центр «Тендер», 2014г., 144ч.	
4.	Главный бухгалтер	Дроздова Татьяна Николаевна	С.З.Д. 16.12.2016г.	-	Центр профессиональной подготовки ЗН@НИЕ 04.04.2016г. 8 ч.

					«Оплата труда в организациях бюджетного и коммерческого сектора в 2016 году: новации, риски, ответственность»

Эффективность работы руководителя и управленческой команды подтверждается следующими результатами деятельности:
- Создан стабильный коллектив, текучесть кадров минимальная;
- В результате проверок финансово-хозяйственной деятельности в 2018 г. существенных нарушений не выявлено;
- Детский сад успешно прошёл проверку соответствия требованиям законодательства в области социально-трудовых отношений, получен Сертификат соответствия социально-ориентированной некоммерческой организации (впервые получен в 2016 г., продлено действие до 2021г.).
- Детский сад включён в краевой Банк лучших управленческих и педагогических практик;
- В Учреждении при поддержке администрации создана и действует массовая профсоюзная организация. Численность работников – членов профсоюза – 88,5%.

Выводы и рекомендации по разделу

Структура управления в ДОУ соответствует целям и содержанию работы учреждения. Данная структура направлена на повышение имиджа ДОУ, выполнение социального заказа, улучшение условий пребывания детей, повышение качества образовательных услуг, что подтверждается практическими результатами. При осуществлении деятельности учреждения учитываются запросы родителей, используются возможности социокультурного окружения Учреждения.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.*1. Программа развития ДОО*

Основанием для разработки программы являются:
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон № 273-ФЗ);
- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 г., утв. распоряжением Правительства РФ от 17.11.2008 № 1662- р;
- федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155;

- СанПиН 2.4.1.3049–13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26;
- Закон Алтайского края от 4 сентября 2013 г. N 56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае»;
-Государственная программа Алтайского края «Развитие образования и молодежной политики Алтайского края» на 2014-2020.

Разработанная комплексная «Программа развития на 2018-2023г.г.», характеризует главные направления обновления содержания образования и организации воспитания, управление МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» на основе инновационных процессов.

Программа развития была спроектирована исходя из конкретного анализа и сходного состояния детского сада, территориальной специфики (возможности внешнего окружения детского сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников в образовательных и иных услугах, а также с учетом возможных рисков в процессе реализации программы.

Качественные характеристики программы.

Актуальность – программа ориентирована на решение наиболее значимых проблем для будущей (перспективной) системы образовательного и коррекционного процесса детского сада.

Прогностичность – данная программа отражает в своих целях и планируемых действиях не только сегодняшние, но и будущие требования к дошкольному учреждению (в программе представлена не только эталонная модель выпускника детского сада, но и перспективная модель дошкольного образовательного учреждения на момент завершения реализации программы развития). Таким образом, просчитываются риски, возникновение которых возможно при реализации программы; намечается соответствие программы изменяющимся требованиям и условиям, в которых она будет реализоваться.

Рациональность – программой определены цели и способы их достижения, которые позволят получить максимально возможные результаты.

Реалистичность – программа призвана обеспечить соответствие между желаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами их

Целостность – наличие в программе всех структурных частей, обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели (проблемный анализ, концептуальные положения и стратегия развития, план действий и предполагаемые результаты).

Контролируемость – в программе определены конечные и промежуточные цели задачи, которые являются измеримыми, сформулированы критерии оценки результатов развития ДОУ.

Нормативно-правовая адекватность – соотнесение целей программы и планируемых способов их достижения с законодательством федерального, регионального и местного уровней.

Индивидуальность – программа нацелена на решение специфических (не глобальных) проблем ДОУ при максимальном учете и отражении особенностей детского сада, запросов и потенциальных возможностей педагогического коллектива, социума и родителей воспитанников.

Основное предназначение программы:

Разработка программы развития МБДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска предполагает:

- Определение факторов, тормозящих и затрудняющих реализацию образовательной деятельности ДОУ, и факторов, представляющих большие возможности для достижения поставленных целей развития ДОУ (модуль «Аналитико-прогностическое обоснование программы развития»).
- Построение целостной концептуальной модели будущего дошкольного учреждения, ориентированного на обеспечение равных стартовых возможностей всем дошкольникам в образовании, развитии, поддержании и укреплении здоровья, а также на оказание качественной коррекционной помощи детям, имеющим нарушения речевого развития (модуль «Концептуальные основы развития дошкольного учреждения»).
- Определение направлений и содержания перспективной деятельности учреждения («Стратегия развития дошкольного учреждения», «План действий по реализации программы»).
- Формирование сбалансированного ресурсного (нормативно-правового, научно-методического, кадрового, командного, коммуникативного, финансового, правового, методического) обеспечения, сопряжение его с целями и действиями деятельности ДОУ.
- Обеспечение условий для непрерывного повышения профессионализма всех субъектов образовательной и коррекционной деятельности ДОУ.

Программа разработана с учётом приоритетных направлений деятельности ДОУ.

Цель программы: Создание воспитательно-образовательных, коррекционно-развивающих и здоровье-формирующих условий в ДОУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к обучению в школе.

Задачи программы:

1. Повысить конкурентоспособность учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-просветительских услуг разным категориям заинтересованного населения, внедрения в практику работы ДОУ новых форм дошкольного образования (раздел «Я Ребенок»).
2. Совершенствовать систему здоровье-сберегающей и здоровье-формирующей деятельности учреждения, с учетом индивидуальных особенностей дошкольников (раздел «Здоровей-ка»)
3. Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива учреждения (раздел «Кадры»).
4. Повышать качество работы с родителями воспитанников. Содействовать

повышению роли родителей в образовании ребенка раннего и дошкольного возраста (раздел «Вместе с семьёй»).

5. Привести в соответствие с федеральными государственными образовательными стандартами развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу учреждения (раздел «Безопасность и качество»).

Планируемый педагогический результат:

Переход к работе по ФГОС ДО.

- Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольникам с разным уровнем физического и психического развития:

  - расширение спектра дополнительных образовательных услуг;

  - разработка и реализация коррекционных программ для детей с особыми образовательными потребностями (в т.ч. для детей с нарушениями речевого развития);

- Реализация инновационных технологий:

  - информатизация процесса образования (использование ИКТ в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности сотрудников ДОУ);

  - инновации в области экологического воспитания;

  - участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня в содружестве с семьями воспитанников.

- Повышение эффективности оздоровления воспитанников благодаря реализации комплексной оздоровительной программы «Здоровей-ка».
- Обогащение развивающей предметно-пространственной среды и развитие материально-технической базы.
- Построение современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.
- Внедрение и реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования, участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Таблица 5

Общие сведения о реализуемых образовательных программах

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка –	5 лет	10	276

детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска			
Адаптированная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) 5-7 лет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска	2 года	2	30

В 2017-2018 учебном году основная деятельность ДОУ была направлена на решение следующих задач:

1. Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности через совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи, поиска оптимальных форм работы с родителями.

2. Совершенствование работы детского сада по формированию у дошкольников основ экологической культуры. Создание условий для экологического воспитания детей.

3. Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС через трансляцию опыта работы на различных уровнях

Таблица 6

Анализ выполнения годовых задач

Годовые задачи	Мероприятия
1.Сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности через совершенствование взаимодействия коллектива дошкольного учреждения и семьи, поиска оптимальных форм работы с родителями.	- Диагностика двигательной активности детей на физкультурных занятиях и на прогулках. - Посещение занятий и режимных моментов с целью изучения эффективности использования здоровье-сберегающих технологий. -Корректировка планов физкультурно-оздоровительных мероприятий в группах (в соответствии с планом оздоровления). - Педагогический совет «Системный подход к здоровью – основа формирования всесторонне развитой личности». - Ежеквартальные спортивные праздники и развлечения во всех возрастных группах. - Оформление родительских уголков «Азбука безопасности». - Консультации для родителей. - Работа консультативного пункта.

	- Родительские собрания.
Совершенствование работы детского сада по формированию у дошкольников основ экологической культуры. Создание условий для экологического воспитания детей.	- Педагогический совет по теме: «Экологическое воспитание дошкольников через использование ИКТ в работе педагогов ДОУ». - Мастер-класс для педагогов ДОУ по теме: «Создание экологических игр с использованием робототехники». - Семинар по теме: «Технологии экологического воспитания – методы в системе педагогических мероприятий». - Панорама интегрированных мероприятий «День рождения Земли». - Природоохранные акции: «Зернышко», «Ёлочка – живая иголочка», «Птичья столовая», «Семена в конверте». - Консультация для педагогов ДОУ «Секреты озеленения участка». - Экологический конкурс среди групп «Зеленый островок»
Развитие и совершенствование профессионального мастерства педагогов в условиях реализации ФГОС через трансляцию опыта работы на различных уровнях	-Осуществление самооценки и самоанализа профессиональной деятельности каждым воспитателем. - Прохождение курсовой подготовки. -Представление результатов инновационной деятельности на муниципальном методическом объединении воспитателей по теме: «Повышение ИКТ – компетентности педагогов ДОУ через приобщение дошкольников к техническому творчеству» - Участие педагогов в мероприятиях, направленных на повышение качества реализации инновационного проекта (краевые вебинары).

На основе аналитических данных определены задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на 2018-2019 учебный год.

1. Обеспечение физической и психической безопасности детей через развитие эмоциональной сферы в процессе формирования осознанно-правильного отношения к природе.
2. Совершенствование развивающей предметно-пространственной среды ДОУ с учетом требований ФГОС ДО.
3. Формирование у педагогов способности к рефлексии своей профессиональной деятельности, умению корректировать педагогический процесс в интересах развития ребенка в условиях реализации ФГОС ДО

Все программы, реализуемые в МБДОУ, скоординированы таким образом, что в целом учитываются основные положения и подходы примерной образовательной программы «Детство», обеспечивается целостность педагогического процесса. Содержание основной образовательной программы соответствует основным

положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

Целевые ориентиры Программы выступают основаниями преемственности дошкольного и начального общего образования. При соблюдении требований к условиям реализации Программы настоящие целевые ориентиры предполагают формирование у воспитанников предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования к целевым ориентирам в обязательной части (инвариантной) и части, формируемой участниками образовательных отношений (вариативной), с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) воспитанников.

Воспитательно-образовательный процесс предусматривает решение целей и задач Программы в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса в группе, которой предусмотрено время, выделяемое на образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации:

- непосредственно образовательной деятельности;
- совместной деятельности взрослых и детей, реализуемой в различных формах в режиме дня (в том числе – в ходе режимных моментов);
- самостоятельной деятельности воспитанников, реализуемой с опорой на специфически детские виды деятельности;
- различных форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом по вопросам реализации Программы ДОУ.

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации целей и задач Программы).

Обязательная часть Программы разработана на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Детство», представленной авторским коллективом (кандидат педагогических наук, профессор Т.И. Бабаева; доктор педагогических наук, профессор А.Г. Гогоберидзе; кандидат педагогических наук, доцент О.В. Солнцева и др.) кафедры дошкольной педагогики Института

детства Российского государственного педагогического университета имени А.И. Герцена.

Обязательная часть Программы, формируемая на основе комплексного подхода, обеспечивает развитие воспитанников во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений построена на основе следующих парциальных программ:

Программа «Юный эколог» (С.Н. Николаева) направлена на формирование основ экологической культуры у детей 2-7 лет в условиях детского сада. Дошкольники получают первичные представления о живой и неживой природе, о сообществах природы, о взаимодействии человека с природой, о Солнечной системе, то есть получают элементарные, но очень обстоятельные знания из области естествознания, которые становятся основой осознанного отношения к объектам природы. В содержание внесён региональный компонент с учётом местных условий.

Программа «Развитие речи дошкольников» (О.С. Ушакова) рассчитана на работу с детьми 3-7 лет, состоит из следующих разделов: воспитание звуковой культуры речи; словарная работа; формирование грамматического строя речи; развитие связной речи. К каждой возрастной группе имеются методические указания и разработаны конспекты занятий.

Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста». (Н. Н. Авдеева, О. Л. Князева, Р. Б. Стеркина) рассчитана на детей дошкольного возраста 5-7 лет. Программа предполагает решение важнейшей социально-педагогической задачи – воспитания у ребёнка навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях. Содержит комплекс материалов, обеспечивающих стимулирование в дошкольном детстве самостоятельности и ответственности за своё поведение.

Программа социально-эмоционального развития «Я–ты–мы» (О.Л.Князева) обеспечивает социально-эмоциональное развитие детей дошкольного возраста от 4 до 6 лет. Цели программы определяются требованиями, которые предъявляет к воспитанию подрастающего поколения современное российское общество с его демократическими тенденциями развития.

Программа «Музыкальные шедевры» (О.Н. Радынова) рассчитана на детей дошкольного возраста с 2 лет до 7 лет. Цель программы – формирование основ музыкальной культуры детей дошкольного возраста.

Парциальная программа «Математические ступеньки» Е.В. Колесникова

Программа рассчитана на детей дошкольного возраста с 3лет до 7 лет. Программа осуществляется в двух направлениях:1. Систематизация и учет математических знаний, полученных из разных источников (игра, общение и т.д.); организация работы с детьми по освоению содержания Программы.

В группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 5 до 7 лет реализует**ся адаптированная образовательная программа дошкольного образования**

(программа составлена на основе вариативной примерной адаптированной образовательной программы под редакцией Н.В. Нищевой).

Работа в группах организуется по рабочим программам, разработанным педагогами групп, принятым на педагогическом совете, утверждённым приказом заведующего. Также рабочие программы разработаны узкими специалистами: музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре, педагогом-психологом, учителями-логопедами. Содержание рабочих программ соответствует учебному плану и учебному графику.

Годовой план составляется в соответствии со спецификой детского сада с учетом профессионального уровня педагогического коллектива.

3.3. Воспитательная работа

В налаживании партнерских отношений с семьями педагогическим коллективом учитывается состав семей и их особенности.

По состоянию на 30.12.2017 г. в детском саду было 302 воспитанника из 276 семей.

Таблица 7

Социальный статус семей по роду деятельности

Социальный статус семьи	Количество семей
рабочие	128
служащие	91
предприниматели	43
пенсионеры	4
безработные	13

Таблица 8

Распределение семей по количеству детей в семье

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей
семьи с одним ребенком	90	32,3%
семьи с 2-мя детьми	162	58,1%
многодетные семьи	27	9,7%

Таблица 9

Социальный статус семей по составу

семьи	Количество семей	Процент от общего числа семей
полные семьи	234	83,9%
неполные семьи (с одним родителем)	45	16,1%
семьи без родителей (опекуны)	8	2,9%

Воспитательная работа строилась на принципах дифференциации и индивидуализации. Использовались различные формы воспитательной работы, в том числе с привлечением родителей.

Одним из ключевых направлений воспитательной работы являлось воспитание основ экологической культуры дошкольников.

Важной формой экологического воспитания являлись природоохранные акции, в которых принимали участия воспитатели, дети и их родители.

Природоохранные акции «Зёрнышко», «Зелёная ёлочка – живая иголочка», «Птичья столовая», «Земля – наш общий дом», «Зелёная волна добра» сплотили педагогов, детей и родителей, помогли увидеть практическую значимость природоохранной деятельности. Ежегодно мы проводим природоохранную акцию - «Зёрнышко», которая направлена на привлечение внимания взрослых и детей к участию в зимней подкормке птиц. Дети вместе с родителями изготовили кормушки для птиц и в течение зимнего периода подкармливали и вели наблюдения за зимующими птицами. В благотворительных акциях: «Спешите делать добро», «Гостинцы для любимцев» воспитанники и их родители оказали поддержку и помощь детскому саду в содержании живого уголка, т.е. были заготовлены корма, организованный сбор рябины воспитателей и детей на территории ДОУ для обитателей экологического блока «Муравейник».

В результате целенаправленной работы по экологическому воспитанию и образованию произошли изменения в поступках и поведении детей. Дошкольники стали осознанно относиться к природным богатствам, ко всему живому внимательнее, трудолюбивее и наблюдательнее, что отражается в их рисунках и рассказах.

Итоги бесед и наблюдений за дошкольниками позволяют утверждать, что у выпускников детского сада воспитаны навыки культурного поведения в природной среде, дети владеют практическими навыками общения с животными и растениями, проявляют заботу о них, испытывают эмоциональный подъём. В основном сформированы элементарные понятия, раскрывающие закономерности жизни природы, её значение для человека. Дети проявляют активность в решении посильных экологических проблем.

В воспитательную работу в течение учебного года были вовлечены учреждения социума.

Достигнутые результаты работы:

-повышение качества усвоения детьми программы экологического воспитания и образования дошкольников;

-повышение уровня экологической культуры педагогов;

-совершенствование предметно-развивающей среды ДОУ, способствующей полноценному решению задач экологического воспитания;

- транслирование опыта работы учреждения через различные формы деятельности;

- широкое использование возможностей учреждений образовательного и культурного назначения в целях экологического воспитания.

- высокая степень удовлетворённость родителей работой ДОУ.

3.4. Дополнительное образование

В МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» в 2018 году расширен спектр дополнительных образовательных услуг (на платной и бесплатной основе), предоставляемых в соответствии с Уставом ДОУ.

Для изучения потребности семьи в организации дополнительных образовательных услуг (на платной и бесплатной основе) в ДОУ ежегодно проводится анкетирование родителей (законных представителей) и определяются их запросы. В соответствии с пожеланиями родителей в детском саду организуются дополнительные образовательные услуги с учетом требований по охране труда и безопасности здоровья детей и определяются помещения для их работы в ДОУ, созданы материально-технические условия.

Дополнительные услуги работают по основным направлениям:
- художественное;
- социально-педагогическое;
- естественнонаучное.

Качество содержания кружковой работы определяется рабочими программами дополнительного образования, утверждёнными в установленном порядке.

В ДОУ работают кружки, секции и студии по интересам.

Кружки бесплатные (какие), в них детей в целом и по кружкам отдельно:

- «Юные туристята» - 28
- «Оригами» - 15
- «Умелые ручки» - 15
- «Юный эколог» - 30
- «Чудесный пластилин» - 40
- «Тестопластика» - 32
- «Волшебный лоскуток» - 16
- Познавательный клуб «Вместе» - 24
- Футбольная секция – 30

Всего посещают кружки –__230_ детей, всего кружков – 9, в них групп – 20

Кружки платные (какие), в них детей в целом и по кружкам отдельно:

- «Каблучок» (танцы) – 45
- «Колокольчик» (вокал) – 30
- «Речецветик» - 16
- «Говорим правильно» - 10
- «Семицветик» (кружок рисования) – 24
- «Веснушки» (ритмическая гимнастика) – 45
- «Развивай-ка» (кружок развития психических процессов) – 28
- «Бубенчик» (фольклорный кружок) -16

Всего посещают кружки – 214 детей, всего кружков – 9, в них групп – 16

Коррекционная работа (кроме спецгрупп), какая, сколько детей в целом и по направлениям отдельно:

- коррекционно-речевая – 10,

- коррекционная работа психолога – 22,
- индивидуальная коррекция развития психических процессов – 15,
- коррекция физического развития (осанка, плоскостопие) – 14.

Всего: __61_ребёнок.

Задачи оказания дополнительных образовательных услуг в ДОУ:

1. Создать в ДОУ:

- условия для удовлетворения потребности детей в различных видах деятельности: музыкальной, продуктивной, хореографической, физической и др.;
- условия для опережающего усвоения содержания обучения детей ослабленных, отстающих;
- базисные компоненты развивающей предметно-пространственной среды для творческой самореализации личности ребёнка.

2. Обеспечить:

- индивидуальное развитие творческих способностей детей в указанных видах деятельности;
- реализацию потребности детей в той или иной самостоятельной деятельности;
- эмоциональное, физическое и психическое благополучие ребёнка.

Каждая подгруппа детей получает объем дополнительных образовательных услуг, строго регламентированных СанПиН 2.4.1.3049–13.

Расписание кружков составлено в соответствии с письмом Министерства образования РФ от 14.03.2000г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения». Все занятия проводятся во вторую половину дня до вечерней прогулки.

Сотрудничество с родителями (законными представителями), заключившими договоры на оказание детям дополнительных образовательных услуг, осуществляется через разнообразные формы работы: индивидуальные консультации, проведение отчетных занятий, родительских собраний, выставок работ продуктивной детской деятельности.

Важный момент в организации дополнительных образовательных услуг – подбор кадров. Проанализировав состав педагогов, пришли к выводу, что профессиональный и творческий потенциал коллектива позволяет привлечь к данной работе свои кадры.

Вся информация о предоставлении дополнительных услуг размещена на официальном сайте Учреждения и доступна для родителей.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

С целью изучения мнения участников образовательных отношений о детском саде проведены следующие мероприятия: анкетирование родителей (законных представителей) об удовлетворенности работой детского сада (в конце учебного года), информирование о возможности оценки деятельности ДОУ через форму обратной связи на сайте учреждения, тетрадь отзывов и предложений, организация личного приёма родителей заведующим. Традиционным стало ежегодное проведение

таких форм обратной связи с родительской общественностью, как «День открытых дверей», «День семьи», «День матери».

Результаты анкетирования родителей используются при составлении ежегодного отчёта о выполнении муниципального задания. Кроме того, они служат основой для планирования деятельности детского сада по улучшению качества оказываемых услуг.

В мае-июне проводится диагностирование педагогов, результаты которого используются при подготовке анализа воспитательно-образовательной деятельности и составлении годового плана.

Таблица 10

Степень удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг, январь 2018 г.

№	Изучаемый раздел	Родители детей от 1года до 3 лет (48 семей, 70 % общего количества)		Родители детей от 3 до 8 лет (231 семья, 73,6 % общего количества)	
		Удовлетворены %	Неудовлетворены %	Удовлетворены %	Неудовлетворены %
1.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	100	0	99,5	0,5
2.	Осуществление присмотра и ухода за детьми	100	0	98,8	1,2

Анализ полученных данных позволяет сделать вывод о высоком уровне удовлетворенности родителей качеством образования, уровнем психологического комфорта и условиями для разностороннего развития детей.

Наибольшее количество ответов, свидетельствующих о полной или частичной неудовлетворённости родителей, касалось вопросов материально-технической оснащённости образовательного процесса, организации питания. Проводилось информирование родителей о состоянии работы и действиях администрации по указанным направлениям. К сожалению, радикальных изменений в данных областях достичь невозможно по причине недостаточности финансовых средств.

Выводы и рекомендации по разделу

Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса оцениваются по степени соответствия федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам её освоения, а также на соответствие основным показателям, утвержденным Программой развития образовательной организации как удовлетворяющие указанным требованиям.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Организация образовательной деятельности с воспитанниками основывается на следующих нормативных документах:

- Учебный план.
- Календарный учебный график.

Данные документы являются нормативными актами, устанавливающим перечень образовательных областей и объём учебного времени, отводимого на проведение организованной образовательной деятельности.

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

Содержание календарного учебного графика включает в себя:

- режим работы учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- праздничные дни.

Проведение мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения
программы предусматривает организацию стартового и итогового мониторинга.

Диагностическое обследование в рамках мониторинга органично включено в воспитательно-образовательный процесс и проводится посредством бесед, наблюдений, индивидуальной работы с детьми.

На 09.01.2018 г. в ДОУ функционируют 12 групп, из них ясельных – 2 группы; компенсирующих групп для детей с тяжёлыми нарушениями речи – 2 группы; общеразвивающих – 8 групп.

Списочный состав на 09.01.2018 г. – 302 ребёнка из них:

- Ясли – **50** (2 группы)
- 2 младшая группа – **55** (2 группы)
- Средняя группа –**58** (2 группы)
- Старшая группа – **62**(2 группы)
- Подготовительная к школе группа – **45** **(**2 группы)
- Спецгруппа для детей с тяжёлыми нарушениями речи –**30** (2 группы)

Общее количество детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования – 306 человек.

Из них:

- В режиме 12-ти часового пребывания (с 7ч.00 мин. до 19ч.00мин.) – 302 ребёнка;
- В режиме кратковременного пребывания (3 часа в день с 9 ч.00 мин. до 12ч. 00 мин.) – 2 ребёнка.

По данным отчёта о выполнении муниципального задания общая численность воспитанников в возрасте до 3-х лет на 31.12.2018 г. составила 50 человек, в возрасте от 3-х до 8 лет – 256 человек.

Из них 100% получали услугу по присмотру и уходу.

Таблица 11

Сведения о воспитанниках с ограниченными возможностями здоровья

Категории детей с ОВЗ	Количество детей	% от общего числа детей	В т.ч. получают услуги по коррекции недостатков в физическом или психическом развитии
Дети с тяжёлыми нарушениями речи, посещающие группы компенсирующей направленности	31	10,1	31
Дети-инвалиды	2	0,7	2
Дети общеразвивающих групп, получившие заключение ПМПК в течение 2018 года	30	10	30
Всего:	63	20,8	63

Все дети с ОВЗ получают необходимую коррекционную помощь. Разработаны планы индивидуального развития в соответствии с рекомендациями специалистов городской ПМПК. Обучение в группах компенсирующей направленности ведётся по адаптированной образовательной программе ДО. 100% детей с ОВЗ получают услуги по присмотру и уходу в детском саду.

Посещаемость Учреждения детьми в течение года составила: для детей до 3-х лет – 69,9 %, для детей от 3-х до 8 лет – 87,9 %, что превысило плановые показатели.

Количество пропущенных дней по болезни на одного воспитанника в течение 2018 года составило: для детей до 3-х лет – 19,8 дня, для детей от 3-х до 8 лет – 13,9 дня. Рост заболеваемости обусловлен увеличением заболеваемости ОРВИ длительного течения в период сезонного подъёма, а также увеличением длительности течения простудных заболеваний у детей с ослабленной иммунной системой.

Образовательная деятельность планируется согласно расписанию с 1 сентября по 31 мая. Предусмотрены зимние каникулы: организуется совместная деятельность педагогов с детьми, самостоятельная деятельность, индивидуальная работа, подготовка к новогодним праздникам. Деятельность планируется в соответствии с планом работы на период зимних каникул. Работа в группах организуется по рабочим учебным программам, разработанным педагогами групп, принятым на педагогическом совете, утверждённым приказом заведующего. Содержание рабочих учебных программ соответствует учебному плану и учебному графику. Количество и

продолжительность образовательной деятельности, включая реализацию дополнительных образовательных программ, устанавливаются в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

Организованная образовательная деятельность детей младшего и среднего дошкольного возраста осуществляется в процессе вовлечения их в различные виды детской деятельности: игровую, познавательно-исследовательскую, восприятие художественной литературы и фольклора, самообслуживание и элементарный бытовой труд, конструирование из разного материала, изобразительную, музыкальную. Педагог дозирует объем образовательной нагрузки с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-13 и примерной основной общеобразовательной программе дошкольного образования «Детство», ФГОС ДО.

Режим дня соответствует возрастным особенностям детей и условиям МБДОУ «Детский сад №57«Аленушка».

Общий объем самостоятельной деятельности детей соответствует требованиям действующего СанПиН 2.4.1.3049-13. На самостоятельную деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня должно отводиться не менее 3 - 4 часов.

Для детей раннего возраста от 2 до 3 лет длительность организованной образовательной деятельности не превышает 10 мин. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня (по 8 - 10 минут). Допускается осуществлять образовательную деятельность на игровой площадке во время прогулки.

Продолжительность организованной образовательной деятельности

- для детей от 2 до 3-х лет – не более 10 минут;
- для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 минут,
- для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 минут,
- для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 минут.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней группах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводят физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности – не менее 10 минут.

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять не более 25 - 30 минут в день. В середине организованной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

Образовательную деятельность, требующую повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, следует организовывать в первую половину дня. Для профилактики утомления детей рекомендуется проводить физкультурные, музыкальные занятия, ритмику и т.п.

Обновление содержания образовательного процесса идет через реализацию разработанной модели образовательного процесса, внедрение личностно-ориентированных технологий, мониторинга оценки качества образовательного процесса.

Структура образовательного процесса включает следующие компоненты:

- организованная образовательная деятельность;
- образовательная деятельность в режимных моментах;
- самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями.

Учебный план состоит из обязательной и вариативной частей.

Обязательная образовательная деятельность, обеспечивающая реализацию ФГОС ДО к содержанию воспитательно-образовательного процесса в МБДОУ. Обязательная часть обеспечивает выполнение обязательной части основной общеобразовательной программы дошкольного образования (составляет не менее 60% от общего нормативного времени, отводимого на освоение основной образовательной программы дошкольного образования). Обязательная часть организованной образовательной деятельности с детьми организуется утром и во вторую половину дня.

Учебный план МБДОУ ориентирован на организацию образовательной деятельности в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Продолжительность учебного года составляет не менее 36 недель. Учебный план составлен для организации деятельности с детьми раннего возраста с 2 до 3лет и дошкольного возраста с 3 до 7 лет. Организованная образовательная деятельность в группе раннего возраста проводится преимущественно по подгруппам, сформированным с учетом уровня развития воспитанников. В соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13 (п.11.9, 11.10,11.11,11.12), продолжительность организованной образовательной деятельности (далее ООД) в группе раннего возраста (с 2-3 лет) не более 10 минут. В первой половине дня в младших, средних и старших группах планируются не более двух ООД, а в подготовительных группах – не более трех.

Организованная образовательная деятельность по музыкальному развитию и физическому развитию проводится со всей группой. Количество организованной образовательной деятельности и ее продолжительность, время проведения соответствуют требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13.

В группе детей старшего дошкольного возраста организованная образовательная деятельность во второй половине дня планируется не чаще 3-х раз в неделю, преимущественно двигательного и художественно-эстетического характера.

Перерывы между организованной образовательной деятельностью составляют не менее 10минут.

В середине ООД статического характера проводится физкультурная тематическая минутка(продолжительность 2-3 минуты).

Содержание Программы в полном объеме реализуется в совместной и специально организованной деятельности педагогов и детей, а также через оптимальную организацию самостоятельной деятельности детей.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.

Таблица 12

Уровень готовности выпускников к школе, май 2018 года

Основная программа д/сада	Число выпускников	Уровень освоения знаний			Психологическая готовность к школе
		высокий	средний	низкий	
Примерная образовательная программа дошкольного образования «Детство» Т.И. Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева.	53	33 (61%)	20 (39%)	0	53 (100%)

Заметно, что количество детей с высоким уровнем развития остается стабильным. В том, что уровень развития детей остается ежегодно стабильным, огромная заслуга воспитателей и специалистов ДОУ, а также родителей воспитанников.

Таблица 13

Уровень освоения основной образовательной программы дошкольного образования в 2017 -2018 учебном году

Образовательная область	Уровень выполнения, %					
	Высокий		Средний		Низкий	
	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года	Начало года	Конец года
«Физическое развитие»	45,6%	66,8%	49,2%	32%	5,3%	0,9%
«Речевое развитие»	35,2%	51%	55%	46,1%	9,9%	2,2%
«Познавательное развитие»	42,3%	53,5%	51,6%	44%	5,9%	1,3%
«Социально-коммуникативное развитие»	39,6%	64,1%	57,8%	34,9%	1,6%	1%

«Художественно-эстетическое развитие»	41,4%	53,1%	48%	44,1%	10,6%	3%
Итого:	40,8%	57,7%	52,3%	40,2%	6,7%	1,7%

Полноценной реализации программ помогают дополнительное образование, связь с социумом. Организована многопрофильная работа кружков и секций.

С целью повышения качества работы по достижению более высоких результатов развития воспитанников в детском саду проводится мониторинг:

1. Заболеваемости.
2. Уровня освоения детьми программного материала по образовательным областям (программы «Детство»).
   Уровня подготовки выпускников к обучению в школе.
3. Результатов коррекционно-развивающей работы с детьми, в том числе с ОВЗ.
4. Степени адаптации детей к детскому саду.
5. Результатов работы с родителями.

Выводы и рекомендации по разделу

Содержание ООП ДО МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой образовательных областей.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Детский сад укомплектован кадрами согласно штатному расписанию.

Работают: заведующий детским садом, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе, два учителя-логопеда, педагог-психолог, три музыкальных руководителя, инструктор по физической культуре, воспитатель, осуществляющий экологическое воспитание, 24 воспитателя.

Общее количество педагогов на 31.12.2018г. – 34 человека.

Соотношение «педагогический работник/воспитанник» составляет 0,11.

Это ниже среднего показателя по Алтайскому краю. Причина в том, что в группах компенсирующей направленности согласно штатному расписанию увеличено число работников при малом количестве детей в группах: на 30 воспитанников приходится 6 педагогов, т.е. указанное соотношение составляет 0,2.

Образовательный уровень кадров детского сада достаточно высок, но преобладают кадры со средним специальным образованием (73,5 %), из них базовое дошкольное педагогическое образование имеют 61,8%.

Средний возраст педагогов – 42 года.

Коллектив стабильный, 61,8 % имеют педагогический стаж свыше 15 лет.

Доля молодых специалистов составляет 3,1%.

Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, составляет 73%.

Таблица 14

Сведения о педагогических кадрах

1. Образовательный уровень:			
Показатели	2016г.	2017г.	2018г.
Общая численность педагогов	30	32	34
Высшее образование:	8 (26,6%)	8 (25%)	9(26,5%)
в том числе педагогическое	7(23,3%)	7 (21,8%)	8 (23,5%)
Среднее профессиональное:	22 (73,3%)	23(71,8%)	24 (73,5%)
в том числе педагогическое	21(70%)	22(68,7%)	21 (61,8%)
Обучаются в педагогическом колледже	-	1(3%)	-
Обучаются в ВУЗе	-	-	-
2. Распределение педагогов по квалификационным категориям:			
Высшая	12 (40 %)	13 (41%)	14 (41,2%)
Первая	12 (40 %)	11 (34%)	11 (32,4%)
Вторая	-	-	-
Соответствие занимаемой должности	2 (7%)	3 (9 %)	3 (8,8%)
Не аттестованы	4 (13 %)	5 (16 %)	6 (17,6%)
3. Педагогический стаж:			
До 5 лет	-	1 (3,1 %)	2 (5,9%)
От 5 до 10 лет	6 (20%)	7 (21,9 %)	5 (14,7%)
От 10 до 15лет	6 (20%)	5 (15,6 %)	6 (17,6%)
От 15 до 20 лет	3 (10%)	3 (9,4 %)	4 (11,8%)
От 20 до 30 лет	8(26,7%)	9(28,1%)	6 (17,6%)
Свыше 30 лет	7(23,3%)	7(21,8%)	11 (32,3%)
4. Сведения о повышении квалификации:			
Курсовая переподготовка	6 (20%)	14(44%)	15 (44,1%)
Профессиональная переподготовка	1(3%)	3 (9%)	1 (3 %)
5. Распределение педагогов по возрасту:			
До 30 лет	5(15,6%)	2(6,6%)	3(9,3 %)
От 30 до 55 лет	21 (65,6%)	23(76,6%)	25(78,1%)
Старше 55 лет	6 (18,7%)	5(16,6%)	4 (12,5%)

Для повышения эффективности работы с молодыми специалистами в Учреждении действует система наставничества, способствующая закреплению кадров. Целью наставничества является оказание помощи молодым педагогам в их профессиональном становлении, а также формирование в Учреждении кадрового ядра.

К документам, регламентирующим деятельность наставников, относятся:

- Положение о наставничестве;
- приказ заведующего МБДОУ об организации наставничества;
- протоколы заседаний педагогического совета, на которых рассматривались вопросы наставничества;
- методические рекомендации и обзоры по передовому опыту проведения работы по наставничеству.

Администрацией созданы условия для своевременного повышения деловой и профессиональной квалификации: повышение квалификации педагоги проходят каждые три года. Уделяется внимание повышению профессиональной переподготовки педагогов. В 2018 году прошли курсовую подготовку 15 педагогов, заведующий, заместитель заведующего по воспитательной и методической работе и заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе. За последние 5 лет 100 % работников из числа педагогического и административно-хозяйственного персонала прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку по профилю деятельности, в том числе по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов – 100%.

Педагогические работники МБДОУ «Детский сад № 57 «Алёнушка» периодически проходят аттестацию. Аттестация является основой для повышения уровня профессионального мастерства и носит в учреждении системный характер.

В 2018 году аттестовано 5 педагогов: 1 педагог - на первую квалификационную категорию, 4 педагога – на высшую квалификационную категорию.

В дошкольном учреждении имеются следующие нормативные документы, регулирующие процесс аттестации педагогических работников:

1. Нормативно-правовые документы федерального уровня, регламентирующие организацию проведения аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.
2. Нормативно – правовые документы регионального уровня, регламентирующие организацию проведения аттестации педагогических работников.
3. Нормативно-правовые документы муниципального уровня, регламентирующие
организацию проведения аттестации педагогических работников.
4. Локальные нормативно-правовые документы, касающиеся аттестации педагогических работников МБДОУ «Детский сад № 57 «Алёнушка»:

- Устав ДОУ;
- Положение о порядке аттестации педагогических работников;
- Положение о порядке аттестации руководящих работников;
- График аттестации педагогических работников и руководящих работников;

- Планы прохождения аттестации педагогов;
- План-график повышения квалификации педагогических работников;
- План работы аттестационной комиссии на 2018 учебный год;
- План заседаний аттестационной комиссии на 2018 учебный год.

С целью фиксации результатов прохождения процедуры аттестации педагогическими работниками в ДОУ сформированы следующие документы:
- журнал учета приема заявлений на аттестацию;
- журнал регистрации подачи листа самооценки профессиональной деятельности педагога;
- журнал регистрации представлений на педагогических работников.

Для аттестующихся педагогов были организованы консультации по теме: «Нормативные документы в сфере аттестации педагогических работников» и «Требования к оформлению документации на аттестующихся педагогических работников.

Анализ результатов профессиональной деятельности педагогических работников ДОУ свидетельствует о том, что подавляющее число аттестованных педагогов:
- хорошо представляют стратегические направления развития российского образования, соотносят с ними результативность своей педагогической деятельности;
- владеют современными технологиями обучения и воспитания и используют их в воспитательно-образовательном процессе;
- активно участвуют в инновационных процессах, внедряемых в ДОУ (реализация ФГОС ДО, гПСП);
- имеют стабильные результаты обучения.

Вместе с тем, обнажились и некоторые проблемы, связанные с аттестацией педагогических работников – это психологические проблемы педагогов, участвовавших в аттестации, которые связаны со сложностью аттестационных процедур и страхом публичной оценки.

Уже много лет МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» является базовым учреждением для прохождения педагогической практики студентов дошкольного отделения Рубцовского педагогического колледжа.

В детском саду проводится планомерная работа по повышению профессионального уровня педагогов, стимулированию их инновационной активности. Воспитатели и педагоги-специалисты участвуют в работе методических объединений на городском уровне. Опыт работы педагогов транслируется в ходе конкурсов профессионального мастерства, семинаров, в рамках разработки и реализации педагогических и социально-культурных проектов.

В 2018 году на конкурсной основе МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» был включён в краевой Банк лучших управленческих и педагогических практик. В указанный период на базе учреждения было проведено 2 стажерские практики для педагогов Рубцовского образовательного округа по темам:

-«Формирование основ экологической культуры у дошкольников посредством экологической прогулки»;

- Воспитание эмоциональной отзывчивости детей к живой природе посредством эколого-психологических тренингов.

В дошкольном учреждении есть педагоги, способные работать в инновационном режиме, стремящиеся к обобщению и диссеминации своего опыта, готовые к повышению квалификационной категории, 89 % педагогов в той или иной мере владеют ИКТ, готовы использовать ИКТ в рамках образовательного процесса.

Повышению качества образовательных услуг способствуют мероприятия, направленные на повышение квалификации педагогов ДОУ:

- распространение опыта, в том числе посредством проведения мастер-классов, муниципальных методических объединений, заседаний творческих групп;
- семинары;
- ярмарки педагогического мастерства;
- участие педагогов в конкурсах, конференциях различного уровня;
- размещение материалов опыта работы педагогов в разделе «Персональные странички педагогов» на сайте ДОУ.

Благотворный психологический микроклимат обеспечивает творческую активность педагогов, что выражается участием педагогического коллектива в конкурсах разного масштаба.

Таблица 15

Сведения об участии педагогического коллектива в конкурсах, 2018 год

№ п/п	**Российские, краевые и городские конкурсы, мероприятия**	**Результат (участие, диплом, грамота, другое)**
1	***Федеральный научно-общественный конкурс «8 жемчужин дошкольного образования-2018»***	Лауреат
2	***Всероссийский конкурс «Успех и безопасность-2017», сертификат*** (рейтинг: в городе – 1 место, в крае – 3 место, в РФ – 152)	Сертификат
3	***Всероссийский конкурс программ и методических материалов*** Такмакова Ольга Владимировна, заведующий	Дипломант конкурса.
4	***Всероссийский конкурс лучших практик, способствующих доступности и повышению качества дошкольного образования***	Благодарственное письмо
5	***Краевой конкурс-фестиваль психолого-педагогических находок «Как прекрасен этот мир»***	Диплом, 3 место
6	***Региональный конкурс лучших педагогических работников краевых государственных и муниципальных образовательных учреждений,*** Иванова Наталья Владимировна, педагог-психолог	Награда в размере 50 тысяч рублей
7	***Региональный этап Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций*** Такмакова Ольга Владимировна, заведующий Быстрянцева Елена Викторовна, заместитель заведующего по ВМР	Диплом, 2 место

8	***Краевой образовательный конкурс «Топ уникальных объектов Алтайского края»*** Такмакова Ольга Владимировна, заведующий	Диплом победителя
9	***Муниципальный этап профессионального конкурса «Воспитатель года»*** Доронина Елена Леонидовна, воспитатель	Диплом, 1 место
10	***Ежегодный городской профессиональный конкурс «Неделя педагогического мастерства»*** Татаркина Наталья Алексеевна, воспитатель	Диплом, 1 место
11	***Городской профессиональный конкурс «Ярмарка педагогических идей»*** Быстрянцева Елена Викторовна, заместитель заведующего по ВМР	Диплом, 2 место
12	***Городской конкурс видеоматериалов «Счастливое детство»***	Диплом, 3 место

Педагогические работники имеют награды различного уровня:

- Нагрудный знак «Почетный работник общего образования Российской Федерации» – 6;
- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации – 5;
- Почетная грамота Министерства образования и науки Алтайского края – 15;
- Почётная грамота Главы города Рубцовска – 3.
- Почётная грамота Рубцовского городского совета депутатов Алтайского края – 1.

В соответствии с «Положением о системе оплаты труда МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» для педагогических работников, награжденных отраслевыми наградами: нагрудным знаком "Почетный работник общего образования Российской Федерации" или значком "Отличник народного просвещения", а также Почётной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу в размере 1,05 за счет средств специальной части фонда оплаты труда.

Выпускникам учреждений высшего и среднего профессионального образования, впервые поступившим на работу, устанавливается на первые 3 года ежемесячная выплата к должностному окладу.

В Учреждении разработаны локальные акты, регламентирующие порядок премирования и материального стимулирования работников:

– «Положение о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат Работникам МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка»;

– «Положение об оценке качества работы педагогов МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда».

При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;
- достижение высоких результатов работы в соответствующий период;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в инновационной деятельности;
- отсутствие замечаний;
- увеличение объема выполняемых работ;
- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ и мероприятий.

Система стимулирования педагогов направлена на обеспечение повышения качества воспитательно-образовательной работы.

Выводы и рекомендации по разделу

Учреждение укомплектовано кадрами полностью, ведётся планомерная работа по организации профессиональной переподготовке кадров, не имеющих педагогического образования базового уровня (дошкольного). Разработан перспективный план повышения квалификации кадров средствами методической работы. Кадровый состав отвечает требованиям, необходимым для полноценной реализации всех разделов основной образовательной программы ДОО.

Следует обратить внимание на мероприятия по привлечению молодых специалистов, в том числе путём направления на профессиональную переподготовку работников из числа учебно-вспомогательного персонала.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Цель методической работы – методическое обеспечение реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, повышение профессионального мастерства педагогического коллектива ДОУ.

Для успешного решения поставленных задач в дошкольном учреждении организация образовательного процесса выстраивалась в соответствии с требованиями ФГОС ДО и требованиями СанПиН, совершенствовалась система внутреннего контроля. В течение года все группы работали над совершенствованием условий развивающей предметно-пространственной среды групп. Проведено частичное обновление мебели, пополнены игровым материалом и канцтоварами развивающие зоны.

Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы:

Традиционные:

- тематические педсоветы;
- семинары-практикумы;
- день открытых дверей;
- повышение квалификации;
- работа педагогов над темами самообразования;

- участие в конкурсах;
- организация курсовой и консультативной подготовки педагогов.

Инновационные:

- мастер - классы;
- проектная деятельность;
- стажёрская практика.

Учебно-методическое обеспечение:

• содействует выполнению целевых программ развития дошкольного образования;
• оказывает помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников;
• удовлетворяет информационные, учебно-методические, образовательные потребности педагогов;
•создает условия для повышения квалификации работников образовательных учреждений.

Направления методической работы в ДОУ:

1. Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей педагогических работников;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- изучение, анализ состояния и результатов методической работы в ДОУ, определение направлений ее совершенствования;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательной деятельности;
- сбор и обработка информации о результатах освоения образовательной программы дошкольного образования в ДОУ;
- изучение, обобщение и распространение эффективного педагогического опыта.

2. Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации (нормативно-правовой, научно-методической, методической и др.);
- ознакомление педагогических работников с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной и экспериментальной деятельности;
- информирование педагогических работников о новых направлениях в развитии дошкольного образования, о содержании образовательных программ, об учебно-методических комплектах, видеоматериалах, рекомендациях, нормативно-правовых документах;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов, осуществление информационно-библиографической деятельности.

3. Организационно-методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение молодых педагогических работников и оказание им практической помощи в период подготовки к аттестации, в межаттестационный и межкурсовой периоды;

- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация изучения и обобщения педагогического опыта;
- организация работы методических объединений педагогов и других форм методической работы;
- участие в разработке авторских программ и технологий;
- участие в разработке программы развития учреждения, образовательной программы дошкольного образования.

4. Консультационная деятельность:
- организация консультаций участников образовательных отношений;
- популяризация и разъяснение результатов новейших педагогических и психологических исследований.

5. Мониторинговая деятельность:
- о содержании и результатах образовательной деятельности учреждения и отдельных педагогов, характере их отражения в программе развития и ООП ДО;
- о качестве образовательной подготовки воспитанников в системе ООП ДО;
- о педагогической диагностике воспитанников;
- о характере, состоянии и результатах разнообразной деятельности с детьми.

Работа с кадрами включает повышение уровня профессиональных компетентностей и стимулирование:
• разработаны критерии оценки труда работника, по которым выделяется надбавка к заработной плате, награды и поощрения;
•составлены должностные инструкции;
• организуется обмен опытом;
• оказывается консультативная, методическая помощь;
• проводится аттестация и др.

ДОУ укомплектовано литературой, необходимой для осуществления образовательного процесса, методическими материалами, дидактическими пособиями, игровым оборудованием в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. Фонд методической и художественной детской литературы располагается в основной своей части в методическом кабинете, а также в кабинете заведующего, педагога-психолога, учителя - логопеда и в групповых помещениях.

В методическом кабинете ДОУ регулярно организуются выставки: действующие и эпизодические. Постоянными выставками являются: «Передовой опыт – школа мастерства», «Новинки литературы», «Детская цифровая лаборатория «Наураша в стране Наурандии»и другие. К эпизодическим выставкам относятся: «Готовимся к смотру-конкурсу» (аттестации, итоговым занятиям и др.), «Альтернативы» (о программах и передовых технологиях развития дошкольников), и другие, потребность в которых возникает в течение учебного года.

Модель повышения квалификации педагогов строится дифференцированно.

Формы самообразования многообразны:
-работа с методической литературой, периодическими изданиями;

-участие в работе научно-практических семинаров, конференций;
-ведение собственной картотеки по исследуемой проблеме и т.п.

Результатом усилий педагогов является совершенствование работы с детьми, создание условий для рождения нового опыта. Педагоги свободно ориентируются в содержании материалов и самостоятельно подбирают материал для подготовки к занятиям. Многие регулярно используют для работы современные информационные технологии. ДОУ обеспечено современной информационной базой: подключение к локальной сети, выход в Интернет.

Выводы и рекомендации по разделу

Учебно-методическое обеспечение в ДОУ в целом соответствует требованиям реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования, обеспечивает образовательную деятельность. В ДОУ созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность.

Для обеспечения качественного воспитания, образования и развития дошкольников в соответствии с ФГОС ДО необходимо продолжать обновление методического и дидактического обеспечения для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, особое внимание уделяется игровым развивающим технологиям и использованию ИКТ.

Раздел 7. Информационное обеспечение

С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создан сайт ДОУ, на котором размещена информация, определённая законодательством. Сайт дошкольного образовательного учреждения является элементом информационной политики образовательного учреждения и обеспечивает открытость и доступность информации об образовательном учреждении. Сайт дошкольного учреждения соответствует установленным требованиям. С работой сайта знакомы родители воспитанников. Вся информация о деятельности ДОУ нормативные и локальные акты размещены на сайте ДОУ, на информационных стендах в помещении детского сада, информационных папках на группах.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс составления отчётов, документов по различным видам деятельности ДОУ, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования, делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями).

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ для организации управленческой, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами: персональный компьютер – 6, ноутбук – 10, цветной принтер – 1, МФУ

(многофункциональное устройство) – 3, мультимедийная система (проектор, экран) – 4, цифровой фотоаппарат – 1. Компьютеры, предназначенные для управленческой и организационно-педагогической деятельности, имеют выход в Интернет.

Воспитанники ДОУ самостоятельно доступа к компьютерам и ноутбукам не имеют.

Педагоги имеют возможность использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы для работы с детьми.

Информация о деятельности ДОУ отражается на информационных стендах в коридорах Учреждения, в информационных уголках групп и на официальном сайте детского сада.

Выводы и рекомендации по разделу

В ДОУ созданы достаточные условия для осуществления открытости и доступности информации о деятельности ДОУ, имеется возможность получения обратной связи.

Раздел 8. Материально-техническая база

В ДОУ созданы безопасные условия для организации самостоятельной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества.

В группах создана комфортная, безопасная развивающая предметно-пространственная среда. В текущем учебном году большое внимание было уделено обеспечению групп развивающими играми, игрушками и игровыми предметами в соответствии с ФГОС ДО.

Материалы и оборудование в группах используются с учётом принципа интеграции образовательных областей, то есть использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей.

Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствуют общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Имеется оборудование для следующих видов деятельности: игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская, коммуникативная, трудовая, музыкально-художественная, восприятие художественной литературы, двигательная.

Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

При подборе оборудования и определении его количества учтено количество воспитанников в группах.

При организации воспитательно-образовательного процесса учитываются национально-культурные, климатические условия.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа, развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность. В воспитательно-образовательном процессе широко используются современные информационно-коммуникационные технологии, в том числе, ведется

развивающая работа с воспитанниками с применением мультимедйного оборудования и интерактивной учебной доски.

В детском саду созданы условия для развития индивидуальных потребностей воспитанников. Развивающая предметно-пространственная среда в группах соответствует возрастным особенностям детей, ежегодно изменяется и дополняется. Обогащение развивающей предметно-пространственной среды ДОУ обеспечивает позитивные изменения в реализации личностно-ориентированной модели образовательного процесса, благоприятно отражается на эмоциональном самочувствии детей и сотрудников ДОУ.

Наличие оборудованных кабинетов:

Музыкальный зал

Предназначение: решение задач музыкального воспитания и развития детей дошкольного возраста в соответствии с образовательной программой.

Формы работы: занятия, утренники, праздники, разные виды музыкально-игровых занятий.

Оборудование: пианино, аккордеон, магнитофон, музыкальный центр, мебель, ковровое покрытие, музыкальные инструменты, игрушки.

Зал для физкультурных занятий

Предназначение: решение дидактических, оздоровительных и воспитательных задач физического воспитания.

Формы: занятия, соревнования, праздники, подвижные игры в соответствии с образовательной программой.

Оборудование: стационарные детские комплексы в группах для лазания, подлезания, метания в соответствии с программой и возрастом, гимнастические скамейки, кольца, тренажер, маты, мячи и другой инвентарь, пианино.

Кабинет психолога

Предназначение: коррекционно-развивающая работа и осуществление психологического сопровождения каждого воспитанника.

Формы работы: занятия, игровое взаимодействие с детьми, консультирование взрослых, коммуникативная и просветительская деятельность, тренинги, семинары.

Оборудование: методическая литература, дидактический материал, интерактивное оборудование, психодиагностический инструментарий, игрушки, пособия.

Кабинет логопеда (2)

Предназначение: диагностическо-коррекционная работа по развитию речи детей.

Формы работы: занятия, игровая деятельность с детьми, диагностика, консультирование взрослых, семинары.

Оборудование: дидактический материал, методическая литература, инструментарий для работы по постановке звуков, мультимедийное оборудование, интерактивное оборудование, игрушки.

Экологический блок «Муравейник»

Предназначение: реализация содержания образовательной программы (учебная и трудовая деятельность, экспериментирование, циклические наблюдения за обитателями экоблока)

Оборудование: экологический класс; зоокомната – 10 видов животных; птичий двор – 11 видов птиц; подводное царство – 9 видов рыб и земноводных; зимний сад; коллекция ландшафтов; коллекции камней и семян; методическая литература и разработки, домашняя лаборатория.

Интерактивный кабинет

Предназначение: реализация содержания образовательной программы
Формы работы: занятия с интерактивным оборудованием, просмотр мультфильмов
Оборудование: мультимедийный комплекс (интерактивная доска, проектор, ноутбук), интерактивное оборудование (цифровая детская лаборатория «Науруша в стране Наурандии», песочный стол, LEGO - конструктор).

Имеется летний плескательный бассейн, учебная площадка для ознакомления с правилами дорожного движения, спортивная площадка, эколого-оздоровительная тропинка, уголок леса, фитоогород.

Выводы и рекомендации по разделу

В ДОУ созданы условия для реализации образовательной программы, комфортности и эргономичности инфраструктуры учреждения. Содержание развивающей предметно-пространственной среды в группах по возрастам учитывается в соответствии с требованиями ФГОСДО.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Целью системы оценки качества образования является систематическое отслеживание и анализ состояния образования в ДОУ для принятия обоснованных своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата. Организационной основой внутренней системы оценки качества образования является годовой план работы ДОУ, в котором определяются формы, направления, сроки и порядок проведения внутреннего мониторинга, ответственные лица.

В целях повышения качества образования и эффективности деятельности ДОУ в детском саду осуществляется внутриучережденческий контроль.

Разработан план-график внутриучережденческого контроля по направлениям: воспитательно-образовательная деятельность, административно-хозяйственная деятельность.

Целями внутриучрежденческого контроля являются:
- совершенствование деятельности Учреждения;
- повышение качества кадрового потенциала;
- улучшение результатов образовательного процесса.

Основными задачами контроля являются:
- осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования;
- реализация принципов государственной политики в области образования;
- выявление случаев нарушений и неисполнения законодательных и иных нормативных правовых актов и принятие мер по их пресечению;

- анализ причин, лежащих в основе нарушений, принятие мер по их предупреждению;
- анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности работников Учреждения;
- повышение компетентности работников по вопросам применения действующих в образовании норм, правил, оказание методической помощи;
- изучение результатов педагогической деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по устранению негативных тенденций и распространение педагогического опыта;
- анализ результатов реализации приказов и иных локальных актов Учреждения;
- соблюдение прав участников образовательного процесса;
- соблюдения требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- совершенствование системы управления качеством образования.

Основаниями для проведения контрольных мероприятий являются:
- план внутриучрежденческого контроля;
- задание руководства органа управления образованием (учредителя);
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- письменные обращения физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования (внеплановые контрольные мероприятия).

Предусмотренные виды контроля: оперативный, тематический, фронтальный.

Методы проведения контроля: собеседование; посещение организованной образовательной деятельности, мероприятий; обследование; мониторинг; экспертиза; тестирование; опросы и анкетирование; наблюдение за организацией образовательного процесса; изучение и экспертиза документации.

Удовлетворённость качеством предоставляемых услуг, деятельностью ДОУ и со стороны родителей, партнёров и представителей общественности изучается через анкетирование, а также при помощи формы обратной связи сайта ДОУ.

Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в годовом плане, отчете о самообследовании и других отчетных и информационных документах ДОУ. Кроме того, эти данные служат информационной основой для анализа соответствия требованиям ФГОС ДО в части обеспечения условий развивающей предметно-пространственной среды.

Выводы и рекомендации по разделу

В ДОУ выстроена система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольников и функционирования ДОУ в целом. Внутренняя система оценки качества образования способствует при минимальных затратах: человеческих, временных, процессуальных получить достоверную и своевременную информацию о состоянии деятельности, вовремя скорректировать ее для достижения необходимого качества образования.

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Таблица 16

Достижения воспитанников
МБДОУ «Детский сад № 57 «Алёнушка» за 2018 год

Городской уровень				**Фамилия имя**
Название конкурса	**Дети (чел.)**			
	Участие	призеры	1 место	
Спортивная «Мини-олимпиада-2018»	1 чел.	1	1	**1 место -** Гороховатская Виктория
«Олимпийские игры по чтению»	6 чел.	1	1	**1 место -** Петрова Мария
«Почемучки в поиске-2018»	2 чел.	1	1	**1 место –** Петрова Мария
«Пожарная ярмарка – 2018»	7 чел.	6	4	**1 место** – Акимова Яна (в двух номинациях), Свистун Степа, Пирожкова Софья
Фестиваль детской игрушки «Матрешки»	21 чел.	2	1	**1 место –** Свистун Степан
Городской конкурс «Технический вернисаж»	18 чел.	4	1	**1 место –** Свистун Степан
Конкурс детского творчества «Хрустальные россыпи - 2018»	23 чел.	9	9	**1 место –** Свистун Степан, Коростик Настя, Плехова Настя, Попова Соня, Косинова Ульяна, Дурнева Алиса, Федотова Кира, Пирожкова Софья, Киселева Таня
Конкурс скворечников «Каждой пичужке - красивый дом»	15чел.	15	5	**1 место -** Пинчукова Виктория, Кашанская Елена, Поляков Максим, Мищенко Софья, Почтаренко Никита

Краевой (региональный уровень) уровень				
Название конкурса	**Дети (чел.)**			**Фамилия имя**
	Участие	призеры	1 место	
Конкурс исследовательских проектов «Я - исследователь»	1 чел.	-	-	Участник – Петрова Мария
Конкурс-викторина «Алтайские голуби»	5 чел.	1	1	**1 место –** Свистун Степан
Российский уровень				
Название конкурса	**Дети (чел.)**			**Фамилия имя**
	Участие	призеры	1 место	
Конкурс-игра «Песочница»	2 чел.	2	1	**1 место** – Бровенко Ксения
Творческий конкурс «Здравствуй, Весна!»	1 чел.	1	1	**1 место** - Симонова Ксения

ДРУГИЕ ДОСТИЖЕНИЯ ДОУ:

2018 г. Победитель краевого конкурса лучших практик. Свидетельство о включении в краевой банк лучших управленческих и педагогических практик.

2018 г. Благодарность Министерства образования и науки Алтайского края по итогам краевого конкурса «Лучшая инклюзивная школа».

2018г. Призёр краевого фестиваля психолого-педагогических находок;

2018г. Лауреат V Федерального научно-общественного конкурса «Восемь жемчужин дошкольного образования»;

2018г. Победитель краевого конкурса «Лучший социально ответственный работодатель года» в номинации «За сокращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости»;

2018г. Кубок за III место в общем зачете городского спортивно-оздоровительного мероприятия «Мы. Спорт. Профсоюз.»

2018 г. Сертификат соответствия социально ориентированной некоммерческой организации требованиям законодательства в области социально-трудовых отношений (в первые получен в 2016 г., продлено действие до 2021 г.)

Общие выводы

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад №57 «Аленушка» города Рубцовска:

- функционирует в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации;
- функционирует в режиме развития, отвечающего запросам времени в соответствии с ФГОС ДО;
- обеспечивает условия для реализации и успешного усвоения воспитанниками основной и адаптированной образовательных программ, программы дополнительного образования;
- способствует повышению профессиональной компетенции педагогов в условиях реализации ФГОС ДО и внедрения профессионального стандарта «Педагог»;
- предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие воспитанников в комфортных, безопасных условиях, созданных в здании и на территории учреждения.
- воспитанники и педагоги учреждения активно участвуют в конкурсах и мероприятиях различного уровня, занимают призовые места.

Перспективы развития на 2019 год

- Обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования, обогащение развивающей предметно-пространственной среды в условиях реализации ФГОС ДО
- Создание благоприятных условий и равных возможностей для полноценного развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.
- Совершенствование материально-технической базы и программного обеспечения основной и адаптированной образовательных программ, программы дополнительного образования учреждения в соответствии с ФГОС ДО.
- Оптимизация условий для сохранения и укрепления здоровья, развития личностных качеств детей дошкольного возраста, способствующие успешной социализации в современном обществе.
- Активизация профессиональной деятельности педагогов (участие в конкурсах профессионального мастерства, проведение мастер-классов, презентаций на муниципальном и краевом уровне);
- Формирование профессиональной компетентности педагогов по разработке индивидуальных планов профессионального развития с учетом выявленных профессиональных дефицитов компетенций на основе проведенного самоанализа и самооценки профессиональной деятельности.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию
(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	2016	2017	2018
1	2	3	4	5	6
1.	**Образовательная деятельность**				
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	300	302	302
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	300	297	298
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	-	5	4
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	-	-	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	-	-	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	27	50	50
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	273	252	252
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	300/100%	302/100%	302/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%	300/100%	297/98%	298/98,7%
1.4.2	В режиме продленного дня (12- 14 часов)	человек/%	-	-	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	-	-	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	33/11%	32/10,5%	63/20,9%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	33/11%	32/10,6%	32/10,6%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	33/11%	32/10,6%	32/10,6%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	33/11%	32/10,6%	32/10,6%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	день	14,4	11,9	14,8
1.7	Общая численность педагогических	человек	33	32	34

	работников, в том числе: (к педагогическим работникам относятся должности педагога-организатора, социального педагога, учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога-психолога, воспитателя (включая старшего), старшего вожатого, педагога дополнительного образования, музыкального руководителя, концертмейстера, руководителя физического воспитания, инструктора по физической культуре, методиста (включая старшего), инструктора по труду)				
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	10/30,3%	8/25%	9/27%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	9/27,3%	7/22%	8/24%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	23/69,7%	24/75%	24/74%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	22/66,7%	22/68,8%	21/62%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	21/63,6%	24/75%	25/73%
1.8.1	Высшая	человек/%	10/30,3%	13/40,6%	14/41,2%
1.8.2	Первая	человек/%	11/33,3%	13/34,4%	11/32,4%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:				
1.9.1	До 5 лет	человек/%	4/12,1%	1/3,1%	2/5,9%
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	8/24,2%	8/25%	11/32,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических	человек/%	3/9,1%	3/9,4%	3/9,3%

	работников в возрасте до 30 лет				
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	6/18,8%	4/12,5%	4/12,5%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышении квалификации /профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	35/92,1%	36/100%	38/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	15/42,9%	25/73,5%	30/79%
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	человек/ человек	0,11	0,11	0,11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:				
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да	да	да
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога- психолога	да/нет	да	да	да
1.15.7	Педагога дополнительного образования	да/нет	нет	нет	нет
2.	**Инфраструктура**				
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	кв. м	2,6	2,6	2,6
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	328	328	328
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да	да	да

2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да	да	да