

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
протокол № 4  
от «30» 08 2023г.

УТВЕРЖДЕНО  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 57 «Аленушка»  
О.В. Такмакова  
от «30» 08 2023г. № 348



**Годовой план  
воспитательно-образовательной работы  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 57  
«Аленушка» города Рубцовска  
на 2023-2024 учебный год**

г. Рубцовск

№ п/п	СОДЕРЖАНИЕ	Стр.
	Проблемно-ориентированный анализ деятельности МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» за 2022/2023 учебный год.	3
1	Пояснительная записка	9
2	Сведения о педагогических кадрах	11
3	Задачи на 2023-2024 учебный год	17
4	Программное обеспечение	18
5	Повышение социальной активности и деловой квалификации педагогов	19
6	Проблемы совершенствования педпроцесса, руководства и контроля за воспитательно-образовательной работой	22
7	Система контроля	44
8	Организационно-управленческая деятельность	61
9	Административно-хозяйственная работа	64
Листок вносимых изменений в годовом плане		

## Проблемно-ориентированный анализ деятельности МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» за 2022/2023 учебный год.

В 2022-2023 учебном году основная деятельность ДОУ была направлена на решение следующих задач:

1. Совершенствование единого педагогического пространства ДОУ и семьи по формированию здорового образа жизни и правилам рационального питания.

2. Формирование у дошкольников предпосылок финансовой грамотности посредством игровых технологий.

3. Совершенствование профессионального мастерства педагогов путем внедрения в педагогический процесс инновационных технологий в области нравственного воспитания дошкольников, трансляция педагогического опыта.

*Таблица 1*

### **Анализ выполнения годовых задач**

Годовые задачи	Мероприятия
1. Совершенствование единого педагогического пространства ДОУ и семьи по формированию здорового образа жизни и правилам рационального питания.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- открытый просмотр для воспитателей (стаж до 5 лет) Проведение режимного процесса: - обед. Взаимодействие помощника воспитателя и воспитателя (отв. Балакшей С.В., Павлова Т.В.);</li> <li>- спортивный досуг «Олимпийские игры» старшие, подготовительные группы (отв. Яцукевич Е.С.);</li> <li>- спортивные тематические занятия «День защитника Отечества»;</li> <li>- оформление родительских уголков «Азбука здоровья»;</li> <li>- консультации для родителей;</li> <li>- работа консультативного пункта;</li> <li>- тематическое родительское собрание в каждой группе «Разговор о правильном питании»;</li> <li>- консультация для воспитателей групп «Организация и проведение гимнастики после дневного сна», открытый показ «Организация и проведение гимнастики после дневного сна»;</li> </ul>
2. Формирование у дошкольников предпосылок финансовой грамотности посредством игровых технологий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- семинар-практикум «Формирование финансовой грамотности дошкольников в игровой деятельности»;</li> <li>- участие педагогов в краевом профессиональном конкурсе финансовой грамотности «Грани мастерства-2022»;</li> <li>- неделя финансовой грамотности (занятия, дидактические, сюжетно-ролевые игры для детей от 4 до 7 лет)</li> </ul>
3. Совершенствование профессионального мастерства педагогов путем внедрения в педагогический процесс инновационных технологий в области нравственного воспитания дошкольников, трансляция педагогического опыта.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- открытый показ НОД для педагогов ДОУ по теме «Обучение грамоте», Буркгард И.В., воспитатель старшей гр. № 13 «Одуванчики»;</li> <li>- педагогический час по теме «Инновационные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС ДО»;</li> <li>- участие педагогов в краевом профессиональном конкурсе «Пинкод успешности»;</li> <li>- участие педагогов в XII Региональном этапе «Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций - 2022»;</li> <li>- представление опыта в рамках круглого стола «Преемственность дошкольного и начального общего образования»;</li> <li>- педагогическая гостиная «Говорим правильно»;</li> <li>- методический час «Педагог-наставник + молодой педагог»;</li> <li>- педагогическая гостиная «200 лет со дня рождения К.Д.</li> </ul>

Ушинского. Главная дата Года педагога и наставника»;  
- педагогическая гостиная «135-летие педагога А.С. Макаренко».

На основе аналитических данных определены задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на 2022-2023 учебный год.

1. Совершенствование единого педагогического пространства ДООУ и семьи по формированию здорового образа жизни и правилам рационального питания.

2. Формирование у дошкольников предпосылок финансовой грамотности посредством игровых технологий.

3. Совершенствование профессионального мастерства педагогов путем внедрения в педагогический процесс инновационных технологий в области нравственного воспитания дошкольников, трансляция педагогического опыта.

В МБДОУ создана система взаимодействия с учреждениями образования, культуры и спорта города, которая прописана в договорах и планах совместных мероприятий, что способствует познавательному, речевому, художественно-эстетическому, нравственному, экологическому воспитанию детей.

Осуществляется периодическое взаимодействие с краевыми образовательными учреждениями, расширяются возможности сотрудничества.

### ***Сотрудничество с учреждениями социокультурного и иного назначения***

<b>Организации – социальные партнеры МБДОУ № 57 «Аленушка»</b>	<b>Содержание работы</b>
МКУ «Управление образования» г. Рубцовска	Управление и координация деятельности учреждения в области дошкольного образования
ИМЦ МКУ «Управление образования»	Организация и контроль методической деятельности дошкольного учреждения
Городской комитет профсоюза образования	Оказание социальной и правовой помощи педагогам, вовлечение в общественную деятельность
ОГИБДД МО МВД России «Рубцовский»	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма
МБОУ «Гимназия № 11»	- Экскурсии в школу - Совместные собрания по адаптации и успеваемости выпускников ДООУ
Городская психолого-медико-педагогическая комиссия	Проведение ПМПк для выявления возможных проблем в обучении и развитии детей, обратная связь
МБУ ДО «Центр внешкольной работы «Малая академия»	- Экскурсии - Участие в экологических конкурсах и проектах - Реализация программы дополнительного образования по экологическому воспитанию «Юный краевед»; художественно-эстетическому воспитанию «Весёлый пластилин»
Библиотека семейного чтения «Лад»	- Приобщение к детской литературе и детскому чтению, формирование грамотного читателя - Посещение мероприятий (праздники, развлечения, тематические занятия) на базе библиотеки - Клуб юных любителей чтения
МБОУ ДОД «Центр развития творчества «Черёмушки»	- Участие детей в конкурсах, познавательных программах, праздниках и развлечениях в Центре и на базе ДООУ
МУК «Картинная галерея»	- Экскурсии, посещение тематических мероприятий, участие в конкурсах и выставках
КГБОУ «Рубцовский педагогический колледж»	- Взаимодействие в рамках договора о дуальном обучении студентов дошкольного отделения РПК;

	- совместная деятельность по обеспечению профессиональной переподготовки педагогов
Алтайский институт развития образования им. А.Топорова, г.Барнаул	- диссеминация материалов из опыта работы через Банк лучших практик; - участие в профессиональных конкурсах
Алтайский краевой детский экологический центр	- участие в мероприятиях, конкурсах, обмен опытом и распространение опыта работы детского сада на краевом уровне
КГБУ «Алтайский краевой центр ПМС-помощи»	-взаимодействие по вопросам оказания консультативной помощи семьям; -участие в конкурсах

В течение года было налажено взаимодействие со средствами массовой информации: более 10 статей о деятельности детского сада размещены в периодических изданиях различного уровня: «Местное время», «Алтайская правда», «Природа Алтая», а также на официальных сайтах администрации города Рубцовска, АИРО им. А.М. Топорова, г. Барнаул, АКДЭЦ, г. Барнаул.

### ***Общие сведения о реализуемых образовательных программах***

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска	5 лет	9	227
Адаптированная основная образовательная программа для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) 4-7 лет муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска	3 года	3	41

Воспитательно-образовательный процесс предусматривает решение целей и задач Программы в рамках модели организации воспитательно-образовательного процесса в группе, которой предусмотрено время, выделяемое на образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации:

- непосредственно образовательной деятельности;
- совместной деятельности взрослых и детей, реализуемой в различных формах в режиме дня (в том числе – в ходе режимных моментов);
- самостоятельной деятельности воспитанников, реализуемой с опорой на специфически детские виды деятельности;
- различных форм взаимодействия с семьями воспитанников и социумом по вопросам реализации Программы ДООУ.

Программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации целей и задач Программы).

Обязательная часть Программы разработана на основе примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Детство», представленной авторским коллективом (кандидат педагогических наук, профессор Т.И. Бабаева;

доктор педагогических наук, профессор А.Г. Гогоберидзе; кандидат педагогических наук, доцент О.В. Солнцева и др.) кафедры дошкольной педагогики Института детства Российского государственного педагогического университета имени А.И. Герцена.

Обязательная часть Программы, формируемая на основе комплексного подхода, обеспечивает развитие воспитанников во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений построена на основе следующих парциальных программ:

*Программа «Юный эколог» (С.Н. Николаева)* направлена на формирование основ экологической культуры у детей 2-7 лет в условиях детского сада. Дошкольники получают первичные представления о живой и неживой природе, о сообществах природы, о взаимодействии человека с природой, о Солнечной системе, то есть получают элементарные, но очень обстоятельные знания из области естествознания, которые становятся основой осознанного отношения к объектам природы. В содержание внесён региональный компонент с учётом местных условий.

*Программа «Развитие речи дошкольников» (О.С. Ушакова)* рассчитана на работу с детьми 3-7 лет, состоит из следующих разделов: воспитание звуковой культуры речи; словарная работа; формирование грамматического строя речи; развитие связной речи. К каждой возрастной группе имеются методические указания и разработаны конспекты занятий.

*Программа «Основы безопасности детей дошкольного возраста».* (Н. Н. Авдеева, О. Л. Князева, Р. Б. Стеркина) рассчитана на детей дошкольного возраста 5-7 лет. Программа предполагает решение важнейшей социально-педагогической задачи – воспитания у ребёнка навыков адекватного поведения в различных неожиданных ситуациях. Содержит комплекс материалов, обеспечивающих стимулирование в дошкольном детстве самостоятельности и ответственности за своё поведение.

*Программа социально-эмоционального развития «Цветик-семицветик» (Н.Ю. Куражеева)* Программа рассчитана детей дошкольного возраста от 2 до 7 лет. Цель: создание психологических условий для успешного формирования интегративных качеств в процессе освоения воспитанниками образовательных областей в соответствии с ООП ДО Программа предусматривает непрерывное психологическое сопровождение и развитие ребенка на протяжении всего дошкольного возраста.

Предметом деятельности педагога-психолога ДОУ выступают интегративные качества ребенка, формируемые на протяжении дошкольного возраста.

*Парциальная программа «Математические ступеньки» Е.В. Колесникова*

Программа рассчитана на детей дошкольного возраста с 3 лет до 7 лет. Программа осуществляется в двух направлениях: систематизация и учет математических знаний, полученных из разных источников (игра, общение и т.д.); организация работы с детьми по освоению содержания Программы.

В группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 5 до 7 лет реализуется

адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (программа составлена на основе вариативной примерной адаптированной образовательной программы под редакцией Н.В. Нищевой).

Работа в группах организуется по рабочим программам, разработанным педагогами групп, принятым на педагогическом совете, утверждённым приказом заведующего. Также рабочие программы разработаны узкими специалистами: музыкальными руководителями, инструктором по физической культуре, педагогом-психологом, учителями-логопедами. Содержание рабочих программ соответствует учебному плану и учебному графику.

#### ***Охват воспитанников дополнительными услугами в 2022 г.***

Бесплатные кружки		Платные кружки	
Наименование	Количество детей	Наименование	Количество детей
«Юный краевед»	32	«Каблuchок»	27
«Оригами»	15	«Колокольчик»	24
«Юный эколог»	24	«Речецветик»	8
«Чудо-тесто»	30	«Веселый язычок»	13
«Волшебный лоскуток»	12	«Болтунишка»	7
Познавательный клуб «Вместе»	24	«Читалочка»	19
«Юный исследователь»	15	«Семицветик»	24
«Здоровячок»	12	«Веснушки»	33
Спортивная подготовка на отделение «Хоккей»	24	«Развивай-ка»	24
-	-	«Бубенчик»	14
-	-	«Малышок»	10
<b>Итого:</b>	<b>9</b>	<b>11</b>	<b>203</b>

Расписание кружков составлено в соответствии с письмом Министерства образования РФ от 14.03.2000г. № 65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения». Все занятия проводятся во вторую половину дня до вечерней прогулки, в помещениях музыкального и физкультурного залов, экологического блока, интерактивного кабинета, в кабинетах учителей-логопедов и педагога-психолога.

Материально техническое обеспечение для организации дополнительных услуг достаточное.

В рамках ППк ДОУ осуществляется регулярное сопровождение воспитанников общеразвивающих групп, имеющих отклонения в развитии и всех дошкольников с нарушениями речи. Учителями-логопедами отслеживается динамика развития детей с нарушениями речи, даются рекомендации воспитателям и родителям, производится своевременное направление к специалистам для решения вопроса о необходимости осуществления коррекции развития в компенсирующих группах различной направленности. Воспитанники из групп общеразвивающей направленности своевременно направляются в ПМПк МБОУ «Центр диагностики и консультирования», что позволяет вовремя оказать им коррекционную помощь в специализированных группах или на индивидуальных занятиях у специалистов.

#### ***Сведения о воспитанниках с ограниченными возможностями здоровья***

Категории детей с ОВЗ	Количество детей	% от общего	В т.ч. получают услуги по коррекции недостатков в

		числа детей	физическом или психическом развитии
Дети с тяжёлыми нарушениями речи, посещающие группы компенсирующей направленности	41	15,2	41
Дети общеразвивающих групп, получившие заключение ПМПК в течение 2022года	20	7,4	20
Всего:	61	22,6	61

Все дети с ОВЗ получают необходимую коррекционную помощь. Разработаны планы индивидуального развития в соответствии с рекомендациями специалистов территориальной ПМПК. Обучение в группах компенсирующей направленности ведётся по адаптированной основной образовательной программе ДО для детей с тяжёлыми нарушениями речи. 100% детей с ОВЗ получают услуги по присмотру и уходу в детском саду.

Количество пропущенных дней по болезни на одного воспитанника в течение 2022 года составило 12,6 дня. Увеличение по сравнению с 2021 годом составило 0,3 дня (2,3%). При анализе структуры заболеваемости отмечается увеличение длительности течения простудных заболеваний у детей с ослабленной иммунной системой, в особенности среди детей от 1,5 до 3-х лет, доля которых существенно увеличилась во 2 полугодии.

Родителям воспитанников из многодетных и малоимущих семей в соответствии с действующим законодательством в заявительном порядке назначалась и своевременно выплачивалась компенсация части родительской платы.

С целью повышения эффективности взаимодействия с семьями воспитанников осуществлялось информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правах и обязанностях воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей (законных представителей) в сфере образования через информационные стенды и официальный сайт учреждения. Содержание на информационных стендах регулярно обновлялось, новостные материалы отражали деятельность педагогов с воспитанниками. Локальные нормативные акты и иные нормативные документы доступны родителям на сайте учреждения в разделах «Документы», «Для родителей». Протоколы родительского комитета Учреждения, групповых родительских собраний имеются.

В течение года использовались различные формы взаимодействия:

- родительские собрания (групповые, с отдельными группами родителей), направленные на ознакомление родителей (законных представителей) с воспитательно-образовательным процессом, задачами и итогами работы и т.д.;
- индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия с детьми;
- индивидуальные беседы с родителями (законными представителями), с целью оказания своевременной помощи по отдельным вопросам воспитания;
- фотовыставки;
- выставка семейных стенгазет и проектов;
- конкурсы совместного творчества детей и родителей (законных представителей);
- благотворительные акции в фонд поддержки военнослужащих, которые участвуют в специальной военной операции на Украине.



Активная работа педагогов с семьями воспитанников обеспечила массовое участие родителей (законных представителей) с детьми в дистанционных творческих конкурсах различного уровня: городские конкурсы «Мы славим праздник Рождества Христова», «Пасхальная радость»; фестиваль детской игрушки «Матрёшка», «Технический вернисаж», «Это всё о нём, о городе моём» и др.; краевые конкурсы: «Юный исследователь Алтая», «Пожарная ярмарка – 2022», Всероссийские конкурсы: «Радуга талантов. РФ», «Правила дорожного движения», «Космонавтика», «Мы Пушкина читаем с малых лет». Это способствовало сплочению семьи, личностному росту воспитанников, развитию их интеллектуальных и творческих способностей.

Партнерство с родительской общественностью, с семьями воспитанников на протяжении всего года было одним из приоритетных направлений деятельности ДОО. Совместно с родителями решались все актуальные вопросы, связанные с воспитанием и образованием дошкольников, с ремонтом детского сада и благоустройством его территории, своевременно разрешались конфликтные ситуации, проводился еженедельный приём родителей руководителем ДОО. Родители привлекались к участию в мероприятиях по контролю питания, участвовали в подведении итогов конкурсов, в проведении независимой оценки качества деятельности ДОО, просветительских мероприятиях. Применение современных эффективных форм работы с семьёй способствовало успешному, содержательному общению с родителями на принципах партнёрства и доверия.

Работа с родителями и решения фиксировалась в протоколах родительского комитета Учреждения, групповых родительских собраний.

В течение года совершенствовалась работа консультативной службы специалистов: старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатель, осуществляющий экологическое воспитание.

В 2023 году следует продолжать работу с родителями, активнее включать родителей в управление ДОО, воспитательно-образовательный процесс, проводить просветительскую работу по актуальным вопросам. Необходимо вовлекать в совместную деятельность семьи с пассивными родителями, осуществлять адресное взаимодействие с целью обеспечения равных возможностей для всестороннего развития дошкольников.

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Полное название:** Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска, сокращенное наименование учреждения – МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» (далее ДОУ).

МБДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 57 «Аленушка» города Рубцовска является юридическим лицом.

Тип образовательной организации – дошкольное образовательное учреждения.

Тип Учреждения – бюджетное.

Устав образовательного учреждения зарегистрирован Администрацией г. Рубцовска (№ 1944 от 28.06.2022г.).

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: серия 22Л01

№ 0002297, регистрационный № 443, выдана 06.12.2016г., срок действия -бессрочно  
Управлением Алтайского края по образованию и делам молодёжи.

Свидетельство о государственной аккредитации серия 22 АБ 000308 от  
30.08.2010 г., регистрационный № 683

**Юридический адрес:**

658222, Алтайский край, г. Рубцовск, ул. Северная, 27.

Телефон (факс): 8 (38557) 2 -63 -21, тел. 2-63-20

e-mail: [detsad57@bk.ru](mailto:detsad57@bk.ru)

сайт ДОУ: <http://detsad57.ucoz.ru/>

**Учреждение функционирует** с 1987 года, находится в отдельно стоящем  
типовом двухэтажном здании.

**Учредитель детского сада:** Администрация города Рубцовска Алтайского  
края.

**Управляющая система:**

*Ольга Владимировна Такмакова*, заведующий, высшее образование;

*Елена Викторовна Быстрынцева*, старший воспитатель, высшее образование;

*Анна Павловна Ким*, заместитель заведующего по административно-  
хозяйственной работе, высшее образование.

*Татьяна Владимировна Гынсарь*, главный бухгалтер, высшее образование.

**Структура дошкольного учреждения.**

Основной структурной единицей дошкольного образовательного учреждения  
является группа детей дошкольного возраста. В настоящее время в ДОУ  
функционируют 12 групп, из них группа раннего развития – 2 группы; групп  
компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи – 4  
группы; общеразвивающих – 6 групп.

Дети с нарушениями речи зачисляются в группы компенсирующей  
направленности на основании заключения городской психолого-медико-  
педагогической комиссии в порядке, определенном Уставом учреждения.

Ясли – 2 группа

II младшая группа – 2 группа

Средняя группа – 1 группа

Старшая группа – 1 группы

Подготовительная к школе группа – 2 группы

Спецгруппа для детей с нарушениями речи (4-7 лет)– 4 группы.

Фактическое количество детей – 237

**Режим работы ДОУ:** 12-ти часовое пребывание детей при пятидневной  
рабочей неделе.

Питание четырёхразовое.

**Срок пребывания в детском саду:** в общеобразовательных группах согласно  
типовому положению о дошкольном образовательном учреждении – с момента  
поступления до выпуска в школу, в группах компенсирующей направленности  
устанавливается на срок, определенный городской ПМПК

**В ДОУ оборудованы:**

- зал для физкультурных занятий;
- музыкальный зал;
- экологический блок «Муравейник»;

- методический кабинет;
- кабинет логопеда – 2;
- кабинет психолога;
- интерактивный кабинет.

Имеется учебная площадка для ознакомления с правилами дорожного движения, эколого-оздоровительная тропинка, уголок леса, фитоогород.

Организована работа ППк ДОУ для своевременного выявления и организации комплексного сопровождения детей с проблемами в развитии.

Ведётся коррекционная работа с детьми, имеющими

- нарушения речи,
- нарушения осанки,
- плоскостопие,
- отклонения в развитии эмоционально-волевой сферы.

Ведётся непрерывное экологическое воспитание в комплексе «Детский сад – школа – дополнительное образование».

Организована многопрофильная кружковая работа с привлечением специалистов ЦВР «Малая академия», ДЮСШ «Торпеда», библиотеки семейного чтения «Лад».

Оказываются дополнительные платные услуги на договорной основе.

## 2. СВЕДЕНИЯ О ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРАХ

**Всего педагогов – 33**

Медицинское обслуживание осуществляется персоналом КУЗ «Детская городская больница № 1» на договорной основе; медицинская сестра – 2, фельдшер – 1.

### *Сведения о педагогических кадрах*

#### **1. Образовательный уровень:**

Показатели	2023г.
Общая численность педагогов	33
Высшее образование:	12/ 36,3%
в том числе педагогическое	12/36,3%
Среднее профессиональное:	21/63,7%
в том числе педагогическое	21/63,7%
Обучаются в педагогическом колледже	-
Обучаются в ВУЗе	1
<b>2. Распределение педагогов по квалификационным категориям:</b>	
Высшая	16 (48,5%)
Первая	10 (29,3%)
Соответствие занимаемой должности	4 (11,1%)
Не аттестованы	4 (11,1%)
<b>3. Педагогический стаж:</b>	
До 5 лет	5 (14,7%)
Свыше 30 лет	7 (20,7%)

<b>4. Сведения о повышении квалификации:</b>	
Курсовая переподготовка	14 (41,2%)
Профессиональная переподготовка	-
<b>5. Распределение педагогов по возрасту:</b>	
До 30 лет	2(5,8%)
Старше 55 лет	6 (17,7%)

Общее количество педагогов – 33 человека.

Доля педагогов, имеющих высшую и первую квалификационные категории, составляет 79%.

#### ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ КАДРЫ

№ п/п	Ф.И.О. педагогического работника	Должность	Образование	Квалификационная категория
1	Бабушкина Екатерина Вячеславовна	подменный воспитатель	среднее специальное	не имеет
2	Бадалян Анаит Дживановна	воспитатель	среднее специальное	высшая
3	Балакшей Светлана Владимировна	воспитатель	среднее специальное	первая
4	Буркгард Ирина Владимировна	воспитатель	среднее специальное	первая
5	Вершина Ирина Николаевна	учитель-логопед	высшее	первая
6	Володченко Наталья Александровна	музыкальный руководитель	среднее специальное	высшая
7	Грачева Надежда Васильевна	воспитатель	среднее специальное	не имеет
8	Деженина Надежда Александровна	воспитатель	высшее	соответствие занимаемой должности
9	Доронина Елена Леонидовна	воспитатель	среднее специальное	высшая
10	Иванова Наталья Владимировна	педагог-психолог	высшее	высшая
11	Карпенко Татьяна Владимировна	воспитатель	высшее	первая
12	Киселева Любовь Ивановна	воспитатель	среднее специальное	высшая
13	Коренева Марина Александровна	учитель-логопед	высшее	первая
14	Кривцова Светлана Анатольевна	воспитатель	высшее	высшая

15	Кулабухова Анна Анатольевна	воспитатель	среднее специальное	высшая
16	Курникова Анастасия Сергеевна	воспитатель	Среднее специальное	не имеет
17	Лапыренок Анна Юрьевна	воспитатель	Среднее специальное	соответствие занимаемой должности
18	Панкратова Светлана Радионова	воспитатель	среднее специальное	высшая
19	Писклова Светлана Олеговна	воспитатель	среднее специальное	первая
20	Полухина Лариса Петровна	воспитатель	высшее	высшая
21	Полякова Гульмира Евгеньевна	воспитатель	высшее	первая
22	Попова Тамара Ивановна	воспитатель	среднее специальное	высшая
23	Плешакова Ольга Васильевна	воспитатель	среднее специальное	высшая
24	Романова Татьяна Валерьевна	воспитатель	среднее специальное	не имеет
25	Рубцова Елена Александровна	музыкальный руководитель	среднее специальное	высшая
26	Рыбалко Любовь Михайловна	воспитатель	среднее специальное	высшая
27	Сиверина Евгения Вильгельмовна	воспитатель	среднее специальное	первая
28	Стукалина Инга Александровна	воспитатель	среднее специальное	не имеет
29	Татаркина Наталья Алексеевна	воспитатель	высшее	высшая
30	Терехова Наталья Викторовна	воспитатель	среднее специальное	первая
31	Шлеина Наталья Александровна	воспитатель	среднее специальное	первая
32	Яцукевич Елена Сергеевна	инструктор по физической культуре	среднее специальное	первая

### Темы опыта работы педагогов ДОУ

№ п/п	ФИО педагога	Должность	Тема опыта работы
1	Бабушкина Екатерина Вячеславовна	воспитатель	«Формирование навыков здорового образа жизни у дошкольников в процессе внедрения здоровьесберегающих технологий в контексте валеологического воспитания»
2	Бадалян Анаит Дживановна,	Воспитатель	«Формирование экологической культуры у детей раннего возраста через использование нетрадиционных техник рисования»
3	Балакшей Светлана Владимировна	Воспитатель	«Восприятие цвета, формы, величины и пространства посредством экологического воспитания дошкольников»
4	Буркгард Ирина Владимировна	Воспитатель	«Обучение грамоте дошкольников через экологическое воспитание»
5	Вершина Ирина Николаевна	Учитель-логопед	«Использование темы «Нелюбимые животные» как средство развития речи и автоматизации поставленных звуков»
6	Володченко Наталья Александровна	Музыкальный руководитель	«Формирование интереса к самостоятельному наблюдению за явлениями природы, повадками животных через приобщение детей старшего дошкольного возраста к народному фольклору»
7	Грачева Надежда Васильевна	Воспитатель	-
8	Деженина Надежда Александровна	Воспитатель	«Развитие речи у детей старшего дошкольного возраста через дидактические игры»
9	Доронина Елена Леонидовна	Воспитатель	«Развитие познавательной активности старших дошкольников через систему экологических прогулок»
10	Иванова Наталья Владимировна	Педагог-психолог	«Эколого-психологические тренинги как средство воспитания эмоциональной отзывчивости детей к живой природе».
11	Карпенко Татьяна Владимировна	Воспитатель	-
12	Кривцова Светлана Анатольевна	Воспитатель	«Элементарное экспериментирование в разных

			видах деятельности с детьми старшего возраста с нарушением речи»
13	Киселева Любовь Ивановна	Воспитатель	«Экологическое воспитание у дошкольников через театрализованную деятельность»
14	Кулабухова Анна Анатольевна	Воспитатель	«Развитие экологической культуры детей дошкольного возраста через продуктивную деятельность».
15	Коренева Марина Александровна	Учитель-логопед	«Развитие связной речи дошкольников с использованием мнемотехники в процессе ознакомления с природой»
16	Курникова Анастасия Сергеевна	Воспитатель	-
17	Лапыренок Анна Юрьевна	Воспитатель	«Сказка экологического содержания как средство развития речи детей»
18	Панкратова Светлана Радионовна	Воспитатель	«Формирование эколого-нравственных и гуманистических качеств через оригами»
19	Писклова Светлана Олеговна	Воспитатель	«Создание экологических сказок с детьми старшего дошкольного возраста через песочную анимацию»
20	Полухина Лариса Петровна	Воспитатель	«Использование дидактических игр в экологическом воспитании дошкольников»
21	Полякова Гульмира Евгеньевна	Воспитатель	«Формирование финансовой грамотности у дошкольников через игровую деятельность»
22	Попова Тамара Ивановна	Воспитатель	«Нравственное воспитание детей через бережное отношение к природе»
23	Плешакова Ольга Васильевна	Воспитатель	«Экологическое воспитание детей дошкольного возраста посредством игровой деятельности»
24	Романова Татьяна Валерьевна	Воспитатель	-
25	Рубцова Елена Александровна	Музыкальный руководитель	«Музыкально-ритмические игры для детей старшего дошкольного возраста как средство обобщения первичных представлений о явлениях, происходящих в природе»

26	Рыбалко Любовь Михайловна	Воспитатель	«Формирование экологического воспитания дошкольников через нетрадиционную технику аппликации»
27	Сиверина Евгения Вильгельмовна	Воспитатель	«Формирование начал экологической культуры через ознакомление с природой родного города и края»
28	Стукалина Инга Александровна	Воспитатель	«Роль загадки в воспитании дошкольника»
29	Татаркина Наталья Алексеевна	Воспитатель	«Проектная деятельность дошкольников как средство экологического воспитания»
30	Терехова Наталья Викторовна	Воспитатель	«Развитие познавательных интересов у детей старшего дошкольного возраста через экологические игры»
31	Шлеина Наталья Александровна	Музыкальный руководитель	«Музыкально-дидактическая игра как средство развития познавательного интереса к живой природе через звукоподражание у детей младшего дошкольного возраста»
32	Яцукевич Елена Сергеевна	Инструктор по физической работе	«Нестандартное спортивное оборудование, как средство повышения интереса детей к различным видам двигательной активности»

### КРУЖКОВАЯ РАБОТА

№ п/п	название кружка	руководитель	специальность
1	Фольклорный кружок «Бубенчик»	Шлеина Н.А.	муз. руководитель
2	Танцевальный кружок «Каблучок»	Рубцова Е.А.	муз. руководитель
3	Вокальный кружок «Колокольчик»	Володченко Н.А.	муз. руководитель
4	Кружок коррекции речи «Речецветик»	Вершина И.Н. Коренева М.А. Деженина Н.А.	учитель-логопед учитель-логопед
5	Кружок коррекции речи «Веселый язычок» с логоритмикой		
6	Кружок коррекции речи «Балтунишка»		



7	Кружок эмоционального развития у детей «Развивай-ка»	Иванова Н.В.	педагог-психолог
8	Кружок по изобразительности «Семицветик»	Писклова С.О.	воспитатель
9	Кружок «Юный эколог»	Кулабухова А.А.	воспитатель
10	Кружок «Читалочка»	Буркгард И.В.	воспитатель
11	Клуб интеллектуального развития «Малышок»	Косолапова Т.В.	Библиотека семейного чтения «Лад»
12	Кружок по театральной деятельности «Теремок»	Киселева Л.И.	воспитатель
13	Кружок по работе с бумагой «Оригами»	Панкратова С.Р.	воспитатель
14	Кружок ритмической гимнастики «Веснушки»	Яцукевич Е.С.	инструктор по физической культуре
15	Кружок элементарного экспериментирования «Юный исследователь»	Кривцова С.А.	воспитатель

### 3. ЗАДАЧИ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

1. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников в процессе формирования у детей представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Реализация принципов социального партнерства между педагогами учреждения, родителями (законными представителями) воспитанников и инспектора ГИБДД по вопросам адаптации детей к условиям дорожно-транспортной среды города.
3. Продолжение совершенствование профессионального мастерства педагогов путем внедрения в педагогический процесс инновационных технологий в процессе воспитания дошкольников, трансляция педагогического опыта.

#### 4 ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

№	Образовательная программа	
	Наименование	Где применяется
1	Федеральная образовательная программа дошкольного образования (ФОП ДО)	Для групп общеразвивающей направленности
2	Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования (ФАОП ДО)	Для групп компенсирующей направленности
3	«Детство» Т.И.Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева (переработано в соответствии с ФГОС)	Комплексная, основная для всех групп ДОУ
4	«Безопасность» Н.Н.Авдеева, Р.Б.Стеркина	Дополнительная программа со старшей группы
5	«Юный эколог» С.Н. Николаева	Образовательная область «Познавательное развитие», раздел «Ребенок входит мир природы», все группы
6	«Цветик-семицветик» психолого-педагогических занятий для дошкольников. Н.Ю. Куражева	Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие», раздел «Ребёнок входит в мир социальных отношений», со средней группы
7	«Комплексная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитие речи) с 3 до 7 лет Н.В. Нищева	Коррекция речи, компенсирующая группа ТНР
8	«Развитие речи дошкольников» программа О.С. Ушакова	Образовательная область «Речевое развитие» программа со 2 мл. группы
9	«Математические ступеньки» парциальная программа Е.С. Колесникова	Образовательная область «Познавательное развитие», раздел «Первые шаги в математику»

## 5 ПОВЫШЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Сроки	
1	Участие педагогов в работе муниципальных методических объединений	Быстрынцева Е.В.	В течение года	
2	Повышение квалификации на курсах	Быстрынцева Е.В.	В течение года	Все педагоги
3	Организация работы по самообразованию педагогов	Быстрынцева Е.В.	В течение года	
4	Аттестация педагогов	Такмакова О.В.	Согласно графика	Бабушкина Е.В. Буркгард И.В. Терехова Н.В. Быстрынцева Е.В. Такмакова О.В. Бадалян А.Д. Татаркина Н.А. Грачева Н.В. Деженина Н.А. Яцукевич Е.С.
5	Транслирование опыта работы через участие в конкурсах профессионального мастерства, в научно-практических конференциях, публикацию в СМИ, проектную деятельность.	Быстрынцева Е.В.	В течение года	Буркгард И.В. Киселева Л.И. Быстрынцева Е.В. Полякова Г.Е.
6	Организация участия в городских конкурсах	Быстрынцева Е.В.	В течение года	Педагоги
7	Ведение листов достижений педагогов	Быстрынцева Е.В.	В течение года	
8	Повышение правовой культуры сотрудников учреждения в рамках деятельности нормативно-правового лектория	Быстрынцева Е.В.	В течение года	
9	Организация работы дифференцированных мобильных объединений разного уровня	Быстрынцева Е.В.	В течение года	
10	Портфолизация педагогического персонала	Быстрынцева Е.В.	1 раз в год	
11	Систематизация банка передового педагогического опыта разного уровня	Быстрынцева Е.В.	В течение года	

## 5.1 Аттестация педагогических кадров

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Оформление информационных материалов по аттестации	Октябрь Январь Апрель Июль	Быстрынцева Е.В.
2	Проведение индивидуальных консультаций	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Быстрынцева Е.В.
3	Издание приказа о допуске к аттестации	Февраль Май Август Ноябрь	Такмакова О.В.
4	Составление и утверждение графика аттестации	Сентябрь Декабрь Март Июнь	Быстрынцева Е.В.
5	Информирование педагогов о начале аттестации	Сентябрь Январь Апрель Июль	Быстрынцева Е.В.
6	Консультация «О проведении экспертизы деятельности педагогов»	Октябрь Январь Апрель Июль	Быстрынцева Е.В.
7	Проведение аттестации по графику, просмотр мероприятий.	Ноябрь Февраль Май Август	Быстрынцева Е.В.
8	Подготовка документации	Раз в квартал	Быстрынцева Е.В.
9	Заседание аттестационной комиссии ДОУ	Декабрь Март Июнь Сентябрь	Такмакова О.В.
10	Информация по результатам аттестации на педсовете	Декабрь Март Июнь Сентябрь	Такмакова О.В.
11	Изучение нормативных документов, регламентирующих процедуру аттестации, консультация для педагогов	Декабрь Март Июнь Сентябрь	Быстрынцева Е.В.
12	Приём заявлений на аттестацию 2023 -	Март	Такмакова О.В.

	2024г.	Июнь Сентябрь Декабрь	
15	Планирование работы с педагогами в межквартальный период	Ежеквартально	Быстрынцева Е.В.

### **5.2 Педагоги, подлежащие прохождению аттестации на соответствие занимаемой должности в IV квартале 2023г.**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Стаж работы в ДОУ	Примечание
1	Буркгард И.В	воспитатель	8 лет	Установление на высшую, имеет первую квалификационную категорию, образование среднее специальное
2	Терехова Н.В.	воспитатель	17 лет	Установление на высшую, имеет первую квалификационную категорию, образование среднее специальное
3	Бабушкина Е.В.	воспитатель	6 лет	Установление на первую, не имеет, образование высшее

### **5.3 Педагоги, подлежащие прохождению аттестации на подтверждение занимаемой должности во II квартале 2024 года**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Заявленная категория	Примечание
1	Карпенко Т.В.	воспитатель	первая	Подтверждение, имеет первую квалификационную категорию, образование высшее
2	Татаркина Н.А.	Воспитатель	высшая	Подтверждение, имеет высшую квалификационную категорию, образование высшее
3	Яцукевич Е.С.	Инструктор по физической культуре	высшая	Установление, имеет первую квалификационную категорию, образование среднее профессиональное
4	Бадалян А.Д.	воспитатель	высшая	Подтверждение, имеет высшую квалификационную категорию, образование среднее специальное

5	Грачева Н.В.	Воспитатель	первая	Установление, образование среднее специальное
6	Деженина Н.А.	Учитель-логопед	первая	Установление, образование высшее

#### 5.4 Работа творческой группы

Состав группы	Проблема	Сроки
Такмакова О.В. Рубцова Е.А. Володченко Н.А. Быстрянцева Е.В. Иванова Н.В. Шлеина Н.А. Полухина Л.П. Кулабухова А.А. Яцкевич Е.С.	Подготовка к новому учебному году	август
	Проведение детского праздника «День знаний»	сентябрь
	Подготовка и организация мероприятия «День дошкольного работника»	сентябрь
	Подготовка и организация мероприятий ко дню открытых дверей	ноябрь
	Подготовка и организация мероприятий к новому году	декабрь
	Подготовка и организация мероприятий к 8 марту	март
	Подготовка и организация мероприятий к 9 мая	май

## ПРОБЛЕМЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ ПЕДПРОЦЕССА, РУКОВОДСТВА И КОНТРОЛЯ ЗА ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ

### 6.1 Проведение педсоветов Август Педагогический совет № 1 (установочный)

Форма проведения: устный журнал

**Цель:** подведение итогов работы по подготовке к новому учебному году, утверждение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы педагогического коллектива на 2023-2024 год.

➤ О результатах подготовки к учебному году	Такмакова О.В.
➤ Перспективы развития МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» в новом учебном году	Быстрянцева Е.В.
➤ ФОП ДО и ФАОП ДО	Быстрянцева Е.В.
➤ Утверждение плана воспитательно-образовательной работы на 2023-2024 учебный год, учебного плана на 2023-2024у.г., режима дня, основной образовательной программы ДОУ и рабочие программы педагогов.	Быстрянцева Е.В.
➤ Инструкция по охране жизни и здоровья ребенка	Желонкина В.В.
➤ Разное	Такмакова О.В., Быстрянцева Е.В.

*Подготовка*

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Составление рабочих программ к основной образовательной программе ДО	До 23.08	Все педагоги
2	Проведение мониторинга потребности педагогов в повышении уровня теоретических знаний и практических навыков в условиях реализации ФГОС.	До 23.08	Все педагоги
3	Подготовка и оформление документации в группах, паспортов групп	До 23.08	воспитатели
4	Создание развивающей среды согласно возрастной группе в соответствии с ФГОС ДО	До 23.08	воспитатели
5	Контроль за состоянием работы по охране жизни и здоровья детей, выполнением правил ТБ	август	Желонкина В.В.

**Октябрь Педагогический совет № 2**

**Тема: «Совершенствование форм и методов работы в ДОУ по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма»**

Цель: систематизация знаний педагогов по ознакомлению дошкольников с ПДД через игровую и непосредственно образовательную деятельность, совершенствование педагогического мастерства.

➤ Об актуальности темы	Заведующий
➤ НАСТАВНИЧЕСКИЙ ПРОЕКТ «Дети на улицах города» (социализация дошкольников в процессе обучения ПДД)	Ст. воспитатель
➤ О формировании знаний у детей дошкольного возраста о правилах дорожного движения методом проблемных ситуаций (из опыта работы)	Воспитатели
➤ Итоги тематического контроля «Организация работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма».	Ст. воспитатель
➤ Организация работы с родителями по ПДД.	Воспитатели
➤ Решение педсовета.	Ст. воспитатель

*Подготовка*

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Изучение методической литературы по теме педсовета.	Октябрь	Воспитатели

2	Тематический контроль «Организация работы ДОУ по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма».	Октябрь	Воспитатель
3	Разработка презентаций РППС	Октябрь	Воспитатели

### **Январь Педагогический совет № 3**

**Тема: «Безопасность и здоровье наших детей»**

**Источник:** <https://doshvozrast.ru/metodich/pedsovet02.htm>

**Цель:** организация педагогического процесса, сберегающего здоровье ребёнка дошкольного возраста и воспитывающего ценностное отношение к здоровью.

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Выступление «Безопасность и здоровье наших детей».</li> <li>➤ Нормативно-правовые документы</li> </ul>	Старший воспитатель
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Анализ заболеваемости</li> </ul>	Мед.сестра
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Оздоровительная работа, проводимая с детьми в разных возрастных группах</li> </ul>	Воспитатели
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Рейд «Безопасные условия пребывания детей в детском саду»</li> </ul>	Специалист по От и ТБ
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Рефлексивно-ролевая игра «Что мешает ребёнку в нашем детском саду быть здоровыми»</li> </ul>	Инструктор по физической культуре
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Решение педсовета</li> </ul>	Участники педсовета

### **Подготовка к педсовету**

<b>№</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Исполнители</b>
1	<i>Выставка дидактических пособий «Безопасность детей»</i>	Январь	Воспитатели
2	Наглядная информация: Уголки для родителей «Азбука безопасности»	Январь	Воспитатели
3	<i>Тематический контроль «Безопасные условия пребывания детей в детском саду».</i>	Январь	заведующий, ст. воспитатель



### Март Педагогический совет № 4

**Тема:** «Экологическое воспитание дошкольников через использование ИКТ в работе педагогов ДОУ»

**Цель:** Формирование информационного пространства в ДОУ через совершенствование уровня профессиональных умений педагогов.

➤ «Экологическое воспитание дошкольников через использование ИКТ в работе педагогов ДОУ»	Ст.воспитатель
➤ Информационная культура и компьютерная грамотность педагога	Ст. воспитатель
➤ Создание экологических игр с использованием робототехники ( <i>из опыта работы</i> )	Воспитатели
➤ Решение педсовета.	Ст. воспитатель

### Подготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Руководство деятельностью педагогов по использованию ИКТ в образовательном процессе		Быстринцева Е.В.
2	Тематическая проверка: Использование информационно – коммуникационных технологий в воспитательно-образовательном процессе в ДОУ для создания единой информационной среды		Быстринцева Е.В.
3	Подбор литературы, дидактического материала		

### Май Педагогический совет № 5

**Тема:** «Итоги работы ДОУ. Перспективы развития»

**ЦЕЛЬ:** Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.

➤ Итоги года	заведующий
➤ О выполнении годовых задач по итогам учебного года	Ст. воспитатель
➤ Анализ экологического воспитания детей	Воспитатель-эколог
➤ Итоги коррекционной работы в компенсирующих группах	Учителя-логопеды
➤ Анализ работы музыкального воспитания в ДОУ	Музыкальные руководители

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Определение основных направлений деятельности ДООУ на новый учебный год в соответствии с ФГОС (<i>выработка проекта годового плана работы ДООУ; результативность анкетирования педагогов, анализ карт педагогического мастерства педагогов</i>)</li> </ul>	Ст. воспитатель
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Утверждение плана летней оздоровительной работы</li> </ul>	Заведующий

### Подготовка

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Исполнители
1	Итоговая диагностика по образовательным областям.	До 20.05	Педагоги
2	Просмотр итоговых занятий в группах	май	Ст. воспитатель
3	Обследование психологической готовности выпускников к школе	Апрель-май	Педагог-психолог
4	Отчётный концерт кружков, выставки	апрель	Руководители кружков
5	Составление плана работы на летний оздоровительный период	май	Ст. воспитатель, заведующий

## 6.2 Семинары

1. **Семинар** в рамках Недели психологии – сентябрь (*отв. педагог-психолог*)
2. **Семинар-практикум** «Технология экологического воспитания дошкольников» - март (*отв. воспитатели*).  
Источник: <https://doshvozzrast.ru/metodich/konsultac20.htm>
3. **Семинар-практикум** «Проблема одаренности в современной педагогике» - апрель (*отв. педагог-психолог*)  
Источник: <https://doshvozzrast.ru/metodich/konsultac19.htm>

## 6.3 Психолого-педагогический консилиум

**Цель:** Обеспечение комплексного взаимодействия педагогов, специалистов для преодоления проблем в индивидуальном развитии ребенка.

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1	Совместное заседание комиссии ППк и родителей, чьи дети, согласно заключениям городской ПМПК имеют статус ОВЗ и посещают общеразвивающие группы	Такмакова О.В., Быстрянцева Е.В.	сентябрь
2	Обсуждение проблем развития и разработка планов индивидуального сопровождения детей,	Быстрянцева Е.В. Вершина И.Н.	октябрь

	посещающих компенсирующие группы		
3	Планирование индивидуальной работы с детьми, имеющими проблемы в развитии, по заявкам воспитателей, специалистов и родителей	Быстрынцева Е.В. Вершина И.Н. Иванова Н.В.	октябрь-декабрь
4	Динамика развития детей. Расширенный консилиум с участием специалистов, работающих с детьми, и родителей.	Быстрынцева Е.В. Вершина И.Н. Иванова Н.В.	январь-февраль
5	Результаты индивидуально-коррекционной работы по различным направлениям развития	Быстрынцева Е.В. Вершина И.Н.	апрель

#### 6.4 Коллективные просмотры

№ п/п	Тема	Исполнители	Сроки	Участники
1	НОД для молодых педагогов	Татаркина Н.А., воспит.	Сентябрь	Воспитатели, стаж до 5 лет
2	Фестиваль РППС в группах	Старший воспитатель	Сентябрь	Воспитатели
3	Проведение режимного процесса: - обед. Взаимодействие помощника воспитателя и воспитателя	Плешакова О.В., пом. воспит.	Октябрь	Помощники воспитателей и воспитатели
4	Утренний приём детей	Буркгард И.В.	Ноябрь	Педагоги средних, старших групп
5	Смотр-конкурс «Педагогическое портфолио»	Ст. воспитатель	Ноябрь	Педагоги
6	Проведение утренней гимнастики	Балакшей С.В.	Декабрь	Педагоги младших групп
7	Воспитание звуковой культуры речи на занятиях по развитию речи	Вершина И.Н. Коренева М.А. Деженина Н.В.	Январь	Педагоги 2 младших – подготовительных групп
8	Конкурс педагогического мастерства (занятие или мастер-классы)	С. воспитатель	Январь	Педагоги
9	Утренний приём детей	Грачева Н.В.	Январь	Педагоги средних, старших групп
10	Динамический час	Писклова С.О.	Март	Педагоги старших групп
11	Работа с детьми в уголке книги	Буркгард И.В.	Март	воспитатели

12	Панорама интегрированных мероприятий «День рождения Земли»	Все педагоги	Апрель	Открытые занятия, мероприятия по желанию
13	Прогулка в 1 половину дня	Кривцова С.А.	Май	воспитатели

### 6.5 Изучение и обобщение опыта

№ п/п	Вид работы	Ответственные	Сроки	Мероприятие
1	Выявление педагогов получивших устойчивый положительный результат педагогической деятельности.	Быстрянцева Е.В.	Сентябрь	
2	Определение ответственных за изучение и обобщение педагогического опыта	Быстрянцева Е.В.	сентябрь	
3	Выступление педагогов с обобщением своего педагогического опыта перед коллегами (презентация, открытое мероприятие и т.д.)	Татаркина Н.А.	октябрь	
4	Распространение опыта работы по инклюзивному образованию	Доронина Е.Л.	ноябрь	ММО
5	Представление опыта работы воспитателя	Быстрянцева Е.В.	февраль	ММО

### 6.6 Педагоги-наставники

№ п/п	Молодой педагог	Место работы	Наставник	Место работы
1	Курникова А.С.	Средняя группа «Колокольчики»	Киселева Л.И.	средняя группа «Колокольчики»
2	Романова Т.В.	Подготовительная к школе группа	Татаркина Н.А.	Подготовительная к школе группа «Ёлочки»

### 6.7 Работа с молодыми педагогами

№ п/п	Вид работы	Ответственный	Сроки	Для кого проводится
1	Изучение работы педагога	Быстрянцева Е.В.	1 полугодие	
2	Консультация «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС».	Быстрянцева Е.В.	сентябрь	

3	<b><u>Просмотр и анализ режимных моментов</u></b> - утренняя гимнастика - подготовка к прогулке, прогулка - организация питания (завтрак, обед) - динамический час - привитие культурно-гигиенических навыков	Группа наставников	Сентябрь Ноябрь Декабрь, Февраль Март Апрель	
---	--	--------------------	---	--

### 6.8 Методическое и дидактическое обеспечение

№ п/п	Вид работы	Исполнители	Сроки
1	Разработка рекомендаций по планированию воспитательно-образовательной работы	Быстринцева Е.В.	сентябрь
2	Информационно-методический час	Быстринцева Е.В. Библиотека «Лад»	1 раз в квартал
3	Накопление материалов по ознакомлению с городом Рубцовском	Быстринцева Е.В.	Сентябрь-октябрь
4	Пополнение методической библиотечки	Быстринцева Е.В..	постоянно
5	Разработка алгоритма «Паспорта развивающей среды группы», подготовка к внедрению	Быстринцева Е.В.	май
6	Ведение каталога публикаций периодических изданий	Быстринцева Е.В.	В течение года
7	Разработка методических рекомендаций по проведению родительских собраний	Быстринцева Е.В.	ноябрь
8	Диагностирование профессионального уровня педагогов	Быстринцева Е.В.	До 25.05

### 6.9 Работа с родителями

№ п/п	Тема	Ответственный	Сроки	Исполнители
1	Родительские собрания	Воспитатели мл., средних, старших и подготов. гр.	1 раз в квартал	Родители
2	Родительское собрание «Адаптация детей к условиям ДОУ»	Попова Т.И. Бадалян А.Д. Иванова Н.В.	сентябрь	Персонал группы
3	Заседание родительского комитета ДОУ	Такмакова О.В.	1 раз в квартал	Члены род. комитета

4	Экологическая акция «Зернышко»	Быстрынцева Е.В. воспитатели	октябрь	Воспитатели, дети и их родители
5	Консультация по ПДД	Быстрынцева Е.В. воспитатели	октябрь	Родители подготов. гр.
6	Консультация – передвижка «Азбука безопасности»	Быстрынцева Е.В.	ноябрь	Воспитатели всех групп
7	Тематические занятия, посвящённые «Дню Матери»	Муз. руководители, воспитатели	ноябрь	Дети и родители
8	«Положительные эмоции и их значение в жизни ребенка»	Иванова Н.В.	декабрь	Воспитатели подготовительных к школе групп
9	Анкетирование «Уровень удовлетворенности качеством представления услуг ДОУ»	Быстрынцева Е.В.	Январь	Воспитатели всех групп
10	Фотовыставка «Новогодние каникулы»	Быстрынцева Е.В., воспитатели	январь	Родители
11	Акция «Скоро в школу»	Быстрынцева Е.В., Иванова Н.В., педагог-психолог	февраль	воспитатели подгот.гр., родители
12	День открытых дверей	Такмакова О.В. Быстрынцева Е.В.	февраль	Сотрудники
13	Оформление родительских уголков по ПДД «Азбука безопасности»	Воспитатели	март	
14	Отчётный концерт кружков	Быстрынцева Е.В.	май	Руководители кружков
15	Привлечение к - утеплению групп, - ремонту групп, - созданию развивающей среды - благоустройству территории	воспитатели	Октябрь май постоян. июнь	родители
16	Участие в инспекторских проверках по питанию, выполнению режима дня	Такмакова О.В.	В теч.года	Члены родительских комитетов групп
17	Анкетирование для определения режима пребывания детей	Такмакова О.В.	Август, январь	
18	Выставки детского творчества	Быстрынцева Е.В.	постоян но	воспитатели

19	Консультации логопедов	Вершина И.Н. Коренева М.А.	В течение года	
----	------------------------	-------------------------------	----------------	--

### 6.10 Работа со школой

Мероприятие	Сроки	Ответственные
Праздник «1 сентября – День знаний»	Сентябрь	Ст. воспитатель, воспитатели
Оформление в разделе «Для родителей» на сайте ДОУ вкладки «Родителям будущих первоклассников» Регулярное размещение новых материалов, в том числе для родителей, имеющих детей с ОВЗ и детей-инвалидов	В течение года	Ст. воспитатель, секретарь
Взаимопосещение воспитателями уроков в 1-м классе начальной школы и учителем начальных классов занятий в детском саду.	В течение года	Ст. воспитатель, Воспитатели, учителя
Взаимное изучение опыта использования вариативных форм и методов работы в условиях инклюзивных групп (классов) в практике воспитателей ДОУ и начальной школы	В течение года	Ст. воспитатель, учителя
Родительское собрание подготовительных к школе групп в ДОУ с учителем начальных классов Гимназии.	Февраль	Ст. воспитатель, воспитатели, учитель
Консультации для родителей: «Психологическая готовность детей к школьному обучению», «Ребёнок с ОВЗ: подготовка к школьному обучению», «Тип личности ребенка и его готовность к школе».	В течение года	Педагог-психолог Воспитатели  Завуч
Анкетирование родителей «Готов ли ребенок к обучению в школе».	Январь, май	Ст. воспитатель,
Презентация методической и популярной литературы для педагогов и родителей «Скоро в школу»	В течение года	Ст. воспитатель,
Итоговые занятия для родителей и учителей начальной школы в подготовительных к школе группах ДОУ, в том числе компенсирующего вида, по математике и обучению грамоте(видеопросмотр).	Апрель	Воспитатели подготовительных групп

Формирование мотивационной готовности к школьному обучению: -тематические беседы -сюжетно-ролевые игры -экскурсии в школу.	В течение года	Воспитатели, педагог-специалисты
Кружок развития психических процессов «Развивай-ка» (подготовка к школьному обучению)	В течение года	Педагог-психолог
Диагностика готовности детей к школьному обучению и адаптации к школе.	Декабрь, май	Воспитатели Учитель
Дни методического взаимодействия ДОУ и школы по вопросам готовности детей, в том числе имеющих ОВЗ, к школе. (в дистанционном режиме)	В течение года	Ст. воспитатель, Завуч
Круглый стол «Преемственность ДОУ и школы в условиях реализации ФГОС: проблемы и перспективы». (дистанционный режим)	Апрель	Старший воспитатель
Праздник «Выпуск в школу».	Май	Ст. воспитатель, завуч, муз.рук-ль, воспитатели
Совместные выставки, акции, конкурсы рисунков, поделок, в том числе с участием семей воспитанников с ОВЗ	В течение года	Воспитатели, учитель

### 6.11 Консультации

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Сроки	Для кого проводится
1	Педагогическая технология «Создание портфолио»	Быстриянцева Е.В.	Сентябрь	Педагоги
2	«Организация питания».	Быстриянцева Е.В.	Октябрь	Воспитатели
3	«Методические рекомендации по организации правового просвещения в сфере прав человека»	Иванова Н.В., педагог-психолог	декабрь	Воспитатели, специалисты
4	Организация режимных процессов в ДОУ	Быстриянцева Е.В	ноябрь	Молодые педагоги
5	Организация прогулки в холодный период года	Быстриянцева Е.В м/сестра	декабрь	Все педагоги
6	Здоровьесберегающие технологии в системе оздоровительной работы в ДОУ	Яцукевич Е.С.	январь	воспитатели
7	Озеленения участков	Кулабухова А.А.	апрель	воспитатели



8	Оздоровительная работа с детьми в летний период	Быстрянцева Е.В.	май	воспитатели
---	---	------------------	-----	-------------

### 6.12 Работа в инновационном режиме

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки	Исполнители
1	«МИР ГОЛОВЛОМОК» смарт-тренинг для дошкольников.	Ст. воспитатель	Октябрь	Воспитатели
2	Стажировочная площадка «Детский сад – маршруты развития» в рамках проекта «Энергия наставничества: высшее учебное заведение – дошкольная образовательная организация – стажировочная площадка»	Ст. воспитатель	Октябрь	Воспитатели, педагоги-психологи и иные педагогические работники
3	Выступление на ММО	Ст. воспитатель	Апрель	Педагоги

### 6.13 Физкультурно-оздоровительная работа

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки	Исполнители
1	Праздник «День знаний»	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Сентябрь	Все группы
2	Оценка качественных показателей основных движений (диагностика)	Инструктор по физ. культуре	Сентябрь Май	Все группы
3	Консультация для воспитателей «Игровые упражнения по профилактике плоскостопия у дошкольников»	Инструктор по физической культуре	Октябрь	
4	Спортивный досуг «Братья наши меньшие»	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Октябрь	Старшие, подготовительные группы
5	Спортивное развлечение по ПДД «Страна Светофория»	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Ноябрь	Подготовительные группы

6	Консультация для Родителей «Зимние забавы должны быть безопасными»	Инструктор по физической культуре	Декабрь	
7	Спортивные соревнования «Наши герои»	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Декабрь	Средние, старшие, подготовительные группы
8	Двигательная активность «Путешествие по городу»	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Январь	Старшие и подготовительные группы
9	Педсовет «Безопасность и здоровье детей»	Зам. зав. по ВМР	Январь	
10	Спортивное развлечение «Мы растем здоровыми»	Инструктор по физической культуре	Февраль	Дети не посещающие ДОУ «Малышок»
11	Спортивный праздник к 23 февраля «Солдатушки - ребятушки»	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Февраль	Старшие и подготовительные группы
12	Развлечение «День театра»	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Март	Старшие и подготовительные группы
13	Спортивное развлечение «День Космонавтики»	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Апрель	Старшие и подготовительные группы
14	Спортивная военно – патристическая игра на улице «Зарница» Приуроченная ко Дню Победы	Инструктор по физической культуре Воспитатели	Май	Старшие и подготовительные группы
15	Оценка качественных показателей основных движений (диагностика)	Инструктор по физ. культуре Воспитатели	Май	Все группы
16	Музыкально – спортивный праздник ко дню защиты детей «День рождения Лета»	Инструктор по физ. культуре Воспитатели	Июнь	Все группы

17	Медосмотр детей врачами- специалистами	Мед.служба	По графику	
18	Диагностика физического развития детей	Мед.служба	май	Все группы
19	Совместная образовательная деятельность	Инструктор по физ. культуре, Воспитатели	3 занятия еженедельно, в течение всего года	Все группы
20	Соревнования по сдаче норм ГТО «Будущее России» (1 ступень) на уровне ДОУ	Инструктор по физ. культуре	Сентябрь, май	Старшие, подготовительные группы
21	Создание санитарно- гигиенического режима соответственно требованиям СанПиН	Заведующий, мед.служба	постоянно	Все службы ДОУ
22	Водные и воздушные закаливающие мероприятия	Зам. зав. по ВМР	Тёплый период года	Все группы

#### 6.14 Природоохранная деятельность

№ п/п	Тема	Ответственный	Сроки	Исполнители
1	Экологическая выставка «Осенняя фантазия»	Быстринцева Е.В.	Сентябрь- октябрь	Воспитатели, родители и их дети
2	Выставка кормушек для птиц	Быстринцева Е.В.	октябрь	Родители с детьми
3	Акция «Зёрнышко»	Кулабухова А.А.	Октябрь- ноябрь	Сотрудники и родители
4	Организация зимней подкормки птиц	Кулабухова А.А.	В зимний период	Все воспитатели
5	Программа годового абонемента на посещение экоблока для детей детских садов, начальной школы и детей микрорайона	Быстринцева Е.В.	Сентябрь - май	Кулабухова А.А.
6	Акция «Зелёная ёлочка – живая иголочка»	Кулабухова А.А.	Декабрь- январь	воспитатели

7	Акция «Птичья столовая»	Кулабухова А.А.	январь	Воспитатели
8	Конкурс семейных плакатов «Наш дом - природа»	Кулабухова А.А.	апрель	Воспитатели, родители
9	День Земли	Кулабухова А.А.	апрель	Сотрудники, дети, родители
10	Акция «Семена в конверте»	Быстринцева Е.В.	май	воспитатели
11	Экологический десант	Быстринцева Е.В.	май	Подготовительные группы
12	«Экологическая почта»	Кулабухова А.А.	В течение года	С 4 лет
13	Конкурс детских исследовательских проектов	Педагоги	март	Гр.№ 9,7, 13
14	Проведение экологических прогулок	Кулабухова А.А.	В течение года	С 4 лет

#### 6.15 План экскурсий

№ п/п	Тема	Исполнители	Сроки	
1	Зооуголок ЦВР «Малая академия»	Кулабухова А.А.	октябрь	5-7 лет
2	Учебно-опытный участок	Кулабухова А.А.	май	6-7 лет
3	Библиотека семейного чтения «Лад»	Воспитатели	Сентябрь Май	гр. № 12, 9, 7, 13, 8
4	Площадка дорожного движения	Воспитатели	сентябрь	гр. № 12, 9, 7, 13, 8
5	ДЮДКА «Черемушки»	Воспитатели	октябрь	гр. № 12, 9, 7, 13, 8
6	Мемориал Победы	Воспитатели	май	гр. № 12, 9, 7, 13, 8
7	Посещение драматического театра, кукольного театра.	Воспитатели	В течение года	С 5 лет

#### 6.16 План выставок

№ п/п	Тема	Исполнители	Сроки
1	Педагогическая выставка по тематике	Творческая группа	август
2	Выставка персональной выставки воспитанника «Летнее настроение»	Воспитатели	август
3.	Выставка рисунков «Рубцовск – мой любимый город»	Быстринцева Е.В.	сентябрь

4	Экологический конкурс из природного материала «Осенняя фантазия»	Воспитатели	сентябрь-октябрь
5	Выставка рисунков «Осень в гости к нам пришла»	Воспитатели	октябрь
6	Выставка рисунков «Моя семья»	Воспитатели	октябрь
7	Выставка детских творческих работ «У светофора нет каникул»	Группы старшего возраста	ноябрь
8	Мамин портрет	Воспитатели	ноябрь
9	Стенд «Наше творчество»	Воспитатели	В течение года
10	Выставка творческих работ «Зимушка, зима»	воспитатели	декабрь
11	Выставка рисунков «Новогодний праздник»	Воспитатели	декабрь
12	Выставка рисунков «Дорога глазами детей»	воспитатели	январь
13	Выставка детских творческих работ «День защитника Отечества»	воспитатели	февраль
14	«Самые лучшие на свете!»	Воспитатели	Март
15	Творческие работы детей «Здравствуйте, птицы!»	Воспитатели	Март
16	Творческие работы детей «Путешествие в космос»	Воспитатели	Апрель
16	Экологическая семейная фотовыставка «Мой питомец»	Все группы	Апрель
17	Детские работы «День Победы!»	Воспитатели	Май, 1 половина

## 6.17 Организация праздников, развлечений, досугов с детьми

**Календарный план воспитательной работы**  
МБДОУ «Детский сад № 57 «Аленушка» на 2023 – 2024 учебный год

Дата	Перечень основных государственных и народных праздников, памятных дат	Направления воспитательной работы	Мероприятие	Целевая аудитория	Ответственные
<b>СЕНТЯБРЬ</b>					

31.08.23г 01.09.23г	1 09. «День знаний»	Социальное Патриотическое Познавательное	Досуг «День знаний»	Воспитанники старших и подготовительных к школе групп	Музыкальные руководители, воспитатели
			Досуг «Здравствуй, наш любимый детский сад!»	Воспитанники младших и средних групп	Музыкальный руководитель, воспитатели
04.09.23г – 08.09.23г	03.09. День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом. 08.09. Международный день распространения грамотности	Патриотическое Познавательное Социальное	Тематическая неделя «Мой родной город!» Целевые прогулки в рамках проекта «Наш город Аленушка»	Воспитанники всех групп	Старший воспитатель Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре, педагог-психолог
11.09.23г. – 15.09.23г.	-	Социальное Познавательное	Неделя психологии «Как прекрасен этот мир, посмотри!»	Воспитанники всех групп	Ст. воспитатель, педагог-психолог, воспитатели
25. 09.23г – 29.09.23г		Этико-эстетическое Познавательное Трудовое	Выставка из природного материала «Осенняя фантазия»	Воспитанники всех возрастных групп Родители (законные представители)	Ст. воспитатель, воспитатели групп
28.09.23г	27.09. День воспитателя и всех дошкольных работников	Познавательное Патриотическое Социальное	День дошкольного работника	Воспитанники, сотрудники	Заведующий, воспитатели, музыкальные руководители
<b>ОКТАБРЬ</b>					
02.10.23г – 06.10.23г.	01.10. Международ. день пожилых людей. 01.10. Международ. день музыки. 04.10. День защиты животных 05.10. День учителя 06.10. Всемирный день улыбки	Познавательное Социальное Трудовое	Тематическая неделя «Птицы перелетные».  Беседа «Безопасное поведение в зоопарке». Выставка «Мой любимый питомец»	Воспитанники всех групп	Воспитатели
09.10.23г – 13.10.23г	13.10. День здоровья	Познавательное Социальное	Тематическая неделя «Азбука здоровья» (витамины). Разговор о правильном	Воспитанники всех групп	Воспитатели

			питании.		
16.10.23г – 20.10.23г	15.10. (третье вс. октября) День отца в России	Патриотическое Познавательное Социальное	Тематические занятия «Семья. День пожилого человека. День отца»	Воспитанники всех групп	Воспитатели
23.10.23г – 27.10.23г	20.10. Всемирный день хлеба	Этико-эстетическое Познавательное Социальное	Тематическая неделя «Октябрь с дождями» (выставка детских творческих работ)	Воспитанники всех групп	Воспитатели
<b>НОЯБРЬ</b>					
30.10.23г.- 03.11.23г.	04.11. День народного единства	Этико-эстетическое Познавательное Социальное	Праздник осени «Заглянул осенний праздник в детский сад»  Просмотр презентаций, иллюстраций на тему «День народного единства». Поднятие флага, пение гимна	Воспитанники всех групп Родители (законные представители)	Ст. воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели
07.11.23г - 10.11.23г	07.11. 80 лет со Дня проведения военного парада на Красной площади в 1941 году. 08.11. День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	Физическое и оздоровительное Познавательное Социальное	«Спортивное развлечение по ПДД»  Просмотр презентаций, иллюстраций на данную тему	Воспитанники средних, старших и подготовительных к школе групп	Воспитатели, инструктор по физической культуре
Ноябрь-март	12.11. Синичкин день	Познавательное Патриотическое Трудовое	Экологическая акция «Птичья столовая»	Воспитанники всех групп	Воспитатели
20.11.23г – 24.11.23г	26.11. (последнее вс. ноября) День матери в России	Этико-эстетическое Познавательное Социальное	Тематический досуг «Мамочка, солнышко моё»	Воспитанники всех групп	Воспитатели, музыкальные руководители
27.11.23г.- 01.12.23г-	30.11. День домашних животных 30.11. День Гос. герба Российской Федерации	Познавательное Патриотическое Трудовое	Уход и игры с домашними животными – меры безопасности. Коллективная работа «Герб нашей страны»	Воспитанники всех возрастных групп  Воспитанники старших групп	Воспитатели

**ДЕКАБРЬ**

04.12.23г – 08.12.23г	03.12. День неизвестного солдата; Международ. день инвалидов (рекомендуется включать в план воспит. работы с дошкольникам и регионально и/или ситуативно 08.12. Международ. день художника	Физическое и оздоровительное Познавательное Трудовое	Спортивное развлечения на свежем воздухе «Зима, зимние забавы».  Просмотр роликов. Чтение литературы. Рассматривание альбомов «Паралимпийские игры».	Воспитанники всех групп	Воспитатели, инструктор по физической культуре
11.12.23г- 15.12.23г	09.12. День героев Отечества 12.12. День Конституции Российской Федерации	Познавательное Социальное Трудовое	Тематическая неделя «Страна, в которой я живу! День Конституции РФ» Выставки «Герои Отечества» «Кто такие герои Отечества?» Поднятие флага, пение гимна	Воспитанники всех возрастных групп	Воспитатели
18.12.23г – 22.12.23г		Познавательное Социальное Трудовое	Тематическая неделя «Труд взрослых. Профессии. Финансовая грамотность»	Воспитанники всех групп	Воспитатели
25.12.23г – 29.12.23г		Патриотическое Познавательное Трудовое Социальное	Природоохранная акция «Ёлочка – живая иголочка»	Воспитанники всех возрастных групп Родители (законные представители)	Ст. воспитатель, воспитатели групп
<b>ЯНВАРЬ</b>					
09.01.24г – 12.01.24г	11.01. День заповедников и национальных парков	Этико-эстетическое Социальное Патриотическое	Развлечение «Прощание с Ёлочкой»	Воспитанники всех групп	Музыкальные руководители, воспитатели
15.01.24г – 19.01.24г	-	Познавательное Социальное	«Азбука безопасности» (занятие по подготовке детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций)	Воспитанники старших и подготовительных групп	Воспитатели, педагог-психолог



22.01.24г – 26.01.24г	27.01. День снятия блокады Ленинграда;	Познавательное Физическое и оздоровительное Социальное	Двигательная активность «Путешествие по городу» (Автогородок)	Воспитанники средних, старших и подготовительных к школе групп	Инструктор по физической культуре, воспитатель
29.01.24г – 02.02.24г	-	Познавательное Социальное	Тематическая неделя «Книга. Агния Львовна Барто»	Воспитанники	Воспитатели
<b>ФЕВРАЛЬ</b>					
05.02.24г – 09.02.24г	08.02. День российской науки  02.02. День разгрома советскими войсками немецко- фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспит. работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)	Познавательное Социальное Трудовое	Тематическая неделя «Зеленый друг». Комнатные растения. Исследовательские проекты.  Чтение художественной литературы	Воспитанники всех групп  Воспитанники старших групп	Воспитатели, педагог- психолог, инструктор по физической культуре
12.02.24г – 16.02.24г	-	Физическое и оздоровительное Познавательное	Тематическая неделя «Азбука здоровья» (здоровье ребёнка) Проект «Здоровый образ жизни моей семьи». Фотоальбом	Воспитанники всех групп	Воспитатели, инструктор по физической культуре
19.02.24г – 22.02.24г	15.02. День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества 21.02. Международ. день родного языка. 23.02. День защитников Отечества	Физическое и оздоровительное Познавательное Патриотическое	Спортивный праздник «Наша Армия»	Воспитанники средних, старших и подготовительных к школе групп Родители (законные представители)	Инструктор по физической культуре, воспитатели
26.02.24г – 01.03.24г	03.03. Всемирный день дикой природы	Познавательное Социальное	Тематическая неделя «Ранняя весна» Семейные	Воспитанники	Воспитатели

			рассказы «Наша помощь дикой природе». Выставка книг.		
МАРТ					
04.03.24г – 07.03.24г	08.03. Международ. женский день	Интеграция направлений воспитания	Праздники, посвященные Международному женскому дню «Мамин праздник»	Воспитанники всех групп	Ст. воспитатель, музыкальные руководители, воспитатели
11.03.24г – 15.03.24г.		Познавательное Патриотическое Социальное	Экологическая неделя «Здравствуйте, птицы!» в рамках тематической недели «Перелётные птицы»	Воспитанники всех групп	Воспитатели
18.03.24г – 22.03.24г	18.03. День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспит. работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно) 22.03. Всемирный день воды	Познавательное Социальное	Просмотр презентаций, иллюстраций по данной теме (адаптированный материал по возрасту)  Фото-выставка «Крым»  Тематические занятия «Азбука безопасности» (безопасность на льду, воде, сосульки)	Воспитанники средних, старших и подготовительных к школе групп	Воспитатели
25.03.24г - 29.03.24г	27.03. Всемирный день театра 31.03. 140 лет со дня рождения К.И. Чуковского	Познавательное Социальное Этико- эстетическое	Тематическая неделя «В гостях у сказки»	Воспитанники всех групп	Воспитатели, музыкальные руководители
АПРЕЛЬ					
01.04.24г – 05.04.2г –	01.04. День смеха; Международ. день птиц. 02.04. Международ. день детской книги; День рождения Г.Х. Андерсена	Социальное Этико- эстетическое	Досуг «Игротека, дискотека»  Выставка книг «По произведениям Г. Андерсена»	Воспитанники всех групп	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
08.04.24г –	12.04. День космонавтики	Патриотическое Познавательное	Тематическая неделя «Космос»	Воспитанники всех групп	Воспитатели

12.04.24г		Социальное			
15.04.24г – 26.04.24г	15.04. День экологических знаний 22.04. День Земли	Патриотическое Социальное Трудовое	Экологическая акция «Весенняя неделя добра». Конкурс плакатов «Земля – наш дом»	Воспитанники всех групп	Ст. воспитатель, воспитатели
29.04.24г  30.04.24г	29.04. Международ. день танца 30.04. День пожарной охраны		«Танцевальный марафон»  Спортивные эстафеты «Мы - пожарные». Беседы о подвигах пожарных	Воспитанники всех групп  Воспитанники старших групп	Музыкальные руководители  Воспитатели
МАЙ					
06.05.24г – 08.05.24г	09.05. День Победы	Патриотическое Познавательное Социальное	Праздник «День Победы» Акция «Окна Победы», «Бессмертный полк». Экскурсия к памятнику погибшим воинам. Поднятие флага, пение гимна	Воспитанники средних, старших и подготовительных к школе групп	Заведующий, ст. воспитатель, воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической культуре
13.05.24г- 17.05.24г	15.05. Международ. день семьи. 19.05. День детских общественных организаций России	Патриотическое Познавательное Социальное	Проект «Визитная карточка семьи» (плакат, открытка, поделка, видеоролик)		
20.05.24г – 24.05.24г	24.05. День славянской письменности и культуры	Познавательное Социальное	Чтение художественной литературы	Воспитанники всех групп	Воспитатели
27.05.24г – 29.05.24г	-	Познавательное Социальное	Досуг по ПДД (на улице) «Путешествие по Автогородку»	Воспитанники средних, старших, подготовительных к школе групп	Воспитатели
29.05.24г – 31.05.24г	-	Этико-эстетическое Социальное	Праздник «Выпускной бал»	Воспитанники подготовительных к школе групп	Музыкальные руководители, воспитатели
ИЮНЬ					
03.06.24г – 07.06.24г	09.06. Международный день друзей	Этико-эстетическое Социальное	Развлечение «Здравствуй лето!»  Беседа «Ты мой	Воспитанники всех групп	Воспитатели, музыкальные руководители, инструктор по физической

			друг и я твой друг»		культуре
10.06.24г – 11.06.24г	12.06. День России	Патриотическое Познавательное Этико-эстетическое	Тематический праздник «День рождения Березки», посвященный Дню России	Воспитанники всех групп	Музыкальные руководители, воспитатели

## 7. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ

### Общий план контроля

№	Содержание	Возрастная группа	Вид контроля	Ответственный	Сроки
<i><b>Август</b></i>					
1	Готовность групп и кабинетов к началу учебного года	Все группы	Тематический	Заведующий Зам. зав. по АХР Ст. воспитатель	2 неделя
2	Соблюдение техники безопасности «Инструкций по охране жизни и здоровья детей»	Все группы	Оперативный	Заведующий Специалист по ОТ и ТБ	4 неделя
<i><b>Сентябрь</b></i>					
1	Организация режимных моментов	Группы № 11,8,6	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель	2 неделя
2	Организация и методика проведения утренней гимнастики на улице	Дошкольные группы	Оперативный	Ст. воспитатель	3 неделя
3	«РППС в соответствии с ФГОС ДО»	Все группы	Тематический	Ст. воспитатель	4 неделя
<i><b>Октябрь</b></i>					
1	Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Соблюдение режима питания.	Все группы	Фронтальный	Заведующий Ст. воспитатель Мед. сестра	1 неделя
2	Соблюдение режима прогулок, анализ их содержания	Все группы	Оперативный	Заведующий Медсестра	2 неделя
3	Соблюдение учебной нагрузки	Все группы Специалисты	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель	3 неделя
4	Организация работы с родителями	Все группы Специалисты	Оперативный	Ст. воспитатель	4 неделя
<i><b>Ноябрь</b></i>					
1	«Двигательная активность детей в течение дня»	Все группы	Тематический	Ст. воспитатель	1 неделя
2	Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	Все группы	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель медслужба	2неделя
3	Прием детей у родителей	Группы № 1,12,14	Оперативный	Ст. воспитатель	3 неделя
4	Обеспечение охраны жизни детей в ходе пед. процесса	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель Специалист ОТ и ТБ	3 неделя
<i><b>Декабрь</b></i>					
1	Организация режимных моментов	Группы № 7,13	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель	1 неделя
2	Деятельность детей в течение дня (в соответствии с планом работы)	Все группы	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель	2 неделя

3	Организация прогулок	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель Специалист по ОТ и ТБ	3 неделя
<b>Январь</b>					
1	Организация утренней гимнастики	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель	3 неделя
2	Организация динамического часа	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель Инструктор по физической культуре	4 неделя
3	Методика проведения физкультуры	Группы № 11, 6, 8	Оперативный	Ст. воспитатель	В течение месяца
<b>Февраль</b>					
1	Организация режимных моментов	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель	2 неделя
2	Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	Все группы	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель медслужба	3 неделя
3	Выполнение рекомендаций ППк	По рекоменда- циям	Оперативный	Ст. воспитатель	4 неделя
4	Обеспечение охраны жизни детей в ходе педпроцесса	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель Специалист по ОТ и ТБ	3 неделя
<b>Март</b>					
1	Состояние воспитательно-образовательной работы по экологическому воспитанию детей дошкольного возраста	Все группы	Тематический	Ст. воспитатель	1 неделя
2	Организация питания	Все группы	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель медслужба	1 неделя
3	Работа с родителями	Все группы	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель	4 неделя
4	Работа воспитателей	Группы № 13,7	Фронтальный	Заведующий Ст. воспитатель	В течение месяца
<b>Апрель</b>					
1	Соблюдение двигательной активности	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель м/сестра	1 неделя
2	Ведение документации	Воспитатели Специалисты	Оперативный	Ст. воспитатель	2 неделя
3	Организация прогулок	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель Специалист по ОТ и ТБ	3 неделя
4	Анализ детских работ по изобразительной деятельности	Все группы	Оперативный	Ст. воспитатель	4 неделя
<b>Май</b>					
1	Физкультурные занятия на свежем воздухе	Все группы	Тематический	Ст. воспитатель Специалист по ОТ и ТБ	2 неделя
2	Организация питания, воспитание культуры поведения за столом	Все группы	Оперативный	Заведующий Ст. воспитатель медслужба	3 неделя
3	Отчет по образовательной и методической работе за учебный год	Все группы Специалисты	Итоговый	Ст. воспитатель Педагоги	3 неделя

4	Анализ выполнения образовательной программы	Все группы Специалисты	Итоговый	Ст. воспитатель	4 неделя
5	Анализ выполнения задач годового плана	Все группы Специалисты	Итоговый	Заведующий Ст. воспитатель	4 неделя

### Работа с контрольно-распорядительными документами в ДОУ

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	Качество подготовки и оформления документов, соблюдение установленной процедуры согласования и удостоверения документов	1 раз в квартал	Заведующий
2	Регистрация и учет поступающих, отправляемых и внутренних документов	1 раз в квартал	Заведующий
3	Исполнение документов	1 раз в квартал	Заведующий
4	Систематизация документов, обеспечение их хранения	1 раз в квартал	Заведующий
	Обеспечение защиты документарной информации	1 раз в квартал	Заведующий

### Контроль за ведением документации

<i>ПРОВЕРКА ДОКУМЕНТАЦИИ</i>		
<i>Наименование документации</i>	<i>сроки</i>	<i>ответственные</i>
Перспективные планы План работы специалистов	сентябрь	Зам. зав. по ВМР
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	октябрь	Зам. зав. по ВМР педагог-психолог
Календарные планы Табеля посещаемости	ноябрь	Зам. зав. по ВМР медсестра
Календарные планы Планы работы с родителями	декабрь	Зам. зав. по ВМР
Календарные планы Протоколы родительских собраний Диагностические карты нормативного развития	январь	Зам. зав. по ВМР
Календарные планы План работы специалистов	февраль	Зам. зав. по ВМР
Календарные планы Табеля посещаемости	март	Зам. зав. по ВМР
Календарные планы План работы специалистов	апрель	Зам. зав. по ВМР
Календарные планы Диагностические карты нормативного развития Протоколы родительских собраний	май	Зам. зав. по ВМР

### Постоянный контроль Цель: качественное выполнение ежедневных мероприятий

<b>Контроль</b>		
<b>Организация питания</b> Ответственные: заведующий, медсестра	<b>Охрана труда</b> Ответственные: заведующий, зам. зав. по АХР, специалист по ОТ и ТБ.	<b>Соблюдение санитарно- гигиенического режима</b> Ответственные: заведующий, медсестра, зам. зав. по АХР
<b>Ежедневный контроль</b>		

Соблюдение санитарно-гигиенических норм в кладовых, пищеблоке, групповых помещениях	Выполнение инструкций по технике безопасности на рабочем месте	Температурный режим помещений
Условия хранения и соблюдения сроков реализации продуктов питания	Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	Одежда детей и взрослых
Качество продуктов питания	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Режим проветривания
Выполнение финансового норматива	Соблюдение здорового психологического климата в коллективе	Состояние мебели и оборудования
Выполнение натуральных норм питания	Выполнение санэпидрежима	Освещение
Нормативные показатели калорийности		
Закладка основных продуктов		
Бракераж готовой продукции		
<b><i>Еженедельный контроль</i></b>		
	Выполнение инструкций по противопожарной безопасности	
	Состояние документации в группах	
<b><i>1 раз в 10 дней</i></b>		
		Выполнение натуральных норм питания
<b><i>1 раз в месяц</i></b>		
		Выполнение финансового норматива
<b><i>По эпидемическим показаниям</i></b>		
		Соблюдение санитарно-эпидемиологических мероприятий при инфекции или эпидемии

**План - график должностного контроля заведующего МБДОУ**

<b>№ п/п</b>	<b>Проверяемый</b>	<b>Параметры контроля</b>	<b>Критерии контроля</b>	<b>Объект контроля</b>	<b>Методы контроля</b>	<b>Периодичность и сроки контроля</b>	<b>Форма и место представления результата контроля</b>
		Организация и осуществление	Выполнение	Годовой план	Наблюдение	1 раз в квартал	Таблица

1.	Заместитель заведующего по ВМР	взаимодействия с родителями	годового плана работы с родителями	работы с родителями и. Мероприятия с родителями, анкетирование родителей. Протоколы родительских собраний.	Изучение и анализ документации		
		Организация методической работы в ДОУ	Выполнение плана методической работы ДОУ	План методической работы ДОУ Методические мероприятия Протоколы педсоветов, циклограммы.	Наблюдение Изучение и анализ документации	1 раз в квартал	Таблица
		Деятельность председателя ППк ДОУ	Выполнение годового плана работы ППк	План работы ППк Протоколы ППк Карты развития детей	Изучение и анализ документации	1 раз в квартал	Таблица
2.	Заместитель заведующего по АХР	Охрана труда, ТБ и ППБ, ГОиЧС, электробезопасность.	Выполнение годового плана работы	Документация и мероприятия по ОТ и ТБ, ППБ, антитеррористической деятельности, электробезопасность.	Изучение и анализ документации Наблюдение	1 раз в квартал	Таблица
3.	Медицинская служба	Здоровьесохранность воспитанников	1.Выполнение плана оздоровительной работы 2.Посещаемость и заболеваемость	Оздоровительные мероприятия Табели посещаемости Отчет о	Наблюдение Изучение и анализ документации	ежемесячно ежемесячно	Таблица



			<p>мость детей</p> <p>3.Сбалансированное питание воспитанников</p> <p>4.Организация контроля за соблюдением СанПиН</p>	<p>выполнении и натуральных норм питания</p> <p>Журналы санитарного состояния помещений ДОУ</p>		<p>ежемесячно</p> <p>ежемесячно</p>	
4.	<b>Секретарь</b>	<p>Делопроизводство в ДОУ</p>	<p>Соответствие документации инструкции и по делу производству в учреждении и образования</p>	<p>Журналы регистрации и исходящей и входящей документации, приказов, табель учёта рабочего времени</p>	<p>Изучение и анализ документации</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Таблица</p>
		<p>Ведение кадровой работы</p>	<p>Качество и своевременность оформления документов</p>	<p>Записи в трудовых книжках, приказы по личному составу, трудовые договоры</p>	<p>Изучение и анализ документации</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Таблица</p>
5.	<b>Главный бухгалтер</b>	<p>1.Финансовые документы.</p> <p>2. Документы по дополнительно платным образовательным услугам.</p>	<p>Качество оформления документов.</p> <p>Качество оформления документов.</p>	<p>Документация соответствие финансово-хозяйственных операций действующему законодательству; сохранность товарно-материальных ценностей у материальных</p>	<p>Изучение и анализ документов.</p> <p>Изучение и анализ документов</p>	<p>1 раз в квартал</p> <p>1 раз в квартал</p>	<p>Таблица</p>

				о ответствен ных и подотчетн ых лиц			
6.	<b>Делопроиз водитель</b>	Делопроизводств о в МБДОУ	Соответст вие документа ции инструкци и по делопроиз водству в ДОУ	Журналы регистраци и исходящей и входящей документа ции, приказов, трудовые договора	Изучение и анализ документ ации	1 раз в квартал	Таблица
7.	<b>Специалист по ОТ и ТБ</b>	Организации и координации работ по охране труда	Организац ия контроля засоблюде нием требовани й охраны труда	Документа ция и мероприят ия по ОТ и ТБ	Изучение и анализ документ ации Наблюде ние	1 раз в квартал	Таблица
8.	<b>Энергетик</b>	Обеспечение исправности состояния энергооборудования. Своевременное и качественное выполнение ремонта. Ведение соответствующей документации.	Выполнен ие должностн ых обязаннос тей	Журналы, инструкци и, документа ция и мероприят ия по ОТ и ТБ,	Изучение и анализ документ ации Наблюде ние	1 раз в квартал	Таблица
9.	<b>Кладовщик</b>	Обеспечение сохранности и учета вверенного имущества	Выполнен ие должностн ых обязаннос тей	Вверенное имущество Учреждени я	Изучение и анализ документ ации	1 раз в квартал	Таблица
10.	<b>Шеф-повар</b>	Соблюдение норм и правил питания воспитанников	Сбалансир ованное питание воспитанн иков	Продукты питания и процесс приготовле ния	Наблюде ние	1 раз в неделю	Таблица

## План - график должностного контроля старшего воспитателя

№ п/п	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1.	Воспитатели и другие педагогические работники	1. Планирование образовательной деятельности педагога	Соответствие содержания циклограмм образовательной деятельности программным задачам возрастной группы	Перспективно-календарный план	Изучение и анализ документации	1 раз в квартал	Таблица
		2. Состояние предметно-развивающей среды в группе	Соответствие развивающей среды требованиям ФГОС ДО, СанПиН	Развивающая среда в группах	Наблюдение и анализ развивающей среды	1 раз в квартал	Таблица
		3. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования	Реализация основной общеобразовательной деятельности ДОУ в соответствии с ФГОС ДО	Деятельность детей, качество интегральных показателей по образовательным областям	- Наблюдение за деятельностью детей;	1 раз в квартал	Таблица
		4. Организация и осуществление взаимодействия с родителями	Наличие планов работы с родителями и Организация групповых и индивиду	План работы воспитателя группы с родителями; протоколы родительских	Наблюдение собеседование; изучение и анализ документации; посещение	1 раз в квартал	Таблица

			льных форм работы с родителями; Наличие форм ознакомления родителей с достижениями детей в первом, втором полугодиях	собраний; родительские собрания в группе; родительский уголок			
		5. Выполнение требований к созданию условий по охране жизни и здоровья детей	Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей; состояние участка; выполнение распорядка дня; организация питания; организация двигательной активности детей (в помещении, на прогулке)	Групповые помещения, прогулочные участки; режимные моменты (утренняя гимнастика, прогулки, приемы пищи, сон, закаливание)	Наблюдение собеседование с педагогом	Ежемесячно  (1 неделя месяца)	Таблица
		6. Организация и проведение досуговой деятельности в ДОУ	соблюдение санитарно-гигиенических норм; использование современных педагогических		Наблюдение за деятельностью педагога и детей; собеседование; анализ посещенного мероприятия	1 раз в квартал	Таблица

			технологий; уровень подготовленности педагога к мероприятию		ия		
--	--	--	---	--	----	--	--

### План-график должностного контроля заместителя заведующего по АХР

№ п/п	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1.	Помощник воспитателя	Трудовая дисциплина. Выполнение требований ОТ, ППБ, должностных инструкций. Сохранность имущества.	Соблюдение трудовых обязанностей: ППБ, ОТ, санитарно-гигиенических требований к организации жизнедеятельности воспитанников в ДОУ.	Групповое помещение	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
2.	Шеф-повар	Трудовая дисциплина Соблюдение ППБ, ОТ. Сохранность имущества.	Правильная эксплуатация инвентаря, посуды; содержание в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОТ, ППБ.	Пищеблок	наблюдение	1 раз в месяц	Таблица
3.	Подсобная рабочая (кухни)	Трудовая дисциплина Соблюдение ППБ, ОТ 2. Сохранность имущества.	Не загромождение проходов между оборудованием. Соблюдение осторожности при работе с горячей пищей. Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОТ, ППБ. Работа только на исправном оборудовании, работа на резиновом коврике.	Пищеблок	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица

4.	<b>Уборщик служебных помещений</b>	Трудовая дисциплина Соблюдение ППБ, ОТ Сохранность имущества.	Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОХ, ППБ. Содержание пола в чистом и сухом виде. Чистка и дезинфекция сан.технического оборудования в соответствии СанПин.	Коридор, туалет	наблюдение.	1 раз в месяц	Таблица
5.	<b>Машинист по стирке белья</b>	Трудовая дисциплина Соблюдение ППБ, ОТ Сохранность имущества.	Правильная эксплуатация инвентаря, оборудования; содержание их в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОТ, ППБ.	Прачечная	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
6.	<b>Кастелянша</b>	Трудовая дисциплина Соблюдение ППБ, ОТ Сохранность материальных ценностей.	Работа только на исправном оборудовании, место расположения утюга только на подставке. Своевременное обеспечение бельем, спец. одеждой. Ведение учета прихода и расхода мягкого инвентаря. Готовность актов на списание мягкого инвентаря. Выдача спец.одежды, белья. Участие в инвентаризации.	Прачечная Склад	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
7.	<b>Рабочий по обслуживанию здания. (плотник)</b>	Трудовая дисциплина Обеспечение исправности состояния оборудования и ремонт инвентаря. Своевременное и качественное	Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОХ, ППБ. Прием заявок на ремонт,	Здание д/с и прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в месяц	Таблица

8.	Рабочий по обслуживанию здания (сантехник)	<p>выполнение ремонта Соблюдение ППБ, ОТ Обеспечение сохранности материальных ценностей и прилегающей территории ДОУ</p> <p>Трудовая дисциплина Обеспечение исправности состояния оборудования и ремонт инвентаря. Своевременное и качественное выполнение ремонта Соблюдение ППБ, ОТ Обеспечение сохранности материальных ценностей ДОУ</p>	<p>своевременное осуществление мелкого ремонта мебели и оборудования в группах и на участках, замена стекол, ремонт и врезание замков.</p> <p>Разборка, сборка, ремонт, установка смывных бачков, ванн, вентилях, кранов, раковин, смесителей, унитазов. Бесперебойная работа канализации, водоснабжении, своевременное устранение неполадок</p>	Здание д/с, прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
9.	Техник-электрик	<p>Трудовая дисциплина Обеспечение исправности состояния оборудования и ремонт инвентаря. Своевременное и качественное выполнение ремонта Соблюдение ППБ, ОТ Обеспечение сохранности материальных ценностей ДОУ</p>	<p>Систематический осмотр, проверка и электроосвещения. Смена ламп дневного света, укрепление плафонов, выключателей, розеток</p>	Здание д/с, прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в месяц	Таблица
10.	Сторож	<p>Трудовая дисциплина Соблюдение ППБ, ОТ Обеспечение сохранности материальных ценностей ДОУ</p>	<p>Сохранность помещения, оборудования в помещении и на территории.</p>	Здание д/с, прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица

<b>11.</b>	<b>Дворник</b>	Трудовая дисциплина. Выполнение требований ОТ, ППБ, должностных инструкций. Сохранность имущества.	Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОТ, ППБ. Уборка и поддержание чистоты на территории ДОУ	Здание д/с, прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в месяц	Таблица
------------	----------------	--	--	-------------------------------------	------------	---------------	---------

### План-график должностного контроля медицинской службы

№ п/п	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
<b>1.</b>	<b>Помощник воспитателя</b>	1. Контроль за санитарным состоянием помещений и участков. 2. Соблюдение противоэпид. режима, проведение генеральной уборки 3. Контроль за соблюдением распорядка дня. 4. Контроль за проветриванием помещений.	Соответствие Сан.ПиН.	Групповые помещения	Визуальное наблюдение	Ежедневно Ежедневно Ежедневно	Таблица
<b>2.</b>	<b>Воспитатель</b>	1. Контроль за утренним приемом детей. 2. Контроль за закаливанием детей. 3. Контроль за обработкой игрушек. 4. Контроль за маркировкой мебели, постельного белья и полотенец.	Соответствие Сан ПиН Соответствие Сан ПиН Соответствие Сан ПиН Соответствие росту детей	Табеля групп Групповые помещения	Анализ таблицей Визуальное наблюдение Визуальное наблюдение Визуальное наблюдение	ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно	Таблица



3.	<b>Шеф-повар.</b>	1.Своевременность и качество доставляемых продуктов. 2. Хранение и реализация продуктов. 3. Работа по технологическим картам приготовления пищи. 4. Ведение документации.	Заказ по меню-требованиям. Вовремя доставлены сертификаты и свидетельства на продукты. Соответствие СанПиН. Соблюдение технологического процесса приготовления пищи.		Наблюдение Наблюдение Наблюдение и анализ документации	ежедневно ежедневно ежедневно	Таблица
	<b>Повар</b>	1. Качественное приготовление пищи с соблюдением норм питания. 2. Своевременная выдача продуктов питания. 3. Соблюдение температурных режимов при хранении продуктов.	Правильность оформления документов Работа по меню-требованиям Соблюдение графика	Пищеблок Деятельность работников пищеблока Деятельность работников пищеблока	Наблюдение Наблюдения Наблюдение Наблюдение	ежедневно ежедневно ежедневно ежедневно	Таблица
	<b>Подсобный рабочий (кухни)</b>	1. Качественное мытье посуды. 2. Соблюдение личной гигиены	Соответствие Сан ПиН Соответствие Сан.Пин		Осмотр на гнойничковые заболевания	ежедневно	Таблица
4.	<b>Машинист по стирке белья</b>	1.Своевременность смены белья. 2. Соблюдение гигиенических и температурных режимов	Соблюдение графика по смене белья Соответствие СанПиН	Прачечная	Наблюдение	ежедневно	Таблица

## План-график должностного контроля главного бухгалтера

№ п/п	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1.	<b>Бухгалтер</b>	1. Отчеты по материалам.	Соответствие документации	Документы	Изучение и анализ документации	1 раз в квартал	Административное совещание
		2. Акты списания основных средств и акты приемки основных средств.	Соответствие документации	Документы		1 раз в квартал	Административное совещание
		3. Меню требования, питание детей.	Соответствие документации	Документы		1 раз в квартал	Административное совещание
		4. Авансовые отчеты. Таблица посещаемости детей.	Соответствие документации	Документы		По мере поступления 1 раз в месяц	Административное совещание
2.	<b>Специалист по кадрам</b>	Табель рабочего времени, документы на премирование, приказы.	Соответствие документации	Документы	Изучение и анализ документации	1 раз в месяц	Административное совещание
3.	<b>Кассир</b>	Соблюдение финансовой дисциплины	Соответствие документации	Документы и финансовые средства	Изучение и анализ документации	1 раз в месяц	Административное совещание
4.	<b>Кладовщик</b>	Обеспечение сохранности и учета вверенного имущества	Выполнение должностных обязанностей	Вверенное имущество Учреждения	Изучение и анализ документации	1 раз в квартал	Таблица

## План-график должностного контроля специалиста по ОТ и ТБ

№ п/п	Проверяемый	Параметры контроля	Критерии контроля	Объект контроля	Методы контроля	Периодичность и сроки контроля	Форма и место представления результатов контроля
1.	<b>Помощник воспитателя</b>	Выполнение требований ОТ.	Соблюдение трудовых обязанностей: ППБ, ОТ, санитарно-гигиенических требований к организации жизнедеятельности воспитанников в ДОУ.	Групповое помещение	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
2.	<b>Повар</b>	Выполнение требований ОТ.	Правильная эксплуатация инвентаря, посуды; содержание в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОТ, ППБ.	Пищеблок	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
3.	<b>Подсобная рабочая (кухни)</b>	Выполнение требований ОТ.	Не загромождение проходов между оборудованием. Соблюдение осторожности при работе с горячей пищей. Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОТ, ППБ. Работа только на исправном оборудовании, работа на резиновом коврике.	Пищеблок	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
4.	<b>Уборщик служебных помещений</b>	Выполнение требований ОТ.	Правильная эксплуатация оборудования, содержание	Коридор, туалет	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица

5.	<b>Машинист по стирке белья</b>	Выполнение требований ОТ.	оборудования в исправном состоянии в соответствии с СанПин, ОТ, ППБ.  Правильная эксплуатация инвентаря, оборудования; содержание их в исправном состоянии в соответствии с	Прачечная	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
6.	<b>Кастелянша</b>	Выполнение требований ОТ.	СанПин, ОТ, ППБ.  Работа только на исправном оборудовании, место расположения	Прачечная Склад	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
7.	<b>Рабочий по обслуживанию здания. (плотник)</b>	Обеспечение исправности состояния оборудования и ремонт инвентаря. Выполнение требований ОТ.	утюга только на подставке. Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с	Здание д/с и прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
8.	<b>Рабочий по обслуживанию здания (сантехник)</b>	Обеспечение исправности состояния оборудования и ремонт инвентаря. Выполнение требований ОТ.	СанПин, ОТ, ППБ.  Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с	Здание д/с, прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
9.	<b>Техник-электрик</b>	Обеспечение исправности состояния оборудования и ремонт инвентаря. Выполнение требований ОТ.	СанПин, ОТ, ППБ.  Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с	Здание д/с, прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
10.	<b>Сторож</b>	Выполнение требований	правилами ОТ, ППБ.	Здание д/с, прилегающая	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица

11.	Дворник	ОТ. Обеспечение исправности состояния оборудования и ремонт инвентаря. Выполнение требований ОТ.	Соблюдение правил ППБ, ОТ  Правильная эксплуатация оборудования, содержание оборудования в исправном состоянии в соответствии с правилами ОТ, ППБ.	территория.  Здание д/с, прилегающая территория.	наблюдение	1 раз в неделю	Таблица
-----	---------	---	--	--	------------	----------------	---------

## 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1	Комплектование групп по возрастам	Такмакова О.В.	август
2	Подбор и расстановка кадров	Такмакова О.В.	август
3	Заключение родительских договоров, знакомство с Уставом ДОУ	Такмакова О.В.	Индивидуально по мере поступления
4	Рассмотрение и утверждение образовательной программы ДОУ	Творческая группа	Август
5	Самообследование	Быстринцева Е.В.	Январь-апрель
6	Заключение договоров о совместной работе с учреждениями образования и культуры	Быстринцева Е.В.	Август-сентябрь
7	Проведение тарификации	Такмакова О.В.	сентябрь
8	Подготовка отчёта по привлечению и расходованию дополнительных денежных средств.	Такмакова О.В.	сентябрь
9	Организация дополнительных образовательных услуг	Такмакова О.В.	Август -сентябрь
10	Подготовка статистического отчёта	Такмакова О.В.	Декабрь- январь
11	Формирование контингента детей речевых групп	Такмакова О.В. Центр диагностики и	Май

		консультирования	
12	Предварительное комплектование ДОУ детьми, работа в городской комиссии	Такмакова О.В.	Май-июнь

### 8.1. Работа с кадрами

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1	Своевременное знакомство с правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями, заключение трудовых договоров	Такмакова О.В.	При приёме на работу
2	Проведение инструктажей: - по технике безопасности -противопожарный -охрана жизни детей и сотрудников	Желонкина В.В.	2 раза в год по графику
3	Испытание физкультурного оборудования	Желонкина В.В. ЯцукевичЕ.С.	июль
4	Проверка противопожарного оснащения, пролив пожарных рукавов	Ким А.П. Желонкина В.В.	июль
5	Проведение учебного занятия по противопожарной безопасности	Такмакова О.В. Ким А.П. Желонкина В.В.	Сентябрь, апрель
6	Контроль соблюдения прав детей в ДОУ	Такмакова О.В.	постоянно
7	Разработка мероприятий по охране труда, контроль выполнения трудового соглашения	Такмакова О.В. Быстрянцева Е.В.	Сентябрь, январь
8	Заключение трудовых договоров с руководителями кружков	Такмакова О.В.	сентябрь
9	Своевременное повышение квалификации персонала	Такмакова О.В.	В течение года
10	Контроль выполнения внутреннего трудового распорядка	Такмакова О.В.	постоянно
11	Ведение журнала инструктажей по электробезопасности	Волошин А.А.	2 раза в год
12	Контроль соблюдения правил охраны труда сотрудниками	Желонкина В.В.	постоянно
13	Изучение в коллективе нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность образовательного учреждения	Такмакова О.В.	По мере необходимости

14	Проведение собраний трудового коллектива	Такмакова О.В.	Сентябрь, март
----	--	----------------	----------------

### 8.2. Производственные совещания

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1	Итоги подготовки к новому учебному году всех подразделений ДООУ	Такмакова О.В.	август
2	Ответственность обслуживающего персонала за соблюдение правил охраны труда и техники безопасности	Такмакова О.В. Желонкина В.В.	октябрь
3	Состояние работы персонала по организации питания детей (по результатам контроля)	Такмакова О.В. Дудука Л.А.	январь
4	Соблюдение требований СанПиН в ДООУ.	Такмакова О.В. Стурова О.В.	март
5	Организация работы сотрудников в период подготовки к новому учебному году	Такмакова О.В. медслужба	апрель-май

### 8.3. Медико-педагогические совещания

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1	Адаптация малышей к условиям детского сада. Динамика нервно-психологического развития	Такмакова О.В. Быстрянцева Е.В.	ноябрь
2	Анализ заболеваемости за 1 квартал	Быстрянцева Е.В. Фельдшер	
3	Индивидуальное развитие малышей по основным линиям  Анализ заболеваемости за 2 квартал	Бадалян А.Д. Быстрянцева Е.В. Фельдшер	февраль
4	Итоги выполнения программы третьего года жизни  Физическое развитие малышей  Анализ заболеваемости за 3 квартал Планирование летней оздоровительной работы	Бадалян А.Д.  Яцукевич Е.В.  Фельдшер.	май

## 9. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки
1	Назначение ответственного за тепловое и электрохозяйство	Такмакова О.В.	июль
2	Заправка огнетушителей	Ким А.П.	июль
3	Создание комиссии по охране труда	Такмакова О.В.	август
4	Проведение замера сопротивления электроизоляции	Волошин А.А.	август
5	Подбор мебели по росту детей	Такмакова О.В., Быстрянцева Е.В.	август
6	Ремонт веранд на участках групп	Ким А.П.	Июль-август
7	Ревизия теплоузла	Ким А.П.	Июль-август
8	Ремонт канализации	Ким А.П.	Июнь- Июль
9	Частичный ремонт трубопровода отопления и водоснабжения	Ким А.П.	Июнь-Июль
10	Подготовка ДОУ к работе в зимний период	Ким А.П..	Сентябрь
11	Закладка овощей на зиму	Мальцева Т.П.	сентябрь
12	Заготовка кормов для экоблока, земли для рассады	Кулабухова А.А.	сентябрь
13	Обеспечение наличия опилок для экоблока	Быстрянцева Е.В.	постоянно
15	Инвентаризация в ДОУ. Проведение списания	Такмакова О.В.	октябрь
16	Контроль ведения личных дел и трудовых книжек	Такмакова О.В. Новичихина Т.В.	ноябрь
17	Составление графика отпусков	Такмакова О.В.	Декабрь
18	Работа по привлечению дополнительных денежных средств	Такмакова О.В.	постоянно
19	Получение ветеринарного заключения на содержание экоблока	Быстрянцева Е.В.	Декабрь, июнь
20	Составление заявки на приобретение продуктов питания	Такмакова О.В. Мальцева Т.П.	1 раз в квартал
21	Своевременный ремонт мебели и оборудования	Ким А.П.	постоянно



22	Оформление договоров с обслуживающими организациями на 2022-2023 у.г.	Ким А.П.	Декабрь-январь
23	Осмотр территории и ограждения ДОУ на предмет безопасности и исправности	Желонкина В.В. Ким А.П.	ежемесячно
24	Ремонт мягкого инвентаря	Макурина Н.В.	По мере необходимости
25	Анализ финансово-хозяйственной деятельности ДОУ	Такмакова О.В.	
26	Оценка технического состояния здания и помещений	Ким А.П.	Октябрь, март
27	Контроль исполнения бюджета ДОУ	Такмакова О.В.	ежемесячно
28	Подготовка и утверждение проектов на выполнение работ и оснащение ДОУ	Совет ДОУ	Февраль-март
29	Поверка медицинских приборов, оснащение медкабинета	Такмакова О.В. Ким А.П.	февраль
30	Контроль ведения номенклатуры дел	Такмакова О.В.	март
31	Составление предварительных смет на выполнение ремонтных работ	Такмакова О.В. Ким А.П.	Апрель-май
32	Благоустройство и озеленение территории	Ким А.П.	Апрель-август
33	Перепланировка центральных газонов, фитогорода	Быстрянцева Е.В. Ким А.П.	Апрель-май
34	Ремонт системы полива	Ким А.П.	Апрель-май
35	Составление сметы расходов на 2022-2023 год	Такмакова О.В.	Май-июнь
36	Смена песка в песочницах	Ким А.П..	Май, август
37	Удаление аварийных деревьев	Ким А.П.	Июнь-август
38	Поверка весов	Ким А.П.	июнь
39	Частичный ремонт фасада	Ким А.П.	Июнь-август
40	Проведение внутреннего косметического ремонт	Ким А.П.	Июнь-июль
41	Пошив спецодежды для помощников воспитателей, уборщиков, персонала кухни	Макурина Н.В.	август
42	Анализ выполнения программы по энергосбережению	Ким А.П.	1 раз в квартал

